

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"СТАРОМАЙНСКИЙ РАЙОН" УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

06.03.2024

№ 253

Экз. № _____

р.п. Старая Майна

Об утверждении Положения о Межведомственной рабочей группе по координации создания, развития и поддержания в постоянной готовности системы оповещения населения на территории муниципального образования «Старомайнский район»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», приказом МЧС России № 578, Минкомсвязи России № 365 от 31.07.2020 «Об утверждении Положения о системах оповещения населения», в целях своевременного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов Администрация муниципального образования «Старомайнский район» постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Межведомственной рабочей группе по координации создания, развития и поддержания в постоянной готовности системы оповещения населения на территории муниципального образования «Старомайнский район».

2. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального образования «Старомайнский район» от 28.12.2021 № 1065 «Об утверждении Положения о Межведомственной рабочей группе по координации создания, развития и поддержания в постоянной готовности системы оповещения населения на территории муниципального образования «Старомайнский район».

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании - Администрация муниципального образования «Старомайнский район» (stmaina.com).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Администрации
муниципального образования
«Старомайнский район»

Л.М.Чуваева

УТВЕРЖДЕНО

постановлением
Администрации
муниципального образования
«Старомайнский район»

от 06.03.2024 № 253

Положение

о Межведомственной рабочей группе по координации создания, развития и поддержания в постоянной готовности системы оповещения населения на территории муниципального образования «Старомайнский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», приказом МЧС России № 578, Минкомсвязи России № 365 от 31.07.2020 «Об утверждении Положения о системах оповещения населения» и определяет основные задачи, права и организацию деятельности межведомственной рабочей группы по координации создания, развития и поддержания в постоянной готовности системы оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «Старомайнский район».

1.2. Межведомственная рабочая группа по координации создания, развития и поддержания в постоянной готовности систем оповещения населения на территории муниципального образования «Старомайнский район» (далее - рабочая группа) образована в целях обеспечения согласованных действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций в процессе реализации мероприятий по модернизации систем оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «Старомайнский район».

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, законами и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением о Межведомственной рабочей группе по координации создания, развития и поддержания в постоянной готовности систем оповещения населения на территории муниципального образования «Старомайнский район» (далее - Положение).

2. Основные задачи рабочей группы

Основными задачами рабочей группы являются:

2.1. Проведение анализа состояния действующих систем оповещения населения на территории муниципального образования «Старомайнский район».

2.2. Обеспечение взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций в процессе реализации мероприятий по модернизации существующих систем оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «Старомайнский район».

2.3. Подготовка предложений по модернизации существующих систем оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «Старомайнский район».

3. Права рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

3.1. Запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций информацию и материалы, необходимые для работы рабочей группы.

3.2. Рассматривать представленные материалы и принимать решения по модернизации существующих систем оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «Старомайнский район».

3.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций.

3.4. Привлекать для участия в своей работе специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций по согласованию с их руководителями.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Рабочая группа формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов рабочей группы.

4.2. Председателем рабочей группы является первый заместитель главы Администрации муниципального образования «Старомайнский район».

4.3. Председатель рабочей группы:

- 1) осуществляет руководство деятельностью рабочей группы;
- 2) распределяет обязанности между членами рабочей группы;
- 3) принимает решения о проведении заседаний рабочей группы, в том числе о проведении внеочередных заседаний при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, отнесённых к её компетенции;
- 4) утверждает повестку заседания рабочей группы;
- 5) ведёт заседания рабочей группы;
- 6) подписывает протоколы заседаний рабочей группы.

В отсутствие председателя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя рабочей группы.

4.4. Секретарь рабочей группы:

- 1) формирует повестку заседания;
- 2) оповещает членов рабочей группы о дате, времени, месте проведения заседания рабочей группы;
- 3) оформляет проекты решений рабочей группы;
- 4) подготавливает реестры рассылки решений рабочей группы.

4.5. Заседания рабочей группы проводятся председателем рабочей группы или его заместителем по мере необходимости.

4.6. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют более половины её членов.

4.7. Материалы на рассмотрение рабочей группы представляются её секретарю не позднее чем за 14 дней до даты проведения заседания рабочей группы.

4.8. Секретарь рабочей группы организывает сбор предложений в план проведения заседаний рабочей группы и разрабатывает проект соответствующего плана. После его утверждения председателем рабочей группы не позднее

чем за 7 дней до даты проведения заседания рабочей группы обеспечивает оповещение членов рабочей группы и приглашённых лиц о времени, месте и повестке заседания рабочей группы.

4.9. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

4.10. Решения, принимаемые рабочей группой в соответствии с её компетенцией, оформляются протоколом, который подписывает председатель рабочей группы. При необходимости решение рабочей группы может быть принято путём проведения письменного опроса её членов с оформлением соответствующего протокола.
