

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"СТАРОМАЙНСКИЙ РАЙОН" УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.12.2020

№ 989

Экз. № _____

р.п. Старая Майна

О внесении изменения в постановление Администрации муниципального образования «Старомайнский район» от 30.08.2019 № 596

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Администрация муниципального образования «Старомайнский район» постановляет:

1. Внести изменение в постановление Администрации муниципального образования «Старомайнский район» от 30.08.2019 № 596 «Об утверждении Административного регламента Администрации муниципального образования «Старомайнский район» по исполнению муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля на территории городского, сельских поселений, входящих в состав муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области» изложив подпункт 1.1.1 пункта 1 раздела 3 Административного регламента Администрации муниципального образования «Старомайнский район» от 30.08.2019 № 596 «Об утверждении Административного регламента Администрации муниципального образования «Старомайнский район» по исполнению муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля на территории городского, сельских поселений, входящих в состав муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области» в следующей редакции:

«1.1.1 Плановые проверки.

Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

Плановые проверки проводятся на основании утверждённого Главой Администрации ежегодного плана (далее - ежегодный план) проведения плановых

проверок. Он разрабатывается в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также в отношении граждан.

Порядок подготовки ежегодного плана проведения плановых проверок, юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей подготавливается, согласовывается и утверждается в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трёх лет со дня:

- государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.

Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план в отношении земельных участков, находящихся во владении и (или) пользовании у граждан, является отсутствие сведений о правоустанавливающих документах на земельный участок либо истечение трёх лет со дня:

- возникновения права на земельный участок;
- окончания проведения последней плановой проверки.

Ежегодный план разрабатывается в срок до 1 декабря года, предшествующего проведению плановых проверок, и утверждается Главой Администрации до 1 января года проведения плановых проверок.

Утверждённый Главой Администрации ежегодный план проверок в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте Администрации муниципального образования «Старомайнский район».

Порядком организации и проведения муниципального земельного контроля может быть предусмотрена обязанность использования при проведении плановой проверки должностным лицом проверочных листов (списка контрольных вопросов).

Обязанность использовать проверочный лист (список контрольных вопросов) может быть предусмотрена при проведении плановых проверок всех или отдельных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, обусловлена типом (отдельными характеристиками) используемых ими производственных объектов.

Проверочный лист (список контрольных вопросов) разрабатывается и утверждается в соответствии с общими требованиями, определёнными Правительством Российской Федерации, и включает в себя перечни вопросов, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки. Проверочный лист может содержать вопросы, затрагивающие все предъявляемые к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям обязательные требования, либо ограничить предмет плановой проверки только частью обязательных требований, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью гражданам, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

При проведении совместных плановых проверок могут применяться сводные проверочные листы (списки контрольных вопросов).

При проведении проверки с использованием проверочного листа (списка контрольных вопросов) заполненный по результатам проведения проверки проверочный лист (список контрольных вопросов) прикладывается к акту проверки.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Старомайнские известия» и (или) в газете «Муниципальный вестник Заволжья», в официальном сетевом издании - официальный сайт Администрация муниципального образования «Старомайнский район» (stmaina.com).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Администрации
муниципального образования
«Старомайнский
В.Г.Половинкин

район»

