

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАРОМАЙНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
СТАРОМАЙНСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

21.04.2022

№ 03

р.п. Старая Майна

**Об утверждении Правил благоустройства территории
муниципального образования «Старомайнское городское поселение»
Старомайнского района Ульяновской области**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13.04.2017 № 711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов», в соответствии со ст. 16 Устава муниципального образования «Старомайнское городское поселение» Старомайнского района Ульяновской области, Совет депутатов поселения, **решил:**

Статья 1.

Утвердить Правила благоустройства территории муниципального образования «Старомайнское городское поселение» Старомайнского района Ульяновской области (приложение).

Статья 2.

Администрации муниципального образования «Старомайнский район» определить места хранения/складирования: крупногабаритного мусора, снега, строительного мусора, сжигания листвы и веток, сбора отходов 1-2 класса (батарейки, лампы), места выгула домашних животных и места пастбищ, штрафные стоянки транспортных средств, определить территории парковок на прилегающей территории многоквартирных домов.

Статья 3.

Считать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального образования «Старомайнское городское поселение» Старомайнского района Ульяновской области от 31.05.2017 № 16 «Об утверждении Правил благоустройства территорий муниципального образования «Старомайнское городское поселение» Старомайнского района Ульяновской области и Порядка уча-

ствия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий.

Статья 4.

Опубликовать настоящее решение в газете «Муниципальный вестник Заволжья» и (или) газете «Старомайнская правда».

Обнародовать настоящее решение посредством опубликования и размещения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном Сайте Совета депутатов муниципального образования «Старомайнское городское поселение» Старомайнского района Ульяновской области (www.st-maina.ru) и официальном Сайте Администрации муниципального образования «Старомайнский район» на страничке «Старомайнское городское поселение».

Статья 5.

Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования).

Статья 6.

Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Старомайнское городское поселение»
А.В.Максимов

Приложение
к решению Совета депутатов муниципально-
пального образования «Старомайнское
городское поселение» Старомайнского
района Ульяновской области
от 21.04.2022 № 03

**ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА
ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАРОМАЙНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
СТАРОМАЙНСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила благоустройства территории муниципального образования «Старомайнское городское поселение» Старомайнского района Ульяновской области (далее – Правила), устанавливают порядок и требования по содержанию и уборке территорий муниципального образования «Старомайнское городское поселение» Старомайнского района Ульяновской области (далее – муниципальное образование), в том числе по сезонам года, порядок содержания зелёных насаждений, малых архитектурных форм, нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов сферы услуг, элементов благоустройства, определяют порядок выполнения работ по ремонту и окраске фасадов зданий, порядок сбора и вывоза твёрдых бытовых отходов, эксплуатации дорог, освещения территории, доступности среды территории, праздничного оформления территории, размещения информации, размещения и содержания детских и спортивных площадок, организации пешеходных коммуникаций, стоков ливневых вод, порядка проведения земляных работ, участия собственников и иных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков в содержании прилегающих территорий, определения границ прилегающих территорий, порядок участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территорий в целях обеспече-

ния чистоты, порядка, высоких эстетических качеств и комфортности среды проживания, а также предусматривают ответственность за нарушение настоящих Правил.

1.2. Настоящие Правила действуют на всей территории муниципального образования, обязательны для выполнения всеми юридическими, физическими и должностными лицами, являющимися пользователями или владельцами земель, застройщиками, собственниками, владельцами и арендаторами зданий, строений и сооружений, расположенных на территории муниципального образования.

1.3. Правовое регулирование отношений в сфере благоустройства и содержания территории муниципального образования осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ульяновской области, Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13.04.2017 № 711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов», Уставом муниципального образования «Старомайнское городское поселение» Старомайнского района Ульяновской области и настоящими Правилами.

Определение границ прилегающих территорий осуществляется в соответствии с порядком, установленным Законом Ульяновской области от 21.12.2018 № 164-ЗО «О порядке определения органами местного самоуправления поселений и городских округов Ульяновской области границ прилегающих территорий».

1.4. Участниками деятельности по благоустройству территории муниципального образования выступают:

население муниципального образования, которое формирует запрос на благоустройство, принимает участие в оценке предлагаемых решений. В отдельных случаях жители участвуют в выполнении работ. Жители могут быть представлены общественными организациями и объединениями;

представители органов местного самоуправления, которые формируют техническое задание, выбирают исполнителей и обеспечивают финансирование в пределах своих полномочий;

хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования, которые могут участвовать в формирова-

нии запроса на благоустройство, а также в финансировании мероприятий по благоустройству;

представители профессионального сообщества, в том числе ландшафтные архитекторы, специалисты по благоустройству и озеленению, архитекторы и дизайнеры, разрабатывающие концепции и проекты благоустройства, рабочую документацию;

исполнители работ, специалисты по благоустройству и озеленению, в том числе возведению малых архитектурных форм;

иные лица.

1.5. В целях реализации настоящих Правил используются следующие термины и определения:

афиша – рекламная или справочная печатная продукция, предназначенная для оповещения о предстоящем мероприятии;

баннер – изготовленное из виниловой или другого вида ткани полотно с нанесённым на него с помощью широкоформатной печати изображением;

бункер-накопитель – ёмкость для сбора твёрдых коммунальных отходов или крупногабаритных отходов;

восстановление элементов благоустройства – комплекс работ, включающий в себя качественное приведение состояния объектов и элементов благоустройства в соответствие с требованиями настоящих Правил;

внутриквартальная территория – территория в границах красных линий, ограниченная магистральными или жилыми улицами;

владелец животного (далее также - владелец) - физическое лицо или юридическое лицо, которым животное принадлежит на праве собственности или ином законном основании;

вывоз твёрдых коммунальных отходов – транспортирование твёрдых коммунальных отходов от мест (площадок) их накопления до объектов, используемых для обработки, утилизации, обезвреживания, захоронения твёрдых коммунальных отходов;

газон – травяной покров, создаваемый естественным путём или посевом семян специально подобранных трав, являющийся фоном для посадок и парковых сооружений и (или) самостоятельным элементом ландшафтной композиции;

грунт – субстрат, состоящий из минерального и органического вещества природного и антропогенного происхождения;

домашние животные – животные, которые находятся на содержании владельца - физического лица, под его временным или постоянным надзором и местом содержания которых не являются зоопарки, зоосады, цирки, зоотеатры, дельфинарии, океанариумы;

дворовая территория – совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

дорожное ограждение – устройство, предназначенное для предотвращения съезда транспортного средства с обочины и мостового сооружения (моста, путепровода, эстакады и т.п.), переезда через разделительную полосу, столкновения со встречным транспортным средством, наезда на массивные препятствия и сооружения, расположенные на обочине и в полосе отвода дороги, на разделительной полосе (удерживающее ограждение для автомобилей), падения пешеходов с мостового сооружения или насыпи (удерживающие ограждения для пешеходов), а также для упорядочения движения пешеходов и предотвращения выхода животных на проезжую часть (ограничивающее ограждение);

зелёные насаждения – древесная, кустарниковая, травянистая и цветочная растительность естественного и искусственного происхождения (включая отдельно стоящие деревья, кустарники, иную растительность, а также плодородно-растительный слой);

земляные работы – производство на уровне ниже верхнего слоя грунта работ, связанных со вскрытием, разработкой, перемещением грунта (почвы) любым способом, с нарушением целостности покрытий, элементов озеленения, забивкой и погружением опор (свай), сооружений, ремонтом, обслуживанием подземных и надземных инженерных коммуникаций, а также отсыпка территорий грунтом;

зоны отдыха – территории, предназначенные и обустроенные для организации активного массового отдыха, купания и рекреации;

инженерные сети и коммуникации – подземные и наземные коммуникационные коллекторы, трубопроводы тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения, линейно-кабельные сооружения связи и линии электропередачи, электрические подстанции, крановые узлы газопроводов, бойлерные станции, вентиляционные, калориферные шахты и камеры, тепловые камеры, колодцы, подземные части фонтанов, аварийные выходы туннельно-транспортных развязок, подстанции, центральные тепловые пункты;

информационная конструкция – объект благоустройства, выполняющий функцию информирования населения и соответствующий требованиям, установленным настоящими Правилами;

информационные указатели – объекты благоустройства, выполняющие функцию информирования населения. К информационным указателям относятся: указатели площадей, улиц и номеров домов, указатели километровых участков автодорог и трасс федерального значения; указатели территориального деления, указатели картографической информации, а также указатели маршрутов (схемы) движения, в том числе адаптированных путей движения инвалидов, и расписания пассажирского транспорта;

лотковая зона – территория проезжей части автомобильной дороги вдоль бордюрного камня шириной 0,5 м;

категория улиц и дорог – классификация улично-дорожной сети населённых пунктов с учётом функционального назначения этих улиц и дорог, интенсивности транспортного, велосипедного и пешеходного движения, архитектурно-планировочной организации территории и характера застройки в соответствии со СП 42.13330.2011 Свод Правил «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», утверждённого приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 28.12.2010 № 820;

компенсационная стоимость зелёных насаждений – стоимостная оценка конкретных зелёных насаждений, устанавливаемая для учёта их ценности при вынужденном сносе и повреждении, складывающаяся из показателя восстановительной стоимости, поправочных коэффициентов;

компенсационное озеленение – воспроизводство зелёных насаждений взамен утраченных при вынужденном сносе путём создания озеленённых территорий, осуществления благоустройства существующих озеленённых территорий, иных объектов благоустройства, на которых имеются зелёные насаждения, либо проведения единичных посадок зелёных насаждений;

конструктивные элементы фасада – внешняя поверхность стен, входы в здание, строение, сооружение (входные группы), окна, витрины, маркизы, балконы и лоджии, эркеры, иные элементы, размещение которых на фасаде предусмотрено архитектурным решением;

контейнер – мусоросборник, предназначенный для складирования твёрдых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов;

контейнерная площадка – место (площадка) накопления твёрдых коммунальных отходов, обустроенное в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предназначенное для размещения контейнеров и бункеров;

крупногабаритные отходы (далее – КГО) – отходы производства, хозяйственной деятельности и потребления, утратившие свои потребительские

свойства, размерами более 75 см в одну из сторон (в том числе мебель, бытовая техника, тара и упаковка от бытовой техники, строительный мусор от ремонта и реконструкции квартир и мест общего пользования в многоквартирном доме и др.);

малые архитектурные формы – искусственные элементы городской среды, в том числе среды обитания в поселениях муниципальных образований, и садово-парковой среды (беседки, ограды, садовая, парковая мебель, светильники, вазоны для цветов, а также скульптуры (за исключением объектов культурного наследия), теневые навесы с цветочницами, декоративные бассейны, фонтаны, оборудование детских игровых площадок, площадок для спорта, отдыха взрослого населения, телефонные будки (навесы), павильоны остановок общественного транспорта, платёжных терминалов (в том числе банкоматов), информационно-туристические указатели, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения и т.д.), используемые для дополнения художественной композиции и организации открытых пространств;

мусор – мелкие неоднородные сухие или влажные отходы;

наружное освещение – совокупность установок наружного освещения, предназначенных для освещения в тёмное время суток магистральных дорог, улиц, площадей, парков, скверов, дворов и пешеходных дорожек;

незаконный снос зелёных насаждений – снос зелёных насаждений, выполненный без оформления ордера на снос зелёных насаждений;

объекты благоустройства – улицы, площади, проезды, внутри дворовые территории, бульвары, набережные, пляжи, парки, скверы и иные территории (в том числе озеленённые); фасады зданий и сооружений и элементы их декора (в том числе: кровли, ограждения, защитные решётки, окна, балконы, лоджии, двери, карнизы, водосточные трубы, номерные, знаки домов, подъездов и т.п.) и иные внешние элементы зданий и сооружений; урны и иные уличные мусоросборники, нестационарные торговые объекты, телефонные кабины, скамьи, рекламные тумбы, стенды, щиты для газет, афиш и объявлений, наружная часть инженерных сооружений, детские и спортивные площадки, спортивные и другие площадки отдыха и досуга; гаражи, автостоянки, автозаправочные станции, автомоечные комплексы, фонтаны, устройства наружного освещения и подсветки и иные объекты благоустройства;

озеленение – составная и необходимая часть благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивающая формирование устойчивой городской среды с активным использованием существующих и (или) создаваемых вновь природных растительных компонентов, а также

поддержание и бережный уход за ранее созданной или изначально существующей природной средой;

отведённая территория – часть территории муниципального образования, имеющая площадь, границы, местоположение, правовой статус и другие характеристики, принадлежащая физическим, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на правах, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

организация работ по благоустройству, содержанию и уборке – это как непосредственное выполнение работ владельцем объекта благоустройства, так и выполнение их путём привлечения на договорных условиях подрядной организации. Организатор и непосредственный исполнитель в равной степени несут ответственность за качество работ по благоустройству, содержанию и уборке;

охрана зелёных насаждений – система административно-правовых, организационно-хозяйственных, экономических, архитектурно-планировочных и агрономических мероприятий, направленных на сохранение, воспроизводство и развитие зелёных насаждений, объектов озеленения, необходимых для нормализации экологической обстановки и создания благоприятной окружающей среды;

паспорт объекта благоустройства – документация, разрабатываемая на основании инвентаризации и определяющая характеристику объекта благоустройства;

паспорт фасадов здания – документ в виде текстовых и графических материалов, отображающих информацию о внешнем оформлении фасадов существующего здания (за исключением индивидуальных жилых домов), его конструктивных элементах, о размещении дополнительного оборудования, дополнительных элементов и устройств;

пересадка зелёных насаждений – выкапывание зелёных насаждений, перемещение их на новые места посадки и проведение агротехнических мероприятий до их полной приживаемости;

пешеходные зоны - участки территории населённого пункта, на которых осуществляется движение населения в прогулочных и культурно-бытовых целях, в целях транзитного передвижения;

повреждение (нарушение целостности) зелёных насаждений - причинение вреда кроне, стволу, корневой системе древесно-кустарниковых растений, повреждение надземной части и корневой системы травянистых и цветочных растений, ухудшение качества почвы, не влекущее прекращения роста и отмирания древесно-кустарниковой, травянистой и цветочной растительности;

придомовая территория – земельный участок под многоквартирным домом с расположенными на нем элементами озеленения и благоустройства, иными предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенными на указанном земельном участке объектами в границах, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации. Если земельный участок под многоквартирным домом не поставлен на кадастровый учёт, придомовой территорией является земельный участок с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома и выездами на дороги общего пользования.

проект благоустройства территории – документация, содержащая материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) и определяющая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для выполнения работ по благоустройству территории;

противогололёдные материалы – вещества или смеси веществ, предназначенные для обработки дорожного покрытия, тротуаров, пешеходных дорожек в зимний период;

разрешение на проведение земляных работ – документ, предоставляющий право на производство земляных работ;

рекламные конструкции – щиты, стенды, строительные сетки, перетяжки, электронные табло, проекционное и иное предназначенное для проекции рекламы на любые поверхности оборудование, воздушные шары, аэростаты и иные технические средства стабильного территориального размещения;

реконструкция зелёных насаждений – изменение видового, возрастного состава и ландшафтной планировки зелёных насаждений с целью восстановления или улучшения их рекреационных, защитных, санитарно-гигиенических, эстетических и иных полезных свойств и функций, с разработкой и реализацией мероприятий по сохранению существующих насаждений;

сбор твёрдых коммунальных отходов (далее – ТКО) – приём ТКО в целях их дальнейших обработки, утилизации, обезвреживания, размещения лицом, осуществляющим их обработку, утилизацию, обезвреживание, размещение;

снос зелёных насаждений – вырубка, обрезка, пересадка деревьев, кустарников, лиан, выкапывание, раскапывание цветников, травяного покрова, плодородно-растительного слоя, произведённые на основании разрешения на снос зелёных насаждений, выполнение которых необходимо в целях обеспечения условий для размещения объектов капитального строительства, ли-

нейных объектов, объектов, для размещения которых не требуется предоставление земель и земельного участка (за исключением некапитальных нестационарных объектов), их ремонта и обслуживания, реконструкции и содержания зелёных насаждений;

создание зелёных насаждений – деятельность по посадке деревьев, кустарников, лиан, цветов, посеву трав, устройству газонов, в том числе выбору и подготовке территории, приобретению и выращиванию посадочного и посевного материала, а также сохранению посадочного и посевного материала до полной приживаемости;

содержание объектов благоустройства – комплекс мероприятий, связанных с поддержанием в надлежащем техническом, физическом, эстетическом состоянии объектов благоустройства, их отдельных элементов в соответствии с эксплуатационными требованиями;

строительные отходы – остатки сырья, материалов и (или) конструктивных элементов, образующиеся при строительстве, реконструкции, ремонте, разрушении, сносе, разборке зданий, сооружений, инженерных коммуникаций и промышленных объектов;

уборка территорий – деятельность по сбору, вывозу мусора, снега и других отходов, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды;

улица – обустроенная или приспособленная и используемая для движения транспортных средств и пешеходов полоса земли либо поверхность искусственного сооружения, находящаяся в пределах населённых пунктов, в том числе магистральная дорога скоростного и регулируемого движения, пешеходная и парковая дорога;

уничтожение зелёных насаждений – повреждение зелёных насаждений, повлёкшее полное прекращение их роста и гибель;

урна – ёмкость для сбора мелкого бытового мусора, устанавливаемая на улицах, общественных местах, общественных учреждениях и т.д.;

цветник – высаженные одно-, двух- или многолетние цветочные растения на участке геометрической (включая рабатки, клумбы, арабески, миксбордеры и прочее) или свободной формы, а также свободное размещение цветочных растений на газонах, вдоль дорожек, опушек, бордюров, в вазах (в том числе цветочные гирлянды), на крышах зданий.

Иные понятия, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области и муниципальными правовыми актами.

Раздел 1. ПРАВИЛА СОДЕРЖАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ И ПОРЯДКА ПОЛЬЗОВАНИЯ ТАКИМИ ТЕРРИТОРИЯМИ

1.1. Содержание объектов благоустройства территорий общего пользования

1.1.1. Физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица, администрация муниципального образования «Старомайнский район», ее отраслевые (функциональные), территориальные органы и структурные подразделения должны соблюдать чистоту, поддерживать порядок и принимать меры для надлежащего содержания объектов благоустройства на всей территории муниципального образования «Старомайнское городское поселение».

1.1.2. Благоустройство территории муниципального образования «Старомайнское городское поселение» заключается в проведении мероприятий, установленных настоящими Правилами, направленных на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, по содержанию территории муниципального образования «Старомайнское городское поселение» и расположенных на ней объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий.

1.1.3. Физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица имеют право:

1) участвовать в социально значимых работах, выполняемых в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Старомайнский район», а также в решении вопросов организации благоустройства;

2) объединяться для проведения работ по содержанию территорий;

3) участвовать в смотрах, конкурсах, иных массовых мероприятиях по содержанию территории муниципального образования «Старомайнское городское поселение»;

4) делать добровольные пожертвования и взносы на содержание территории муниципального образования «Старомайнское городское поселение»;

5) участвовать в осуществлении общественного контроля как лично, так и в составе общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, в порядке, установленном федеральными законами.

1.1.4. На территории муниципального образования запрещается:

- накапливать и размещать отходы производства и потребления в несанкционированных местах. Лица, разместившие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, обязаны за свой счёт ликвидировать свалочный очаг (свалку) и произвести очистку территории, а при необходимости – рекультивировать повреждённый земельный участок и компенсировать ущерб, причинённый окружающей среде, в соответствии с действующим законодательством.

В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы производства и потребления в несанкционированных местах, удаление отходов и рекультивацию территорий свалок производят лица в чьём владении и/или пользовании находится земельный участок в соответствии с действующим законодательством;

- вывозить и выгружать все виды отходов в не отведённые для этой цели места, закапывать отходы в землю;

- сжигать опавшую листву и сухую траву, выжигать сухую растительность совершать иные действия, создающие пожароопасную обстановку, за исключением сжигания и (или) обезвреживания на специализированных установках;

- загрязнять улицы при перевозке отходов производства и потребления, мусора и иных сыпучих и жидких материалов на подвижном составе;

- осуществлять перевозку (в том числе специализированным транспортом) отходов производства и потребления, мусора, сыпучих и жидких материалов без принятия мер и использования средств (приспособлений), предотвращающих загрязнение улиц в процессе транспортирования;

- выбрасывать мусор из автомобилей;

- сорить на улицах, площадях и других местах общего пользования, выставлять тару с мусором и пищевыми отходами на улицы;

- повреждение и уничтожение объектов и элементов благоустройства;

- загрязнять территории общего пользования бытовыми и промышленными отходами, в том числе складирование автомобильных покрышек и использование их в качестве элементов благоустройства;

- загрязнять территории общего пользования отходами жизнедеятельности сельскохозяйственных и домашних животных;

- выбрасывать и сметать мусор на проезжую часть улиц, в ливнеприёмники, загрязнять полотно проезжей части при осуществлении выезда подвижного состава с грунтовых дорог, строительных площадок и т.д.;

- выбрасывать мусор с крыш, из окон, балконов (лоджий) зданий;

- устанавливать в качестве уличного коммунально-бытового оборудования непригодной тары (коробки, ящики, ведра и т.п.);

- складирование скола асфальта грунта на озеленённых территориях, в том числе на газонной части тротуаров, дворовых и внутриквартальных территорий;

- складирование (в том числе временное) органических остатков после сноса и обрезки деревьев на проезжей части улиц и тротуарах, препятствующее движению транспорта и пешеходов;

- складирование на землях общего пользования строительных материалов, угля, дров более 7 дней без согласования с уполномоченным органом, более по согласованию;

- мыть автомашины и другие транспортные средства у водоразборных колонок, в открытых водоёмах и на их берегах, на площадях, в скверах, парках и в иных неустановленных местах;

- стирать белье у водоразборных колонок и в открытых водоёмах;

- производить сброс хозяйственно-бытовых сточных вод на рельеф местности и в водные объекты, выпускать канализационные стоки открытым способом на тротуары, проезжую часть дорог и в систему водоотведения;

- производить торговлю фруктами, овощами и другими продуктами на улицах, площадях, стадионах и других местах, не отведённых для этих целей, за исключением случаев указанных в пункте 2.6.4. Правил;

- размещать объекты торговли, временные и сезонные сооружения на проезжей части дорог, за исключением случаев указанных в пункте 2.6.4. Правил;

- размещать объекты торговли, временные и сезонные сооружения (кроме предназначенных для обеспечения пассажирских перевозок) на тротуарах, газонной части улиц, скверов, парковой и лесной зоны без согласования в установленном порядке, за исключением случаев указанных в пункте 2.6.4. Правил;

- складировать около торговых точек тару, запасы товаров, производить торговлю без специального оборудования;

- оставлять на улицах тару и остатки некондиционного или нерезализованного товара от нестационарных торговых точек;

- купать животных в местах массового купания людей;

- выгуливать сельскохозяйственных и домашних животных в парках, скверах, бульварах, на детских площадках и стадионах в нарушение порядка, установленного правовым актом муниципального образования;

- устанавливать малые архитектурные формы и элементы внешнего благоустройства без согласования, а также в нарушение установленного порядка;

- обустраивать выгребные ямы на объектах общего пользования;

- наносить на фасады зданий и сооружений элементы их декора, а также иные внешние элементы зданий и сооружений (в том числе на кровли, ограждения, защитные решётки, окна, балконы, лоджии, двери, карнизы, водосточные трубы, информационные таблички и др.) надписи и графические изображения (граффити) в нарушение установленного порядка;

- установка и размещение рекламных и информационных конструкций, размещение рекламы, афиш, объявлений и указателей в неустановленных местах, самовольное нанесение надписей, рисунков на объектах, элементах благоустройства;

- на центральных улицах:

- * ул. Крупской от ул. Волжская до ул. Рабочая;

- * ул. Калинина от ул. Наганова до ул. Крупской;

- * ул. Наганова от ул. Волжская до ул. Калинина;

- * пл. Ленина;

- * ул. Волжская от ул. Гоголя до ул. Л. Толстого;

- * ул. Рабочая от ул. Строителей до ул. Рылеева

развешивать на балконах и лоджиях предметы домашнего обихода, размещать на балконах и лоджиях крупногабаритные предметы обихода, видимые с улицы и ухудшающие вид фасада;

- движение, остановка и стоянка транспортных средств на тротуарах, газонах, детских площадках и спортивных площадках;

- оставление транспортных средств без кузовных деталей и элементов ходовой части, имеющих признаки брошенного транспортного средства, вне специально отведённых мест, предназначенных для стоянки автотранспорта, в том числе на придомовых территориях индивидуальных и многоквартирных домов, Порядок ликвидации таких транспортных средств определен Приложением № 1 к Правилам;

- стоянка автотранспорта вне специально отведённых мест, препятствующая осуществлению работ по уборке и содержанию проезжей части автомобильных дорог общего пользования местного значения и улиц;

- оставление транспортных средств на подъездных путях к контейнерной площадке или бункеру мусоропровода, создающее помехи движению специализированного мусоровозного транспорта;

- ограждение, в том числе выносными приспособлениями, участков проезжей части в створе фасадов жилых и нежилых зданий (помещений в них), препятствующее свободному движению, остановке и стоянке транспорта;

- транспортировка сыпучих грузов без укрытия пологом;

- транспортировка груза волоком;

- сбрасывание тяжёлых предметов при осуществлении погрузочно-разгрузочных работ на проезжей части и тротуарах с твёрдым покрытием.

1.1.5. Администрация муниципального образования «Старомайнский район» в пределах границ муниципального образования «Старомайнское городское поселение»:

- организует работу по санитарной очистке территории, в том числе обеспечивает очистку территорий общего пользования;

- определяет подразделение, уполномоченное координировать вопросы обращения с отходами;

- устанавливает системы удаления отходов;

- с учётом интересов населения и условий застройки территории утверждает дислокацию мест временного хранения отходов для жилищного фонда;

- обеспечивает информирование исполнителей услуг по обращению с отходами о плановых разрытиях и ремонтных работах, препятствующих проезду мусоровозов;

- в пределах имеющихся полномочий осуществляет контроль за состоянием мест временного хранения отходов.

1.1.6. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами производства и потребления правообладателями устанавливается уличное коммунально-бытовое оборудование (далее – КБО). Элементы уличного КБО должны быть удобными в использовании и очистке, гигиеничными, гармонирующими с общим оформлением объекта благоустройства. Их размещение не должно создавать помех передвижению пешеходов, проезду инвалидов и детских колясок.

Дизайн урн, устанавливаемых на центральных улицах, должен соответствовать архитектурно-художественным концепциям объектов благоустройства территории.

1.1.7. КБО в обязательном порядке устанавливается на вокзалах, рынках, в аэропорту, парках, садах, зонах отдыха, учреждениях образования, здравоохранения и других местах массового пребывания людей, на улицах, на остановках пассажирского транспорта, у входа в объекты торговли, сферы услуг и бытового обслуживания собственниками (владельцами) указанных объектов. Конфигурация и ёмкость КБО определяются в зависимости от места размещения и предполагаемой интенсивности использования.

1.1.8. КБО устанавливаются с интервалом не более 40 м на центральных улицах, рынках, вокзалах и других местах массового посещения населения; в парках, скверах, садах, на бульварах и площадях следует устанавливать урны (до двух единиц) около каждой скамьи (лавки, садово-паркового дивана), а при их отсутствии – вдоль пешеходных дорожек с интервалом не более

50 метров; на второстепенных улицах, во дворах и иных территориях – с интервалом не более 100 м.

На остановках городского транспорта КБО устанавливается в количестве не менее одной единицы.

1.1.9. У входов в объекты торговли, сферы услуг и бытового обслуживания собственниками и владельцами данных объектов устанавливаются урны (не менее одной). При наличии нескольких входов в один торговый объект урнами оборудуется каждый вход. Урны должны находиться с наружной стороны входа (на улице); допускается выставление незакреплённых урн на время работы объекта торговли, сферы услуг и бытового обслуживания.

1.1.10. Установка уличного КБО и его очистка осуществляются собственниками (владельцами) объектов благоустройства.

Очистку мусорных урн, установленных у входов в здания (сооружения) и в границах объектов благоустройства территории, обеспечивают собственники (владельцы) по мере заполнения, но не реже одного раза в день.

Урны, расположенные на остановках городского транспорта, обязаны очищать и промывать подведомственные органам местного самоуправления организации, осуществляющие уборку остановок.

Мойка урн производится по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю. Покраска урн производится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

1.1.11. Упавшие вследствие возникновения аварийной (чрезвычайной) ситуации деревья должны быть удалены владельцами и/или пользователями соответствующих территорий:

с проезжей части дорог и от линий электропередач - в течение 2 часов с момента обнаружения;

с тротуаров, от фасадов жилых и производственных зданий - в течение суток с момента обнаружения;

с других территорий - в течение 2 суток с момента обнаружения.

Деревья, упавшие в охранной зоне инженерных сетей вследствие возникновения аварийной (чрезвычайной) ситуации, должны быть удалены в течение трёх часов собственниками или владельцами инженерных сетей.

1.1.12. Мойка автомобильного транспорта и иных транспортных средств должна осуществляться в специально оборудованных для этих целей автомоечных комплексах.

1.1.13. Организации, осуществляющие управление многоквартирными домами (а также ТСЖ, ЖСК, ЖК и др.), обязаны обеспечить передачу ртуть-содержащих ламп, поступающих от жильцов, специализированным организациям для демеркуризации.

1.2. Организация содержания и уборки территорий общего пользования

1.2.1. Конструкция, техническое оснащение, эксплуатация и содержание объектов благоустройства, в случае если это установлено государственными стандартами, техническими условиями, строительными и санитарными нормами, нормативными правовыми актами Российской Федерации или Ульяновской области, должны отвечать установленным требованиям.

1.2.2. Работы по благоустройству и содержанию территорий общего пользования (за исключением территорий, находящихся в частной собственности, и прилегающих территорий) осуществляются на основании контрактов, заключаемых в порядке, предусмотренном законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.2.3. Не допускается нарушение установленных настоящими Правилами, нормативными актами администрации муниципального образования требований к выполнению работ по благоустройству, содержанию и уборке, в том числе повлекшее загрязнение территорий муниципального образования.

Ответственность за своевременность и качество выполнения работ по благоустройству и уборке территорий, а также за поддержание чистоты на объектах благоустройства несет уполномоченный орган администрации муниципального образования «Старомайнский район». Уборку придомовых территорий должны производить организации по обслуживанию жилищного фонда.

В случае привлечения на договорной основе (контракту) подрядной организации необходимо обеспечить контроль своевременности и качества выполнения работ, а при ненадлежащем выполнении работ со стороны подрядной организации предпринять меры, предусмотренные условиями договора, для устранения нарушений и ликвидации их последствий (при возникновении).

1.2.4. На проезжей части улиц, тротуарах, лестничных сходах и других составляющих частях автомобильных дорог, а также на тротуарах, находящихся на технических тротуарах, примыкающих к инженерным сооружениям, уборочные работы обеспечивают администрация муниципального образования «Старомайнский район» в соответствии с законодательством, регулирующим вопросы дорожной деятельности в отношении дорог местного значения в границах населённых пунктов муниципального образования.

1.2.5. На озеленённых участках улично-дорожной сети, в том числе на газонах разделительных полос проезжей части улиц организацию и уборочные работы, включая покос сорной растительности по мере необходимости,

но при высоте сорной растительности не более 30 см, обеспечивают администрация муниципального образования «Старомайнский район» в соответствии с регламентами выполнения работ на объектах озеленения.

1.2.6. На линейных остановочных пунктах пассажирского транспорта, включая регулярную очистку от объявлений (за исключением торгово-остановочных пунктов), организация и обеспечение уборочных работ осуществляется администрацией муниципального образования «Старомайнский район», в границах которых находятся указанные пункты; на торгово-остановочных пунктах - собственниками и владельцами торговых объектов.

1.2.7. На объектах озеленения, в том числе в парках и скверах, организацию и обеспечение уборочных работ осуществляют собственники и/или пользователи указанных объектов.

1.2.8. На конечных остановочных пунктах наземного пассажирского транспорта и в местах отстоя подвижного состава, включая регулярную очистку от объявлений, организацию уборочных работ осуществляет администрация муниципального образования «Старомайнский район».

1.2.9. На специально выделенных территориях, используемых для рекреационных целей (пляжи, набережные и др.), содержание и уборка обеспечиваются их собственниками (владельцами). Содержание данных объектов, помимо прочих работ, в обязательном порядке должно предусматривать организованный сбор и вывоз бытовых отходов, образующихся в процессе эксплуатации объекта.

Территории пляжей оборудуются средствами спасения, туалетами, медицинскими пунктами, урнами для сбора мусора, затеняющими навесами, кабинками для переодевания и иным пляжным оборудованием.

1.2.10. На территориях охранных зон и зон эксплуатационной ответственности электро-, газо-, водо- и теплосетей и иных инженерных сетей, а также территорий, прилегающих к насосным станциям, трансформаторным и распределительным подстанциям и иным зданиям и сооружениям коммунальной и инженерной инфраструктуры, организацию и производство уборочных работ, включая покос сорной растительности, осуществляют собственники указанных инженерных сетей.

1.2.11. Собственники (владельцы) обязаны обеспечить содержание и уборку не используемых земельных участков.

Содержание и уборка не используемых земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, организуется администрацией муниципального образования «Старомайнский район» по мере необходимости.

Ответственность за своевременность и качество содержания и уборки несут собственники (владельцы) не используемых земельных участков.

1.2.12. Обследование люков смотровых колодцев, других подземных коммуникаций должно производиться собственниками и владельцами в соответствии с нормами и правилами технической эксплуатации инженерных сетей. Выявленные нарушения и повреждения должны быть устранены собственниками (владельцами) в сроки, соответствующие установленным нормам и правилам и позволяющие обеспечить безопасность эксплуатации, как самой инженерной сети, так и объекта благоустройства, на котором она расположена.

1.2.13. Уборка объектов благоустройства производится в соответствии с отраслевыми регламентами, с учётом фактических погодных условий, преимущественно в период наименьшей интенсивности транспортного и пешеходного движения.

1.2.14. Администрация муниципального образования «Старомайнский район» в пределах границ муниципального образования «Старомайнское городское поселение» в весенний и осенний периоды организует дополнительный комплекс работ по благоустройству территорий в форме субботников.

1.2.15. Весенний период уборки – с 1 апреля по 1 июня, осенний период – с 1 октября по 30 ноября. Периоды уборки устанавливаются правовым актом администрации муниципального образования «Старомайнский район».

1.2.16. Администрация муниципального образования «Старомайнский район» в пределах границ муниципального образования «Старомайнское городское поселение» осуществляет организацию вывоза мусора, а также отходов производства и потребления после субботников.

1.3. **Порядок пользования территориями общего пользования**

1.3.1. Земельные участки в границах территорий, занятых бульварами и скверами, могут использоваться для размещения вспомогательных строений и инфраструктуры для отдыха: озеленения, открытых спортивных площадок, детских игровых площадок, смотровых экспозиционных площадок малых архитектурных форм; фонтанов; скульптурных композиций; памятников; малых архитектурных форм; проката игрового и спортивного инвентаря; оранжерей; объектов пожарной охраны и других подобных объектов.

1.3.2. Земельные участки в границах территорий, занятых набережными, могут использоваться для размещения: спортивных площадок; проката игрового и спортивного инвентаря; игровых площадок; предприятий общественного питания; вспомогательных сооружений; причалов, иных сооружений; оранжерей; общественных туалетов; вспомогательных строений и ин-

фраструктуры для отдыха; бассейнов, фонтанов, малых архитектурных форм; и других подобных объектов.

1.3.3. Земельные участки в границах территорий, занятых площадями, улицами, проездами, могут использоваться для размещения вспомогательных строений и инфраструктуры для отдыха: фонтанов, проката игрового и спортивного инвентаря, лотков, павильонов обслуживания и общественного питания, озеленения, временных площадок, используемых для проведения культурно-массовых мероприятий, малых архитектурных форм; общественных туалетов, временных стоянок автомобилей; пешеходных переходов вне проезжей части и других подобных объектов.

1.4. Порядок определения прилегающей территории и участия, в том числе финансовое, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий

1.4.1. Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, строения, сооружения (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) (далее ответственное лицо) обязано принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в случаях и порядке, которые определяются правилами благоустройства территории муниципального образования «Старомайновское городское поселение» Старомайновского района Ульяновской области (далее – поселения).

1.4.1.2. Порядок проведения:

1) Ответственное лицо, обращается в администрацию муниципального образования «Старомайновский район», с предложением о содержании прилегающей территории (далее – предложение).

2) К предложению прилагаются следующие документы (в копиях):

а) документ, удостоверяющий личность ответственного лица, либо лица, имеющего право выступать от имени ответственного лица по доверенности (для физического лица);

б) свидетельство о государственной регистрации, учредительный документ (для юридического лица);

в) проект схематической карты содержания прилегающей территории.

3) Схематическая карта содержит схематическое расположение здания, сооружения, сооружения, его адрес, а также границы прилегающей территории, содержание которой осуществляет ответственное лицо. Границы прилегающей территории при составлении указанной схематической карты определяются в соответствии п. 1.4.3 настоящих Правил.

4) Администрация муниципального образования «Старомайнский район» в течение 15 рабочих дней со дня поступления предложения и документов, указанных в подпунктах 1-3 пункта 13.2 настоящей статьи: рассматривает предложение, подготавливает соглашение о содержании прилегающей территории, направляет данный проект соглашения в двух экземплярах ответственному лицу для подписания. Схематическая карта благоустройства прилегающей территории является неотъемлемым приложением к соглашению о содержании прилегающей территории.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления в администрацию муниципального образования соглашения о содержании прилегающей территории, подписанного ответственным лицом, соглашение о содержании прилегающей территории подписывается главой администрации муниципального образования. Один экземпляр соглашения о содержании прилегающей территории в течение 1 рабочего дня со дня его подписания направляется ответственному лицу.

5) В случае, если в здании (за исключением многоквартирных домов), строении или сооружении находится несколько лиц, ответственных за эксплуатацию этих зданий, строений, сооружений, ответственность за содержание прилегающей территории, на которой расположено такие объекты возлагается на ответственных лиц пропорционально доли в праве долевой собственности на здание, строение, сооружение.

б) В случае возникновения спорных вопросов в отношении содержания прилегающей территории между собственниками, владельцами и пользователями земельных участков и (или) объектов недвижимости, а также их частей администрация муниципального образования в соответствии с законодательством, настоящими Правилами и заключёнными соглашениями принимает меры к их разрешению.

К исключительной компетенции органов местного самоуправления относится благоустройство и содержание объектов и элементов благоустройства, находящихся в их собственности и владении, в том числе на прилегающих территориях (малые архитектурные формы, зеленые насаждения и др.).

1.4.2. Границы прилегающих территорий определяются от границ земельных участков, образованных в установленном земельным законодательством порядке (далее - земельные участки), к которым прилегают территории общего пользования, либо от контура зданий, строений, сооружений, распо-

ложенных на земельных участках, не образованных в установленном земельным законодательством порядке, если к таким зданиям, строениям, сооружениям прилегают земли общего пользования (далее также - здания, строения, сооружения).

Определение границ прилегающих территорий осуществляется с учетом следующих требований:

1) граница прилегающей территории определяется применительно к каждому зданию, строению, сооружению или земельному участку;

2) пересечение границ прилегающих территорий или наложение границ прилегающих территорий на границы других прилегающих территорий не допускается;

3) в границы прилегающей территории не включаются территории, занимаемые линейными объектами.

Границы прилегающей территории определяются на основании сведений о земельном участке, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, на расстоянии 10 м от границ земельного участка, либо на расстоянии 30 м от контура здания, строения, сооружения, если иное не установлено пунктом 1.4.3 настоящих Правил.

1.4.3. Границы прилегающей территории применительно к объекту индивидуального жилищного строительства определяются на расстоянии 5 м от границ земельного участка, а со стороны въезда (входа) - до проезжей части дороги, но не менее 5 метров. Либо на расстоянии 20 м от контура здания, являющегося объектом индивидуального жилищного строительства.

Границы прилегающей территории применительно к торговому, торгово-развлекательному объекту или объекту общественного питания в зависимости от площади соответствующего объекта определяются:

1) на расстоянии 10 м от контура нестационарного торгового объекта, расположенного на земельном участке, не образованном в установленном земельным законодательством порядке;

2) на расстоянии 15 м от границ земельного участка, на котором расположен этот объект, либо на расстоянии 25 м от его контура, - если площадь объекта составляет не более 500 кв. м;

3) на расстоянии 30 м от границ земельного участка, на котором расположен этот объект, либо на расстоянии 50 м от его контура, - если площадь объекта составляет более 500, но не более 1000 кв. м;

4) на расстоянии 50 м от границ земельного участка, на котором расположен этот объект, либо на расстоянии 80 м от его контура, - если площадь объекта составляет более 1000, но не более 3000 кв. м;

5) на расстоянии 75 м от границ земельного участка, на котором расположен этот объект, либо на расстоянии 100 м от его контура, - если площадь объекта составляет более 3000 кв. м.

Границы прилегающей территории применительно к зданию, строению, сооружению, являющемуся объектом спорта, определяются на расстоянии 20 м от контура соответствующего здания, строения, сооружения.

Границы прилегающей территории применительно к земельному участку, на котором расположена автозаправочная станция либо автомобильная газозаправочная станция, определяются на расстоянии 50 м от границ такого земельного участка.

Границы прилегающей территории применительно к трансформаторной или электрической подстанции определяются на расстоянии 7 м от границ земельного участка, на котором она расположена, либо на расстоянии 10 м от ее контура. Для иных наземных инженерных коммуникаций и сооружений, - по 5 м в каждую сторону, если иное не предусмотрено другим договором.

Границы прилегающей территории применительно к земельному участку, на котором расположено кладбище, определяются на расстоянии 15 м от границ такого земельного участка.

Границы прилегающей территории применительно к автомобильной дороге определяются в границах полосы отвода данной автомобильной дороги.

Границы прилегающей территории для многоквартирных домов (за исключением нежилых помещений в многоквартирных домах) – в пределах границ придомовой территории. В случае наложения прилегающих территорий многоквартирных домов друг на друга граница благоустройства территории определяется пропорционально общей площади помещений жилых домов. При наличии в этой зоне дороги, за исключением дворовых проездов, определяется территория до края проезжей части дороги.

Границы прилегающей территорий, прилегающих к рекламным конструкциям, – 5 м по периметру (радиусу) основания.

Определенные согласно данному пункту прилегающие территории могут включать в себя тротуары, озелененные территории (за исключением территорий особо охраняемых природных территорий), зеленые насаждения, но ограничиваются дорожным бордюром, полотном проезжей части автомобильной дороги общего пользования, линией пересечения с прилегающей территорией другого здания, строения, сооружения, нестационарного объекта.

1.4.4. В случае определения границ прилегающих территорий применительно к смежным зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам

указанные границы определяются на равном удалении от контуров соответствующих зданий, строений, сооружений и границ земельных участков, но не более расстояний, указанных в пункте 1.4.3 настоящих Правил.

1.4.5. Благоустройство территорий за границами отведенных и прилегающих территорий осуществляется отраслевыми (функциональными), территориальными органами, структурными подразделениями Администрации муниципального образования «Старомайнский район» в соответствии с установленными полномочиями и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете поселения.

1.4.6. Работы по благоустройству и содержанию прилегающих территорий осуществляются:

1) на прилегающих территориях многоквартирных домов – организациями, обслуживающими жилищный фонд, если собственниками заключён договор на управление / эксплуатацию многоквартирным домом, при отсутствии такого договора - собственниками помещений в многоквартирном доме;

2) на земельных участках, находящихся в собственности, постоянном (бессрочном) и безвозмездном пользовании, аренде юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, и прилегающих к ним территориях – соответствующими юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями;

3) на участках домовладений индивидуальной застройки, принадлежащих физическим лицам на правах собственности, и прилегающих к ним территориях – собственниками или пользователями домовладений;

4) на территориях, отведённых под проектирование и застройку (до начала работ), и прилегающих к ним территориях – юридическими и физическими лицами, которым предварительно согласовано место размещения объекта или предоставлены земельные участки для строительства;

5) на территориях, где ведётся строительство или производятся планировочные, подготовительные работы, и прилегающих к ним территориях (на все время строительства или проведения работ) – организациями, ведущими строительство, производящими работы;

б) на территориях, прилегающих к временным нестационарным объектам, – собственниками и арендаторами указанных объектов, если иное не предусмотрено договором;

7) на участках теплотрасс, воздушных линий электропередачи, газопроводов и других инженерных коммуникаций – собственниками (владельцами и пользователями) указанных объектов;

8) На тротуарах:

- примыкающих к проезжей части улиц или к проездам, отделённым от проезжей части газоном шириной не более трёх метров, и не имеющих непосредственных выходов из подъездов жилых зданий - организациями, отвечающими за уборку и содержание проезжей части;

- имеющих непосредственные выходы из подъездов жилых зданий, тротуарах придомовых территорий, въездах во дворы, пешеходных дорожках, расположенных на придомовых территориях, – организациями, осуществляющими управление / эксплуатацию многоквартирными домами, либо собственниками помещений в многоквартирных домах;

8.1) На проезжей части по всей ширине дорог, площадей, улиц и проездов улично-дорожной сети, включая прилотовую зону, расположенных в одном уровне с проезжей частью – организациями, отвечающими за уборку и содержание проезжей части;

8.2) на территориях парковок (парковочных мест) - физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, во временном пользовании или собственности которых находятся данные парковки (парковочные места); при отсутствии собственников или пользователей - организациями, отвечающими за уборку и содержание проезжей части;

8.3) на объектах озеленения (парки, скверы, бульвары, газоны), в том числе расположенных на них тротуарах, пешеходных зонах, лестничных сходах, – организациями, на балансе или в эксплуатации которых находятся указанные объекты озеленения;

8.4) на газонной части разделительных полос, ограждений проезжей части, тротуарах и газонах, других элементах благоустройства дороги - организациями, отвечающими за уборку и содержание проезжей части;

8.5) на посадочных площадках общественного транспорта – владельцами торгово-остановочных комплексов при их наличии;

8.6) на прилегающих территориях, въездах и выездах с АЗС, АЗГС – владельцами указанных объектов;

8.7) на территориях вокруг опор установок наружного освещения и контактной сети, расположенных на тротуарах, - собственниками (владельцами, пользователями) указанных опор;

8.8) на территориях, прилегающих к трансформаторным и распределительным подстанциям, другим инженерным сооружениям, работающим в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), а также к опорам линий электропередачи, мачтам, байпасам, – организациями, эксплуатирующими данные сооружения;

8.9) на территориях (внутризаводских, внутридворовых) организаций, подъездов к ним – администрациями организаций, в собственности, владе-

нии, аренде которых находятся строения, расположенные на указанных территориях;

8.10) на территориях, прилегающих к акватории реки, водохранилищах карьеров в черте поселения, - собственниками и пользователями объектов;

8.11) на территориях, не закреплённых за юридическими, физическими лицами и индивидуальными предпринимателями, - Администрация муниципального образования «Старомайнский район» в соответствии с установленными полномочиями.

1.4.7. Лица, нарушившие настоящий Порядок, привлекаются к административной ответственности в соответствии с законодательством.

Раздел 2. ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ ФАСАДОВ И ОГРАЖДАЮЩИХ КОНСТРУКЦИЙ ЗДАНИЙ, СТРОЕНИЙ, СООРУЖЕНИЙ

2.1. Общие требования к содержанию фасадов зданий

2.1.1. Содержание фасадов зданий, строений, сооружений осуществляется в соответствии с Постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» и настоящими Правилами благоустройства.

2.1.2. Лица, на которых возложены обязанности по содержанию фасадов, должны обеспечивать:

поддержание технического и санитарного состояния фасадов;

поддержание и сохранение внешнего вида (архитектурного облика) фасадов в соответствии с проектной документацией строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства, решением о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта в сфере жилищного строительства, паспортом фасадов, документацией по благоустройству.

2.1.3. Мероприятия по содержанию фасадов не должны наносить ущерб техническому и санитарному состоянию фасадов, внешнему виду (архитектурному облику) фасадов. Мероприятия по содержанию фасадов включает в себя проведение плановых обследований технического и санитарного состояния фасадов.

Плановые обследования фасадов следует проводить:

а) общие, в ходе которых проводится осмотр фасада в целом. Общие обследования должны производиться два раза в год: весной и осенью;

б) частичные, которые предусматривают осмотр отдельных элементов фасада;

в) очистка и промывка фасадов при загрязнении более 50% площади фасада;

г) смывка несанкционированных надписей и рисунков по мере их появления на фасадах (в срок не более 10 дней).

2.1.4. При содержании фасадов зданий запрещается:

1) самовольное переоборудование или изменение внешнего вида фасада здания либо его элементов, в том числе:

а) фрагментарная окраска или облицовка участка фасада здания, окраска откосов и наличников, облицовка поверхностей откосов, не соответствующие колористическому решению фасадов здания;

б) изменение расположения оконного блока в проёме по отношению к плоскости фасада здания, устройство витрин, выступающих за плоскость фасада здания;

в) использование при отделке фасадов здания (отдельных конструктивных элементов фасадов) сайдинга, профилированного металлического листа (за исключением зданий, расположенных на территориях промышленных предприятий), асбестоцементных листов, самоклеящейся плёнки, баннерной ткани (без согласования с уполномоченным органом);

г) крепление маркиз, размещение дополнительного оборудования, дополнительных элементов и устройств на архитектурных деталях, элементах декора, поверхностях с ценной отделкой;

д) окраска и покрытие декоративными плёнками поверхности остекления витрин (за исключением случаев, указанных в настоящих Правилах);

е) замена остекления витрин световыми коробами, устройство в витрине конструкций электронных носителей - бегущих строк, экранов на всю высоту и (или) длину остекления витрины;

ж) размещение наружных блоков систем кондиционирования и вентиляции в оконных и дверных проёмах, если блоки выступают за плоскость фасада здания и при этом не используются маскирующие ограждения, а также на поверхности главных фасадов здания, над тротуарами;

з) размещение антенн на главных фасадах здания (лицевой стороне здания);

и) размещение видеокамер наружного наблюдения на колоннах, фронтонах, карнизах, пилястрах, порталах, козырьках, на цоколях балконов;

2) самовольное нанесение надписей;

3) нарушение требований к размещению наружной рекламы, информационных конструкций, установленных настоящими Правилами, самовольное размещение указателей улиц, номерных знаков зданий.

2.1.5. Текущий ремонт фасадов.

Текущий ремонт фасадов осуществляется путем замены и восстановления технического оборудования фасадов (водосточные трубы); архитектурных деталей и конструктивных элементов фасадов (в том числе цоколь, карниз, горизонтальная тяга, вертикальная тяга, пояс, парапет, портал, оконные и дверные заполнения, элемент входной группы, за исключением лепного декора); восстановления отделки фасадов на аналогичные.

Текущий ремонт выполняется в случаях:

- локальных повреждений, утраты отделочного слоя (штукатурки, облицовка);
- повреждения, утраты, выветривания примыканий, соединений и стыков отделки (швы стен облицовки), облицовки фасадов;
- повреждения, разрушения герметизирующих заделок стыков панельных зданий без ремонта поверхности отделки (цвет стыков в соответствии в колерным бланком);
- повреждения и утрат цоколя в камне, облицовки с предварительной очисткой и последующей гидрофобизацией на всем цоколе; повреждения, локальных утрат архитектурных деталей;
- локальных повреждений, утрат конструктивных элементов от площади поверхности элементов, не влияющих на несущую способность элементов;
- повреждения, утраты покрытия кровли; повреждения, утраты покрытия (отливы) единично или на всем объекте;
- повреждения, утраты (покрытия) элементов, деталей единично или полностью;
- ремонт отмостки здания локально или полная замена.

2.1.6. Капитальный ремонт фасадов.

Капитальный ремонт фасадов представляет собой комплекс работ по замене и восстановлению архитектурных деталей и конструктивных элементов, элементов декора фасадов, технического оборудования фасадов. Капитальный ремонт фасадов не должен содержать виды работ по капитальному ремонту здания, строения, сооружения. Капитальный ремонт проводится одновременно в отношении всех фасадов здания, строения, сооружения.

В случае если здание находится на линии уличного фронта застройки с внутриквартальной территорией замкнутого типа, фасады здания могут ремонтироваться отдельно по принадлежности (лицевой, либо дворовый фасад).

2.2. Требования к содержанию отдельных конструктивных элементов фасадов здания

2.2.1. Ограждения на фасадах здания должны быть выполнены в едином стиле. Цвет и материал решёток и ограждений должны соответствовать архитектурно-стилистическому облику фасадов здания.

2.2.2. Расположение маркизов на фасадах здания должно соответствовать габаритам и контурам проёмов, не ухудшать визуальное восприятие архитектурных деталей, элементов декора, информационных указателей.

2.3. Требования к дополнительным элементам и устройствам

2.3.1. Размещение дополнительных элементов и устройств должно осуществляться без ущерба для внешнего архитектурного облика и технического состояния фасадов здания с учётом соответствия габаритов и внешнего вида дополнительных элементов и устройств архитектурно-градо-строительному облику фасадов здания.

2.3.2. Дополнительные элементы и устройства должны содержаться в технически исправном состоянии, без механических повреждений, нарушения целостности конструкции, должны быть очищенными от грязи и пыли. Металлические элементы дополнительных элементов и устройств должны быть очищены от ржавчины и окрашены.

2.4. Требования к дополнительному оборудованию, размещённому на фасадах здания

2.4.1. Дополнительное оборудование должно размещаться на фасадах здания упорядоченно, с привязкой к архитектурному решению здания и единой системе осей, при размещении ряда элементов - на общей несущей основе; должно иметь аккуратный внешний вид и надёжную конструкцию крепления.

2.4.2. Наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции допускается размещать на кровле зданий, в окнах подвального этажа без выхода за плоскость фасада здания, на дворовых фасадах здания в единой системе размещения, на лоджиях, в нишах, с использованием маскирующих ограждений (решёток, жалюзи).

2.4.3. Антенны допускается размещать на кровле здания, а также на дворовых и боковых фасадах здания, не просматривающихся с проезжей части улицы.

2.4.4. Видеокамеры наружного наблюдения допускается размещать под навесами, козырьками, балконами, эркерами, на участках фасада здания, свободных от архитектурных деталей и элементов декора.

2.5. Требования к некапитальным строениям и сооружениям

2.5.1. К некапитальным строениям и сооружениям относятся нестационарные торговые объекты, дополнительно устанавливаемое оборудование при нестационарных торговых объектах, передвижные цирки, передвижные зоопарки и передвижные луна-парки, сезонные аттракционы, пункты проката велосипедов, роликов, самокатов и другого спортивного инвентаря, туалетные кабины, другие объекты некапитального характера, для размещения которых не требуется разрешения на строительство.

2.5.2. Отделочные материалы некапитальных строений и сооружений должны отвечать санитарно-гигиеническим требованиям, нормам противопожарной безопасности, архитектурно-художественным требованиям городского дизайна. При остеклении витрин необходимо применять бесшкворные, ударостойкие материалы, безопасные упрочняющие многослойные плёночные покрытия, рольставни.

2.5.3. Размещение некапитальных строений и сооружений на территории муниципального образования не должно мешать пешеходному движению, нарушать противопожарные требования, условия инсоляции территории и помещений, рядом с которыми они расположены, ухудшать визуальное восприятие среды муниципального образования и благоустройства территории и застройки. При размещении некапитальных строений и сооружений в границах охранных зон условия их размещения необходимо согласовывать с администрацией муниципального образования.

2.5.4. Некапитальные строения и сооружения необходимо устанавливать на твёрдые виды покрытия, оборудовать осветительным оборудованием, урнами.

2.5.5. Владельцы некапитальных строений и сооружений обязаны соблюдать санитарно-гигиенические требования, предъявляемые к таким сооружениям, строениям.

2.5.6. Владельцы некапитальных строений и сооружений должны поддерживать их опрятный внешний вид, проводить регулярную влажную очистку некапитальных строений и сооружений и уборку прилегающей территории. При появлении дефекта стеновой облицовки некапитальных строений и сооружений принимать меры по устранению дефекта.

2.5.7. Размещение туалетных кабин необходимо предусматривать на активно посещаемых территориях при отсутствии или недостаточной пропускной способности общественных туалетов: в местах проведения массовых мероприятий, на территории объектов рекреации (парках, скверах, садах), в местах установки автозаправочных станций, на автостоянках.

2.5.8. При размещении некапитальных строений, сооружений необходимо обеспечивать условия для беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения в соответствии с требованиями законодательства.

2.6. Требования к размещению нестационарных торговых объектов

2.6.1. Размещение нестационарных торговых объектов и дополнительно устанавливаемого оборудования при нестационарных торговых объектах (далее - НТО) на территории муниципального образования должно соответствовать градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным нормам, правилам и нормативам.

2.6.2. Размещение НТО на остановках общественного транспорта должно соответствовать отраслевому стандарту «Автобусные остановки на автомобильных дорогах. Общие технические требования. ОСТ 218.1.002-2003», утверждённому распоряжением Минтранса РФ от 23.05.2003 № ИС-460-р.

2.6.3. Витрины НТО в вечернее время должны быть украшены световой иллюминацией. Не допускается использование ярких люминесцентных цветов, занимающих более 20 % площади НТО.

Допускается организация локальной подсветки самого НТО, а также локальной подсветки зоны торговли, не влияющей на безопасность дорожного движения и отвечающей действующим нормам и правилам.

2.6.4. Требования, предусмотренные настоящей главой, не распространяются на отношения, связанные с размещением НТО на ярмарках, при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер, а также в предпраздничные и праздничные дни на территории муниципального образования и розничных рынках.

2.7. Внешний вид НТО

2.7.1. Внешний вид НТО должен соответствовать внешнему архитектурному облику сложившейся застройки муниципального образования.

2.7.2. С целью благоприятного влияния дизайна НТО на восприятие среды обитания рекомендуется обеспечивать соответствие внешнего вида НТО типовым архитектурным решениям.

2.7.3. Цветовые решения, применяемые для оформления внешнего вида НТО, определяются договором, предоставляющим право на размещение НТО (применительно к каждому НТО).

2.7.4. Владелец НТО в количестве более пяти, объединённых одним фирменным наименованием, размещаемых (размещённых) на территории муниципального образования:

- предоставляет в администрацию муниципального образования документально оформленный перечень требований к внешнему виду и размерам таких НТО, включающий в себя торговый знак, фирменное наименование, необходимые элементы фирменного стиля (далее - брендбук);

- обеспечивает соответствие внешнего облика таких НТО требованиям настоящей статьи и брендбуку.

2.8. Требования к размещению на территории муниципального образования «Старомайнское городское поселение» передвижных сооружений

2.8.1. Настоящие требования распространяются на передвижные сооружения (передвижные объекты торговли, передвижные цирки, передвижные зоопарки и передвижные луна-парки, сезонные аттракционы, пункты проката велосипедов, роликов, самокатов и другого спортивного инвентаря, для размещения которых не требуется разрешения на строительство и тому подобные сооружения) (далее - Объекты), размещаемые или планируемые к размещению на территории муниципального образования.

2.8.2. Размещение Объектов должно обеспечивать исключение причинения вреда жизни и здоровью граждан, животным, растениям, окружающей среде, а также исключение возникновения чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера.

Территория размещения Объектов должна быть оборудована в соответствии с требованиями санитарных и противопожарных норм, а также с соблюдением требований по технике безопасности, настоящих Правил.

По окончании периода работы Объекта территория его размещения должна быть приведена в состояние, в котором она находилась до размещения Объекта.

2.8.3. Информация для посетителей Объектов (Правила пользования Объектами, информация об ограничениях пользования Объектами, о месте, где можно получить медицинскую помощь, где находятся средства оказания первой медицинской помощи пострадавшим и пр.), в том числе, в виде табличек, плакатов размещается в местах, доступных для чтения посетителями Объектов.

2.8.4. Лицо, разместившее на территории муниципального образования Объект, обязано:

1) соблюдать чистоту и порядок на занимаемой территории содержание Объекта в чистоте;

2) обеспечить установку контейнеров, урн, биотуалетов, ёмкостей для сбора экскрементов, уборку территории, вывоз и передачу на объект размещения отходов.

2.8.5. Лицу, разместившему на территории муниципального образования Объект, запрещается:

1) размещать конструкции и сооружения или проводить зрелищные мероприятия вне территорий, используемых для этих целей;

2) производить выпас травоядных животных на территории муниципального образования;

3) засорять территорию муниципального образования экскрементами животных;

4) наносить вред существующим объектам внешнего благоустройства;

5) размещать рекламу в местах, не предназначенных для этих целей.

2.9. Требования к внешнему виду и содержанию ограждающих конструкций

2.9.1. Ограждения зданий, сооружений (в том числе временных), расположенные на прилегающих и (или) отведённых территориях, содержатся собственниками, владельцами и пользователями указанных объектов.

2.9.2. Ограждение должно выглядеть аккуратно, быть прямостоящим. Не допускается наличие проломов и других нарушений целостности кон-

струкции ограждений. Высота ограждения должна соответствовать требованиям нормативных документов.

2.9.3. Временные ограждения, устанавливаемые на строительных площадках и участках производства строительного-монтажных, земляных работ, содержатся лицами, осуществляющими данные работы, и устанавливаются в соответствии с проектами организации строительства.

2.9.4. Лица, осуществляющие содержание ограждений, обязаны обеспечить своевременный ремонт, очистку от надписей, расклеенных объявлений и покраску ограждений.

Ограждения подлежат влажной уборке в летний период в случае загрязнения.

Дорожные ограждения содержатся специализированной организацией, осуществляющей содержание и уборку дорог.

Дорожные ограждения подлежат влажной уборке в летний период не реже одного раза в месяц. Покраска дорожных ограждений осуществляется в соответствии с планом работ специализированной организации, осуществляющей содержание и уборку дорог.

2.10. Требования к благоустройству строительных площадок

2.10.1. Благоустройство и содержание строительных площадок и прилегающих к ним территорий, восстановление благоустройства после окончания строительных и ремонтных работ осуществляется в соответствии с проектом организации строительства, разработанным в составе проектной документации и согласованным с администрацией муниципального образования.

2.10.2. Строительные площадки, объекты промышленности строительных материалов (заводы железобетонных изделий, растворные узлы и др.) в обязательном порядке оборудуются пунктами очистки (мойки) колёс автотранспорта. Запрещается вынос грунта и грязи колёсами автотранспорта на территории общего пользования.

2.10.3. Для складирования отходов строительного производства на строительных площадках устанавливаются бункеры-накопители. Запрещается складирование грунта и отходов строительного производства вне специально отведённых мест, а также на контейнерных площадках, на специальных площадках для складирования крупногабаритных отходов.

2.10.4. При осуществлении ремонтных, строительных, земляных работ организации, ответственные за производство работ, обязаны обеспечить наличие аншлагов, освещаемых в тёмное время суток, содержащих сведения относительно реквизитов, контактных телефонов организаций, производящих

работы, сроков производства работ. При въезде на строительную площадку или на участок по ремонту инженерных коммуникаций должны быть установлены информационные щиты с указанием наименования строительного объекта, схемы движения и места разворота транспорта, объектов пожарного водоснабжения, названия застройщика, исполнителя работ (подрядчика), фамилии, должности и номеров телефонов ответственного производителя работ, сроков начала и окончания работ. Строительная площадка и информационные щиты должны быть освещены в тёмное время суток.

2.10.5. Строительные площадки должны быть огорожены забором (ограждением). Тип забора (ограждения) строительной площадки согласовывается с администрацией муниципального образования.

2.10.6. Конструкция забора (ограждения) должна удовлетворять следующим требованиям:

1) высота забора (ограждения) строительной площадки - не менее 1,6 м, участков производства земляных работ - не менее 1,2 м;

2) заборы (ограждения), примыкающие к местам массового прохода людей, должны иметь высоту не менее 2 м и быть оборудованы сплошным козырьком; козырёк должен выдерживать действие снеговой нагрузки, а также нагрузки от падения одиночных мелких предметов;

3) заборы (ограждения) выполняются в едином цветовом и стилистическом решении из непрозрачных жёстких листовых материалов, либо железобетонных плит;

4) заборы (ограждения) не должны иметь проёмов, кроме ворот и калиток, контролируемых в течение рабочего времени и запираемых после его окончания.

2.10.7. Заборы (ограждения) должны содержаться в чистом и исправном состоянии. Повреждения заборов (ограждений) необходимо устранять в течение суток с момента повреждения.

2.10.8. На заборе (ограждении) необходимо устанавливать предупредительные надписи и знаки, а в ночное время - сигнальное освещение.

2.10.9. В местах движения пешеходов забор (ограждение) должен иметь козырёк и прилегающее к забору под козырьком твёрдое покрытие с ограждением от проезжей части автомобильной дороги.

2.10.10. Содержание заборов (ограждений), козырьков, твёрдых покрытий осуществляется застройщиками, организациями, производящими строительные работы. В случае установки ограждений строительных площадок с занятием под эти цели тротуаров, объектов озеленения, автомобильных дорог обязательно согласование такой установки с администрациями муниципальных образований, владельцами автомобильных дорог, ГИБДД УМВД.

2.10.11. В отношении временных ограждений строительной площадки защитно-охранного типа с заполнением панелей сплошным поликарбонатом и (или) композитом должны соблюдаться следующие требования:

1) в качестве элементов декоративно-художественного оформления забора (ограждения) строительной площадки используются визуализации (единая визуальная информация о строящемся объекте, в том числе внешнем виде объекта, благоустройства, интерьеров общественных пространств, видов из окон, планировочных решений) и (или) текстовые изображения, не являющиеся рекламой;

2) на визуализации или текстовом изображении должны быть указаны:

а) матричный код (двумерный штрих-код), посредством которого обеспечивается перенаправление пользователя информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальный сайт застройщика;

б) адреса официального сайта администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в) адрес официального сайта Министерства строительства и архитектуры Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при привлечении денежных средств участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»);

3) на визуализации или текстовом изображении может содержаться информация с информационных щитов, установленных при въезде на строительную площадку и выезде с неё;

4) для размещения элементов декоративно-художественного оформления может быть использовано не более чем 1/3 от общего количества секций по одной стороне забора (ограждения) строительной площадки; элементы декоративно-художественного оформления могут быть размещены подряд не более чем на четырёх секциях;

5) элементы декоративно-художественного оформления должны относиться исключительно к строящемуся объекту и соответствовать проектной документации и разрешению на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства;

б) декоративно-художественное оформление производится путём непосредственного нанесения на поверхности панелей ограждения визуализаций и (или) текстового изображения методом покраски, наклейки и иными методами, обеспечивающими устойчивость к неблагоприятным погодным условиям на период строительства объекта;

7) при декоративно-художественном оформлении не допускается:

- а) нарушение геометрических параметров панелей ограждений;
- б) нарушение места размещения элементов декоративно-художественного оформления;
- в) размещение элементов оформления на калитках и распашных воротах;
- г) вертикальный порядок расположения букв на информационном поле визуализаций;
- д) размещение элементов декоративно-художественного оформления с использованием картона, ткани, баннерной ткани.

2.10.12. На территории строительного объекта осуществляется щебенивание в соответствии со строительными нормами и правилами.

Раздел 3. ПРОЕКТИРОВАНИЕ, РАЗМЕЩЕНИЕ, СОДЕРЖАНИЕ И ВОССТАНОВЛЕНИЕ ЭЛЕМЕНТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОСЛЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

3.1. Паспортизация объектов благоустройства

3.1.1. Проектирование и размещение элементов благоустройства осуществляется ответственными лицами на основании паспортов объектов благоустройства, подготовленных по результатам инвентаризации объектов благоустройства.

3.1.2. Паспорт объекта благоустройства должен содержать, в том числе следующую информацию:

о собственниках и границах земельных участков, формирующих территорию объекта благоустройства;

ситуационный план объекта благоустройства;

элементы благоустройства;

сведения о текущем состоянии объекта благоустройства;

сведения о планируемых мероприятиях по благоустройству.

3.1.3. Не допускается выполнение мероприятий по благоустройству, не предусмотренных паспортом объекта благоустройства, без внесения соответствующих изменений в паспорт объекта благоустройства.

3.1.4. Порядок проведения инвентаризации, формирования паспортов объектов благоустройства утвержден Приложением № 2 настоящих Правил.

3.2. Проектирование объектов благоустройства на территориях общественного назначения

3.2.1. Объектами благоустройства на территориях общественного назначения являются: общественные пространства муниципального образования - районного и локального значения, многофункциональные и специализированные общественные зоны муниципального образования.

3.2.1.1. Проекты благоустройства общественных пространств территорий общественного назначения разрабатываются на основании предварительных предпроектных исследований, определяющих потребности жителей и возможные виды деятельности на данной территории.

3.2.1.2. Проекты благоустройства общественных пространств территорий общественного назначения должны обеспечивать:

- открытость и проницаемость территорий для визуального восприятия (отсутствие глухих оград);

- возможность беспрепятственного передвижения населения (включая маломобильные группы);

- поддержку исторически сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки, достижение стилевого единства элементов благоустройства с окружающей средой муниципального образования.

3.2.1.3. Обязательный перечень элементов благоустройства общественных пространств территорий общественного назначения муниципального образования включает: твёрдые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны для мусора, уличное техническое оборудование, функциональное и архитектурное освещение, информационные указатели, элементы защиты участков озеленения (металлические ограждения, специальные виды покрытий и т.п.).

3.2.1.4. Дополнительный перечень элементов благоустройства общественных пространств территорий общественного назначения муниципального образования включает: произведения декоративно-прикладного искусства, декоративные водные устройства.

3.2.2. Проектирование объектов благоустройства общественных пространств

3.2.2.1. Вопросы, связанные с проектированием наиболее значимых общественных территорий, определённых администрацией муниципального образования, выносятся на рассмотрение на заседании Единого градостроительного Совета Ульяновской области.

3.2.2.2. Проектирование общественных пространств общественного назначения необходимо осуществлять с учётом их роли и значения в системе общественных пространств муниципального образования, характера и особенностей функционального использования и способности привлекать посетителей.

3.2.2.3. При проектировании благоустройства общественных пространств, на которых планируется проведение мероприятий с массовым пребыванием людей, должна быть обеспечена возможность соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации к безопасности соответствующего общественного пространства, в том числе его антитеррористической защищённости.

3.2.3. Проектирование объектов благоустройства общественных пространств в пределах границ исторического поселения

3.2.3.1. Проектирование общественных пространств в пределах границ исторического поселения, осуществляется исключительно по индивидуальным проектам на основе совокупности территориально выраженных природных, градостроительных, архитектурно-планировочных, экологических, социально-культурных и других факторов, требований режимов охраны объектов культурного наследия, а также с учётом мнения квалифицированных специалистов в области архитектуры и градостроительства, членов научно-технических обществ и творческих союзов, и представителей общественности.

3.2.3.2. При проектировании общественных пространств в пределах границ исторического поселения должен отдаваться приоритет развитию инфраструктуры для пешеходов и видов транспорта, альтернативных личному автотранспорту.

3.2.3.3. При подготовке проектной документации следует максимально сохранять существующие озеленение, при наличии возможности, повышать процент озеленения территории общественных пространств общественного назначения.

3.2.3.4. При подготовке проектной документации следует предусматривать высокий уровень благоустройства и использовать качественные, долговечные материалы, гармонирующие с окружающей застройкой.

3.2.4. Проектирование объектов благоустройства общественных пространств общественного назначения областного, районного и локального значения

3.2.4.1. Проектирование общественных пространств областного и районного значения следует осуществлять по индивидуальным проектам на основе комплексного анализа территории, с учетом общественного обсуждения проекта с гражданами муниципального образования.

3.2.4.2. Благоустройство общественных пространств общественного назначения следует проектировать с учётом их функционального использования как центров культурной, управленческой, деловой, финансовой, торговой, общественной и иной активности.

3.2.4.3. При проектировании общественных пространств общественного назначения должна обеспечиваться возможность удобного подхода для пешеходов и подъезда к ним на различных видах транспорта с организацией мест хранения, остановок общественного транспорта.

3.2.4.4. Проектирование общественных пространств общественного назначения областного и районного значения необходимо осуществлять с учётом возможности проведения на них культурно-массовых, зрелищных, тематических и иных праздников, мероприятий с массовым пребыванием людей.

3.2.4.5. Проектирование общественных пространств локального значения необходимо осуществлять с учётом специфических особенностей территории, мнения жителей непосредственно проживающих в радиусе пешеходной доступности.

3.2.5. Проектирование объектов благоустройства

общественных пространств общественного назначения примагистральных общественных зон

3.2.5.1. Организация въездов и выездов на территорию примагистральной общественной зоны с магистральной улицы должна осуществляться с соответствующих полос разгона и торможения с последующим их въездом на второстепенные улицы или проезды, необходимые для подъезда к парковкам, планируемыми в составе общественных зон.

3.2.5.2. С целью сокращения вредного воздействия от магистральных улиц и дорог необходимо предусматривать в проекте рядовую посадку деревьев, выполняющих санитарные и шумозащитные функции.

3.2.6. Проектирование объектов благоустройства общественных пространств общественного назначения специализированных и многофункциональных общественных зон

При проектировании специализированных общественных пространств - административных, медицинских, научных, учебных, торговых (в том числе ярмарки, вещевые рынки), выставочных, спортивных и других необходимо учитывать специфику и характер использования территории.

3.3. Проектирование объектов благоустройства территорий жилого назначения

3.3.1. Проектирование объектов благоустройства общественных пространств территорий жилого назначения

3.3.1.1. Общественные пространства на территориях жилого назначения формируются системой пешеходных коммуникаций, участков учреждений обслуживания жилых групп, микрорайонов, жилых районов и озеленённых территорий общего пользования.

3.3.1.2. Проекты благоустройства общественных пространств территорий жилого назначения должны обеспечивать безопасность общественных пространств на территориях жилого назначения (в том числе просматриваемость со стороны окон близлежащих жилых домов и прилегающих общественных пространств, освещённость).

3.3.1.3. Обязательный перечень элементов благоустройства общественных пространств территорий жилого назначения включает: твёрдые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, урны для мусора, функциональное и архитектурное освещение, информационные указатели.

3.3.2. Проектирование благоустройства земельных участков, прилегающих к индивидуальным и многоквартирным жилым домам

3.3.2.1. Проектирование благоустройства земельных участков, прилегающих к индивидуальным и многоквартирным жилым домам, осуществляется с учётом коллективного или индивидуального характера пользования придомовой территорией, размещения таких участков в составе исторической застройки, на территориях высокой плотности застройки, вдоль магистралей, на реконструируемых территориях.

3.3.2.2. Обязательный перечень элементов благоустройства земельных участков, прилегающих к многоквартирным домам, включает: твёрдые виды покрытия (транспортный проезд (проезды), элементы сопряжения поверхностей, урны для мусора, скамейки, функциональное освещение, установку мусоросборников.

3.3.2.3. Дополнительный перечень элементов благоустройства земельных участков, прилегающих к многоквартирным домам, может включать: игровое и спортивное оборудование, оборудование автомобильных парковок, озеленение территорий, обустройство площадок для отдыха, контейнерных площадок, площадок для выгула домашних животных, устройство ограждений, установку мягкого искусственного покрытия детских и спортивных площадок и иные элементы благоустройства.

3.3.2.4. При земельных участках, прилегающих к многоквартирным жилым домам, вдоль магистральных улиц не допускается со стороны улицы их сплошное ограждение и размещение площадок (детских, спортивных, для установки мусоросборников).

3.3.3. Размещение и содержание элементов благоустройства дворовых, придомовых территорий многоквартирных домов

3.3.3.1. Благоустройство дворовых, придомовых территорий осуществляется в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491, Постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», минимальным перечнем необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме услуг и работ, а также принятыми собственниками помещений решениями о перечне, объёмах услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

3.3.3.2. Организация работ по содержанию и благоустройству дворовых, придомовых территорий многоквартирных домов производится собственниками помещений в многоквартирных домах либо лицами, осуществляющими по договору управление/эксплуатацию многоквартирными домами.

3.3.3.3. Хранение личного автотранспорта на дворовых, придомовых территориях многоквартирных домов, а также на внутриквартальных территориях допускается в один ряд и должно обеспечить беспрепятственное продвижение уборочной и специальной техники. Хранение грузового автотранспорта, в том числе частного, допускается только в гаражах, на автостоянках или автобазах.

3.3.3.4. При организации парковки автотранспорта на дворовых, придомовых территориях многоквартирных домов запрещаются снос и (или) повреждение зелёных насаждений, ограждающих конструкций, малых архитектурных форм.

3.3.3.5. Парковки (парковочные места) и автотранспорт на дворовой, придомовой территории не должны:

- 1) размещаться на детских и спортивных площадках, в местах отдыха, на газонах;
- 2) препятствовать пешеходному движению, проезду автотранспорта и специальных машин (пожарных, машин скорой помощи, аварийных, уборочных).

3.3.3.6. Собственники помещений в многоквартирных домах или лица, осуществляющие по договору управление/эксплуатацию многоквартирными домами, обеспечивают в тёмное время суток наружное освещение подъездов и строений многоквартирных домов.

3.3.3.7. Домовые фонари и светильники у подъездов многоквартирных домов включаются и выключаются одновременно с объектами наружного освещения муниципального образования.

3.3.3.8. У подъездов многоквартирных домов устанавливаются урны.

3.3.3.9. Тротуары и внутриквартальные проезды на дворовых, придомовых территориях очищаются от снега и наледи до покрытия на всю ширину тротуара или внутриквартального проезда. При возникновении наледи (гололёда) тротуары посыпаются песком.

3.3.3.10. Счищаемый снег с дворовых, придомовых территорий разрешается сдвигать на территориях дворов в местах, не препятствующих свободному вывозу отходов, проезду автотранспорта, специальных машин и движению пешеходов. Не допускается повреждение зелёных насаждений при складировании снега. На дворовых, придомовых территориях должен предусматриваться отвод талых вод.

Не допускается перемещение снега с дворовых, придомовых территорий на объекты улично-дорожной сети.

3.3.3.11. Очистка крыши многоквартирных домов на сторонах скатов, выходящих на пешеходные зоны, от снега, наледи должна производиться немедленно по мере их образования с предварительной установкой ограждения опасных участков и допускается только в светлое время суток. Сброс снега со скатов кровли, не выходящих на пешеходные зоны, а также плоских кровель должен производиться со стороны дворов. Перед сбросом снега необходимо установить ограждения опасных участков, обеспечивающие безопасность прохода людей.

При сбрасывании снега с крыши должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий электроснабжения, линий связи.

3.3.3.12. В летний период дворовые, придомовые территории, в том числе внутридворовые проезды и тротуары, должны быть очищены от пыли и мусора. Чистота дворовой, придомовой территории должна поддерживаться в течение всего дня.

3.3.3.13. Краны для полива дворовых, придомовых территорий из шлангов оборудуются во всех многоквартирных домах и содержатся в исправном состоянии.

3.3.4. Содержание элементов благоустройства территорий индивидуальной застройки

3.3.4.1. При осуществлении строительства либо реконструкции жилых домов индивидуальной застройки благоустройство отведённой территории

осуществляют застройщики, собственники, правообладатели земельных участков. При завершении строительства жилого дома на территории индивидуальной застройки его собственник обязан восстановить нарушенные в процессе строительства подъездные пути и осуществить озеленение территории за свой счёт.

3.3.4.2. Собственники жилых домов на территориях индивидуальной застройки обязаны:

1) содержать в чистоте и порядке фасады жилого дома, надворные постройки, ограждения, своевременно производить поддерживающий их ремонт и окраску;

2) обеспечивать сохранность имеющихся перед жилым домом зелёных насаждений;

3) обустроить выгреб для сбора жидких отходов в соответствии с требованиями законодательства, принимать меры для предотвращения переполнения выгреба;

4) очищать канавы, трубы для стока воды на отведённой и прилегающей территории для обеспечения отвода талых вод в весенний период;

5) осуществлять сбор отходов в контейнеры, установленные на контейнерных площадках, на специальные площадки для складирования крупногабаритных отходов;

б) содержать ливневые канализации, не допуская разлива (слива) сточных и фекальных вод;

7) иметь на жилом доме номерной знак и поддерживать его в исправном состоянии;

8) включать фонари освещения (козырьковое освещение) в тёмное время суток (при наличии);

9) сдвигать счищенный с прилегающей территории снег таким образом, чтобы был обеспечен проезд транспорта по внутриквартальным проездам и подъездам к жилым домам на территории индивидуальной застройки, доступ к инженерным коммуникациям и сооружениям на них, проход пешеходов и сохранность зелёных насаждений;

10) Не допускается перемещение снега с дворовых, придомовых территорий на объекты улично-дорожной сети.

3.3.4.3. На территориях индивидуальной застройки запрещается:

1) осуществлять размещение отходов в местах, не предусмотренных Территориальной схемой обращения с отходами;

2) засыпать и засорять ливнестоки, дренажные стоки;

3) самовольно использовать земли за пределами отведённой собственнику жилого дома территории под личные хозяйственные и иные нужды,

включая складирование мусора, горючих материалов, удобрений, возведение построек, пристроев, гаражей, погребов;

4) самовольно устанавливать объекты (включая шлагбаумы, «лежачие полицейские») на территориях и автомобильных дорогах общего пользования, препятствующие передвижению пешеходов, автотранспорта, в том числе машин скорой помощи, пожарных, аварийных служб, специализированной техники по вывозу отходов;

5) размещать на внутриквартальных проездах территории индивидуальной застройки заграждения, затрудняющие доступ или препятствующие доступу специального транспорта и уборочной техники;

6) загрязнять водоёмы, питьевые колодцы, нарушать правила пользования водопроводными колонками;

7) изменять уровень рельефа путём отсыпки площадей для застройки индивидуальных жилых домов и прилегающей территории для исключения подтопления соседних территорий.

8) размещать ограждение за границами отведённой территории;

9) сжигать листву, любые виды отходов на отведённой и прилегающей территориях без специальных установок, предусмотренных правилами, утверждёнными федеральным органом исполнительной власти в области охраны окружающей среды;

10) мыть транспортные средства за отведённой территорией;

11) складирование на землях общего пользования строительных материалов, угля, дров более 7 дней без согласования с уполномоченным органом.

3.4. Благоустройство участков постоянного и временного хранения автотранспортных средств

Обязательный перечень элементов благоустройства участков длительного и кратковременного хранения автотранспортных средств включает: твёрдые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, ограждения, урны для мусора, функциональное освещение, информационные указатели.

3.5. Проектирование элементов благоустройства территорий рекреационного назначения

Объектами благоустройства на территориях рекреационного назначения являются объекты рекреации - части территорий зон особо охраняемых природных территорий, зоны отдыха, лесопарки, парки, сады, бульвары, скверы.

3.5.1. Проекты благоустройства объектов рекреации разрабатываются с учётом:

- 1) оценки существующей растительности, состояния древесных растений и травянистого покрова;
- 2) наличия сухих повреждённых вредителями древесных растений, необходимости разработать мероприятия по их удалению с объектов;
- 3) обеспечения сохранения травяного покрова, древесно-кустарниковой и прибрежной растительности не менее чем на 80 % общей площади объекта рекреации;
- 4) обеспечения озеленения и формирования берегов водоёма (берегоукрепительный пояс на оползневых и эродируемых склонах, склоновые водозадерживающие пояса - головной дренаж и пр.);
- 5) ограничения использования территории объекта рекреации для иных целей (выгуливания собак, устройства игровых городков, аттракционов и т.п.).

3.5.2. Проекты благоустройства лесопарков, парков, садов, бульваров, скверов должны обеспечивать:

- 1) для лесопарков: создание экосистем, способных к устойчивому функционированию, проведение функционального зонирования территории в зависимости от ценности ландшафтов и насаждений с установлением предельной рекреационной нагрузки, режимов использования и мероприятий благоустройства для различных зон лесопарка;
- 2) для парков и садов: реконструкцию планировочной структуры, разреживание участков с повышенной плотностью насаждений, удаление больных, старых, недекоративных потерявших декоративность деревьев и растений малоценных видов, их замена на декоративно-лиственные и красивоцветущие формы деревьев и кустарников, организация площадок отдыха, детских площадок;
- 3) для бульваров и скверов: формирование групп со сложной вертикальной структурой, удаление больных, старых и недекоративных потерявших декоративность деревьев, создание и увеличение расстояний между краем проезжей части и ближайшим рядом деревьев, посадка за пределами

зоны риска крупномерного посадочного материала с использованием специальных технологий посадки и содержания.

3.6. Проектирование элементов благоустройства территорий, предназначенных и обустроенных

для организации активного массового отдыха, купания и рекреации

3.6.1. Проекты благоустройства территорий, предназначенных и обустроенных для организации активного массового отдыха, купания и рекреации, (далее - зона отдыха) должны обеспечивать наличие на территории зоны отдыха пункта медицинского обслуживания с проездом к нему, спасательной станции.

3.6.2. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории зоны отдыха включает: твёрдые виды покрытия проезда, комбинированные виды покрытия дорожек, озеленение, скамьи, урны для мусора, оборудование пляжа (навесы от солнца, лежаки, кабинки для переодевания), туалетные кабины, наличие инженерного оборудования (питьевое водоснабжение и водоотведение, защита от попадания загрязнённого поверхностного стока в водоём).

3.6.3. При проектировании озеленения обеспечивается:

- 1) сохранение травяного покрова, древесно-кустарниковой и прибрежной растительности не менее чем на 80 % общей площади зоны отдыха;
- 2) озеленение и формирование берегов водоёма (берегоукрепительный пояс на оползневых и эродируемых склонах, склоновые водозадерживающие пояса - головной дренаж и пр.);
- 3) недопущение использования территории зоны отдыха для иных целей (выгуливания собак, устройства игровых городков, аттракционов и т.п.).

3.6.4. Возможно размещение ограждения, уличного технического оборудования (торговые тележки «вода», «мороженое»).

3.7. Проектирование и содержание элементов благоустройства парков

3.7.1. На территории муниципального образования могут быть организованы следующие виды парков: многофункциональные (предназначены для периодического массового отдыха, развлечения, активного и тихого отдыха, устройства аттракционов для взрослых и детей), специализированные (предназначены для организации специализированных видов отдыха), парки жилых районов (предназначены для организации активного и тихого отдыха населения жилого района).

3.7.2. На территории многофункционального парка предусматривается система аллей, дорожек и площадок, парковые сооружения (аттракционы, беседки, павильоны, туалеты и др.), применение различных видов и приёмов озеленения: вертикального (перголы, трельяжи, шпалеры), мобильного (контейнеры, вазоны), создание декоративных композиций из деревьев, кустарников, цветочное оформление, экзотические виды растений.

3.7.3. На территории парка жилого района предусматривается: система аллей, дорожек и площадок, парковые сооружения (аттракционы, беседки, павильоны, туалеты и др.). Рядом с территорией парка или в его составе может быть расположен спортивный комплекс жилого района, детские спортивно-игровые комплексы, места для катания на роликах.

3.7.4. Ответственность за содержание муниципальных парков и скверов возлагается на их правообладателей.

3.7.5. Территории парков и скверов подлежат использованию исключительно в соответствии с их целевым назначением.

3.7.6. На территориях парков и скверов запрещается хозяйственная и иная деятельность, оказывающая негативное воздействие на указанные территории и препятствующая осуществлению ими функций экологического, санитарно-гигиенического и рекреационного назначения. В пределах муниципальных парков, скверов запрещается:

- 1) отчуждение земельных участков;
- 2) сокращение площади озеленённой территории;
- 3) размещение объектов, не относящихся к инфраструктуре парка, сквера и не предназначенных для обеспечения его содержания;
- 4) нарушение структуры почвенного покрова (уплотнение, снятие плодородного слоя почвы, изъятие и вынос за пределы парка, сквера почвенного грунта, производство земляных работ, размещение техники, оборудования, строительных и иных материалов, проезд транспортных средств, производство иных действий, приводящих к нарушению качества почвенного покрова);
- 5) изъятие опавшей листвы и нарушение структуры листопадной подстилки;

б) загрязнение территории всеми видами источников загрязнения окружающей среды, в том числе:

а) размещение и использование любых отходов, ядовитых и иных опасных препаратов и веществ (включая пестициды), токсичных строительных и иных материалов (включая битумсодержащие асфальтовые покрытия и кровельные материалы);

б) сброс (отведение) на территорию парка, сквера канализационных и поверхностных сточных вод;

в) загрязнение воздуха любыми источниками выбросов вредных веществ (в том числе нахождение на территории парка, сквера автотранспорта, иной техники и оборудования, имеющих источники выброса вредных веществ, кроме спецтехники, используемой при обеспечении функционирования парка, сквера);

г) обрезка деревьев, сенокошение, сбор цветов, плодов, семян;

д) разведение костров, сжигание мусора (любых отходов, в том числе травы, листьев и иных растительных остатков);

е) визуальное и акустическое загрязнение окружающей среды, в том числе:

размещение наружной рекламы, не относящейся к непосредственной деятельности парка, сквера;

стрельба из всех видов оружия и иных спецсредств за пределами специально отведённых участков (в случаях, когда такие участки предусмотрены проектом парка, сквера);

проведение активных культурно-массовых, учебных и иных мероприятий в тёмное время суток - круглогодично, а в период гнездования птиц (с марта по июнь включительно) - круглосуточно, если такие мероприятия предусматривают устройство шоу с яркой иллюминацией (в том числе пиротехнических, лазерных), чрезмерно громкую трансляцию речи и музыки через мощные усилители звука), лазание по деревьям, передвижение среди зелёных насаждений за пределами дорожно-тропиночной сети;

и) уничтожение и повреждение элементов благоустройства и другого имущества в парке, сквере;

к) совершение иных действий, способных оказать негативное воздействие на объекты парков, скверов.

3.8. Благоустройство садов

3.8.1. На территории муниципального образования могут быть организованы следующие виды садов: сады отдыха (предназначены для организации кратковременного отдыха населения и прогулок), сады при сооружениях, сады-выставки (экспозиционная территория, действующая как самостоятельный объект или как часть городского парка), сады на крышах (размещаются на плоских крышах жилых, общественных и производственных зданий и сооружений в целях создания среды для кратковременного отдыха, благоприятных эстетических и микроклиматических условий).

3.8.2. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории сада отдыха включает: твёрдые виды покрытия дорожек, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны, функциональное освещение.

3.9. Благоустройство бульваров и скверов

Обязательный перечень элементов благоустройства на территории бульваров и скверов включает: твёрдые виды покрытия дорожек и площадок, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны для мусора, функциональное и архитектурное освещение.

3.10. Требования к восстановлению элементов благоустройства после проведения земляных работ

3.10.1. По окончании земляных работ необходимо обеспечить восстановление нарушенных газонов, зелёных насаждений, детских и спортивных площадок малых архитектурных форм, бортового камня и асфальтового покрытия качественно и по всей ширине проезжей части или тротуара, уборку после восстановительных работ грунта, материалов, конструкций, строительного мусора, ограждений. При пересечении улицы траншеями производится обратная засыпка с тщательным уплотнением всех конструктивных слоёв. В процессе восстановления покрытия края существующего покрытия обрубают на 10-15 см в обе стороны от траншеи. Обрубленные края старого покрытия и верх основания обрабатывают битумом и восстанавливают покрытие согласно строительным нормам и правилам.

3.10.2. В период с 15 октября по 15 апреля включительно земляные работы не производятся, за исключением аварийных работ.

В указанный период восстановление благоустройства после производства земляных работ производится по временной схеме:

- траншеи и котлованы на асфальтовых покрытиях заделываются одним слоем мелкозернистого асфальтобетона на ширину вскрытия;
- вскрытия на газонах и пустырях засыпаются грунтом, выполняется вертикальная планировка, вывоз лишнего грунта, строительных конструкций и строительного мусора.

3.10.3. Полное восстановление благоустройства после производства земляных работ должно быть завершено до 15 мая.

3.10.4. Лицо, которому выдавалось разрешение на производство земляных работ, обязано обеспечить надлежащее состояние земельного участка, на котором производились земляные работы, в течение 1 года со дня сдачи результата земляных работ.

Порядок выдачи разрешения на производство земляных работ определен в Приложении № 3 к настоящим Правилам.

3.10.5. Покрытие, повреждённое в ходе проведения земляных работ, должно быть восстановлено производителем работ независимо от типа покрытия в срок, указанный в разрешении на производство земляных работ, в первоначальном объёме и в соответствии с состоянием территории до начала проведения земляных работ.

До окончания срока действия разрешения на производство земляных работ производитель работ обязан убрать излишний грунт, строительные материалы, мусор и прочие отходы.

После окончания проведения земляных работ производитель обязан начать работы по восстановлению дорожных покрытий:

- в местах поперечных разрывов улиц – в течение суток;
- в местах продольных разрывов проезжей части – в течение 5 дней;
- в местах раскопок местных проездов, тротуаров, набивных дорожек и газонов – не позднее 10 дней.

Края асфальтового покрытия перед его восстановлением должны быть обработаны фрезой.

В случае невозможности завершения земляных работ в зимний период в связи с неблагоприятными для соблюдения технологии производства работ погодными условиями и температурным режимом производитель работ обязан:

- привести в порядок территории в зоне производства земляных работ;
- поддерживать обеспечение безопасного и беспрепятственного движения пешеходов и транспорта по нарушенным в ходе производства земляных работ участкам дорог (тротуаров) до момента полного восстановления благоустройства.

Запрещается засыпка траншей на проезжих частях и тротуарах мёрзлыми, глинистыми грунтами, строительным мусором и прочими сжимаемыми грунтами, а также засыпка траншей с использованием машин и механизмов на гусеничном ходу на улицах, имеющих усовершенствованные покрытия.

Восстановление асфальтового покрытия тротуаров после прокладки или ремонта подземных инженерных сетей выполняется на всю ширину тротуара по всей длине разрытия с восстановлением существовавшего гранитного или бетонного бортового камня.

При производстве работ по ремонту сетей инженерно-технического обеспечения вдоль проезжей части дорог, ширина асфальтового покрытия которых составляет 5-7 м, покрытие восстанавливается на всю ширину существующей дороги по всей длине разрытия.

При производстве работ по ремонту сетей инженерно-технического обеспечения вдоль проезжей части автомобильных дорог, ширина асфальтового покрытия которых составляет более 7 м, восстановление покрытия выполняется на ширину верха траншеи и на расстоянии 3 м от края траншеи в каждую сторону.

При укладке телефонных и электрических кабелей в траншее шириной до 1 м асфальтобетонное покрытие восстанавливается на ширину 1,5 м по всей длине разрытия.

При производстве работ поперёк проезжей части дорог восстановление асфальтобетонного покрытия выполняется с обеих сторон разрытия на расстоянии 5 м от края траншеи в каждую сторону.

На восстанавливаемом участке работ следует применять тип дорожной одежды, существовавшей до проведения земляных работ.

При восстановлении любого вида покрытия на территориях общего пользования после завершения работ должно быть обеспечено соблюдение нормативных эксплуатационных характеристик покрытия в течение всего нормативного срока службы такого покрытия.

Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся как под подземными коммуникациями, так и в других местах, где не прово-

дились ремонтные и/или восстановительные работы, но и в их результате появившиеся, в течение 2 лет после завершения ремонтных и/или восстановительных работ устраняются лицами, проводившими ремонтные и/или восстановительные работы.

На период производства работ деревья, находившиеся на территории производства земляных работ, огораживаются сплошными щитами высотой 2 м. Щиты располагаются треугольником на расстоянии не менее 0,5 м от ствола дерева, вокруг ограждающего треугольника, устраивается деревянный настил радиусом 0,5 м.

При производстве замощений и асфальтировании проездов, площадей, дворов, тротуаров вокруг деревьев необходимо оставлять свободное пространство размером не менее 2 x 2 с установкой бортового камня вокруг приствольной лунки.

При строительстве сетей инженерно-технического обеспечения траншеи располагаются в соответствии с требованиями, установленными санитарными нормами и правилами.

Рытье траншей вблизи деревьев производится вручную (стенки траншей при необходимости раскрепляются).

3.10.7. Почва для восстановления газона должна соответствовать следующим агротехническим требованиям:

- иметь плотность не более 5-20 кг на кв. см (плотность определяется как сопротивление смятию);
- обладать структурой, при которой размеры комков составляют не менее 0,5x1,0 см;
- содержать достаточное количество питательных веществ;
- не иметь засорённости сорняками и мусором.

3.10.8. Пригодность растительного грунта для озеленения должна быть установлена лабораторными анализами.

3.10.9. Газоны следует устраивать на полностью подготовленном и спланированном растительном грунте с соблюдением уклона основания, равного 0,5-0,6 %. Толщина растительной земли принимается для обычного, партерного и мавританского газонов равной 15-20 см.

Норма высева смеси свежих семян на 1 кв. м засеваемой площади составляет 20 г. Если срок хранения семян превысил три года, норму высева следует увеличить в 1,5-2 раза.

Отметка восстанавливаемого газона должна быть ниже уровня бортового камня на 2-5 см.

Саженцы должны иметь симметричную крону, очищенную от сухих и повреждённых ветвей, прямой штамб, здоровую, нормально развитую корневую систему с хорошо выраженной скелетной частью.

На саженцах не должно быть механических повреждений, а также признаков повреждений вредителями и болезнями.

Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОСВЕЩЕНИЯ ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ВКЛЮЧАЯ АРХИТЕКТУРНУЮ ПОДСВЕТКУ ЗДАНИЙ, СТРОЕНИЙ, СООРУЖЕНИЙ

4.1. Виды освещения

На территории муниципального образования используется функциональное, архитектурное и информационное освещение с целью решения утилитарных, светопланировочных и светокомпозиционных задач.

4.2. Проектирование осветительных установок

4.2.1. При проектировании осветительных установок всех видов освещения (функционального, архитектурного и информационного) необходимо обеспечивать:

1) получение технических условий на подключение устройства наружного освещения к сетям электроснабжения;

2) количественные и качественные показатели, предусмотренные нормами искусственного освещения селитебных территорий и наружного архитектурного освещения согласно требованиям приказа Министерства регионального развития Российской Федерации от 27.12.2010 № 783 «Об утверждении свода правил «СНиП 23-05-95* «Естественное и искусственное освещение» (далее – СНиП 23-05-95).

3) надёжность работы установок согласно Правилам устройства электроустановок (далее – ПУЭ), безопасность населения, обслуживающего персонала и, в необходимых случаях, защищённость от вандализма;

4) экономичность и энергоэффективность применяемых установок, рациональное распределение и использование электроэнергии;

- 5) эстетику элементов осветительных установок, их дизайн, качество материалов и изделий с учётом восприятия в дневное и ночное время;
- 6) удобство обслуживания и управления при разных режимах работы установок;
- 7) выполнение требований законодательства Российской Федерации по энергосбережению.

4.3. Функциональное освещение

4.3.1. Функциональное освещение осуществляется стационарными установками освещения дорожных покрытий и пространств в транспортных и пешеходных зонах и зонах отдыха. Установки функционального освещения подразделяют на: обычные, высокомачтовые, парапетные, газонные и встроенные.

4.3.2. Выбор типа, расположения и способа установки светильников функционального освещения транспортных и пешеходных зон необходимо осуществлять с учётом формируемого масштаба светопрозрачных пространств. Над проезжей частью улиц, дорог и площадей светильники на опорах должны устанавливаться в соответствии с Правилами устройства электроустановок, утверждёнными Министерством энергетики Российской Федерации.

4.3.3. В местах возможного интенсивного образования тумана (набережные и низины) допускается установка оборудования с температурой источника света не выше 2700 °К.

4.3.4. Конструкция светильников, расположенных на высоте менее 5 метров, должна быть антивандальной.

4.4. Архитектурное освещение

4.4.1. Архитектурное освещение применяется для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернее время, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, малых архитектурных форм, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей.

4.4.2. К временным установкам архитектурного освещения относится праздничная иллюминация: световые гирлянды, сетки, контурные обтяжки, светографические элементы, панно и объёмные композиции светодиодов, световодов, световые проекции, лазерные рисунки.

4.4.3. В целях архитектурного освещения могут использоваться также установки функционального освещения – для крепления прожекторов, нацеливаемых на фасады зданий, сооружений, зелёные насаждения, на опорах уличных светильников.

4.5. Информационное освещение

Информационное освещение должно помогать ориентации пешеходов и водителей автотранспорта в городском пространстве и участвовать в решении светокомпозиционных задач. Должны быть учтены размещение, габариты, формы и цветоцветовые параметры элементов размещаемой информации, обеспечивающие чёткость восприятия и гармоничность светового ансамбля, не противоречащие правилам дорожного движения, не нарушающие комфортность проживания населения.

4.6. Источники света

4.6.1. В стационарных установках функционального и архитектурного освещений должны применяться энергоэффективные источники света, эффективные осветительные приборы и системы, качественные по дизайну и эксплуатационным характеристикам изделия и материалы: опоры, кронштейны, защитные решётки, экраны и конструктивные элементы, отвечающие требованиям стандартов.

4.6.2. Источники света в установках функционального освещения должны выбираться с учётом требований улучшения ориентации, формирования благоприятных зрительных условий.

4.6.3. Источники света в установках световой информации должны располагаться так, чтобы не вызывать ослепление участников дорожного движения, в том числе отражённым светом, не ограничивать видимость обстановки дорожного движения.

4.6.4. Крепление источников света, осветительных приборов, других устройств в установках световой информации должно обеспечивать надёж-

ность соединений при нормативных ветровой, снеговой, вибрационной нагрузках. Установки световой информации не должны являться источниками шумов, вибраций, опасных электромагнитных излучений.

4.7. Освещение транспортных и пешеходных зон

4.7.1. В установках функционального освещения транспортных и пешеходных зон должны применяться осветительные приборы направленного в нижнюю полусферу прямого, рассеянного или отражённого света.

4.7.2. Для освещения проезжей части улиц и сопутствующих им тротуаров в зонах интенсивного пешеходного движения должны применяться двухконсольные опоры со светильниками на разной высоте, снабжёнными разноспектральными источниками света. Типы расположения светильников выбираются с учётом обеспечения нормативной освещённости проезжей части улиц согласно СНиП 23-05-95.

Расстояние от опор светильников для освещения проезжей части автомобильных дорог общего пользования от лицевой грани бортового камня до цоколя опоры определяется в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 08.07.2002 № 204 «Об утверждении глав Правил устройства электроустановок».

4.8. Режим работы осветительных установок

с учётом автоматизированной системы

управления осветительного оборудования

4.8.1. При проектировании всех групп осветительных установок в целях рационального использования электроэнергии и обеспечения визуального разнообразия среды в тёмное время суток предусматриваются следующие режимы работы:

1) вечерний будничным режим, когда функционируют все стационарные установки, за исключением систем праздничного освещения;

2) ночной дежурный режим, когда в установках может отключаться часть осветительных приборов, допускаемая нормами освещённости;

3) праздничный режим, когда функционируют все установки функционального освещения и временные установки архитектурного освещения в определённые часы суток и дни недели;

4) сезонный режим, предусматриваемый для установок функционального освещения и временных установок архитектурного освещения в определённые сроки;

5) функциональный режим, предусматриваемый более раннее включение и более позднее отключение осветительных приборов в местах повышенной опасности.

4.8.2. Режимы работы осветительных установок определяются администрацией муниципального образования исходя из потребности и энергоэффективности.

Раздел 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОЗЕЛЕНЕНИЯ ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ВКЛЮЧАЯ ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, СОДЕРЖАНИЯ, ВОССТАНОВЛЕНИЯ И ОХРАНЫ РАСПОЛОЖЕННЫХ В ГРАНИЦАХ НАСЕЛЁННЫХ ПУНКТОВ ГАЗОНОВ, ЦВЕТНИКОВ И ИНЫХ ТЕРРИТОРИЙ, ЗАНЯТЫХ ТРАВЯНИСТЫМИ РАСТЕНИЯМИ

5.1. Создание зелёных насаждений

5.1.1. Создание зелёных насаждений осуществляется в порядке, предусмотренном СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», утверждённом приказом Минстроя России от 30.12.2016 № 1034/пр, Правилами создания, охраны и содержания зелёных насаждений в городах Российской Федерации, утверждёнными приказом Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 15.12.1999 № 153, СанПиН 2.1.7.1287-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к качеству почвы», утверждёнными постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 17.04.2003 № 53, Гигиеническими нормативами ГН 2.1.7.2041-06 «Предельно допустимые концентрации (ПДК) химических веществ в почве», утверждёнными постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.01.2006 № 1, ГОСТ 24909-81 «Саженьцы деревьев декоративных лиственных пород. Технические условия», утверждённым постановлением Госстандарта СССР от 13.08.1981 № 3865, ГОСТ 25769-83 «Саженьцы деревьев хвойных пород для озеленения городов. Технические условия», утверждённым постановлением Госстандарта СССР от 27.04.1983 № 2113, ГОСТ 26869-86* «Саженьцы декоративных кустарников.

Технические условия», введённым в действие постановлением Госстандарта СССР от 04.04.1986 № 896, если иное не установлено настоящими Правилами.

5.1.2. Создание зелёных насаждений на территории муниципального образования осуществляется с соблюдением требований санитарно-гигиенических нормативов, документов территориального планирования муниципального образования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории муниципального образования. При создании зелёных насаждений не должны нарушаться права и охраняемые законом интересы других лиц.

5.1.3. Граждане, органы власти и организации участвуют в создании зелёных насаждений на территории муниципального образования, в том числе, путём заключения соответствующего соглашения с администрацией муниципального образования.

Участники земельных отношений осуществляют озеленение принадлежащих им на соответствующем праве земельных участков в соответствии с соглашениями об озеленении земельных участков.

5.1.4. Производство работ по созданию объектов озеленения осуществляется при наличии согласованного муниципальным образованием дендроплана.

5.1.5. При восстановлении нарушенного благоустройства после проведения земляных работ озеленение осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

5.1.6. Приёмка объектов озеленения проводится с 20 апреля по 1 ноября текущего года. Сроки приёмки могут быть сдвинуты в ту или другую сторону в зависимости от климатических условий года, т.е. от сроков схода снегового покрова и оттаивания верхнего слоя почвы весной и сроков установления устойчивого снегового покрова и замерзания почвы осенью.

5.1.7. Приёмка работ по озеленению выполняется в порядке, предусмотренном пунктом 4 Правил создания, охраны и содержания зелёных насаждений в городах Российской Федерации, утверждённых приказом Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 15.12.1999 № 153 «Об утверждении Правил создания, охраны и содержания зелёных насаждений в городах Российской Федерации».

5.2. Содержание и восстановление зелёных насаждений на территории муниципального образования

5.2.1. Работы по содержанию и восстановлению зелёных насаждений, озеленение проводятся владельцами озеленённых территорий самостоятельно, либо путём заключения соглашения со специализированными организациями, осуществляющими деятельность в сфере озеленения, и (или) садовниками.

5.2.2. Содержание и восстановление зелёных насаждений осуществляется в соответствии с Правилами создания, охраны и содержания

зелёных насаждений в городах Российской Федерации, утверждёнными Приказом Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 15.12.1999 № 153.

5.2.3. Граждане имеют право в соответствии с законодательством свободно пребывать в садах, парках, скверах, посещать мемориальные комплексы и другие территории, занятые зелёными насаждениями, для удовлетворения своих культурно-оздоровительных и эстетических потребностей. Использование населением муниципального образования отдельных участков озеленённых территорий специального назначения и ограниченного пользования может быть частично или полностью ограничено в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Охрана зелёных насаждений

5.3.1. Физические и юридические лица имеют право:

- получать достоверную информацию о состоянии, мерах охраны и перспективах развития зелёного фонда муниципального образования;
- участвовать в публичных слушаниях по проектам правил благоустройства территории муниципального образования;
- выступать с инициативой о проведении общественной экологической экспертизы проектной документации, реализация которой может причинить вред зелёному фонду муниципального образования;
- принимать участие в мероприятиях по озеленению муниципального образования, города, района, двора, санитарной уборке озеленённых территорий;
- в установленном законодательством Российской Федерации порядке требовать привлечения к ответственности должностных лиц и граждан, допустивших нарушения режима охраны зелёных насаждений.

5.3.2. На озеленённых территориях запрещается:

- повреждать или уничтожать зелёные насаждения;
- разводить костры, а также сжигать мусор, траву, листву и иные отходы, материалы или изделия, кроме как в местах и (или) способами, установленными распоряжением администрации муниципального образования;
- ходить, сидеть и лежать на партерных газонах, ездить по газонам (исключая луговые) на велосипедах, лошадях;
- ловить и уничтожать животных, птиц, разорять птичьи гнезда, муравейники;
- рвать цветы в клумбах, ломать ветви деревьев и кустарников;
- засорять газоны, цветники, дорожки, водоёмы;
- добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи и наносить другие механические повреждения, в том числе крепить к деревьям рекламные щиты, объявления, номерные знаки, указатели, провода и забивать в деревья гвозди, крючки;
- проезд и стоянка автотранспортных средств;
- мойка автотранспортных средств;

- складировать любые материалы;
- устраивать свалки мусора, снега и льда, за исключением чистого снега, полученного от расчистки садово-парковых дорожек;
- сбрасывать снег с крыш на участки, занятые насаждениями, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;
- сметать листья в лотки в период массового листопада, засыпать ими стволы деревьев и кустарников (целесообразно их собирать в кучи, не допуская разносов по улицам, удалять в специально отведённые места для компостирования, вывозить на свалку или использовать при устройстве дренажа);
- сбрасывать смет и другие загрязнения на газоны;

5.3.3. Охрана и содержание:

- зелёных насаждений на территории общего пользования, за исключением зелёных насаждений на придомовых территориях, осуществляется специализированными организациями в соответствии с муниципальными контрактами, заключёнными в порядке, предусмотренном законодательством, а также землепользователями и арендаторами озеленённых территорий в соответствии с подпунктом 5.2.1 настоящих Правил;

- парков культуры и отдыха, детских парков, специализированных парков возлагается на собственников (владельцев) данных объектов, при их отсутствии на администрацию муниципального образования;

- зелёных насаждений на придомовых территориях в границах используемого под зданиями, строениями, сооружениями земельного участка возлагается на собственников жилищного фонда или на организации, эксплуатирующие жилищный фонд;

- зелёных насаждений на территории специального назначения осуществляется в установленном законодательством порядке органами государственной власти, органами местного самоуправления, специально уполномоченными на то государственными органами в области охраны окружающей природной среды, специализированными организациями, а также владельцами земельных участков, входящих в состав таких территорий;

- зелёных насаждений на территориях ограниченного пользования осуществляется организациями, в чьём владении, пользовании находятся земельные участки, на которых расположены указанные зелёные насаждения.

5.3.4. Лица, указанные в подпункте 5.3.3 настоящих Правил, а также участники земельных отношений, принявшие на договорной основе обязательства по охране и содержанию расположенных на них зелёных насаждений, обязаны:

- обеспечить сохранность и уход за зелёными насаждениями;
- снос, пересадку, обрезку древесно-кустарниковой растительности осуществлять в соответствии с требованиями настоящих Правил и иными актами, регулирующими указанный вопрос;
- принимать меры борьбы с вредителями и болезнями зелёных насаждений, согласно указаниям специалистов-энтомологов, обеспечивать

уборку сухостоя, вырезку сухих и поломанных сучьев и лечение ран, дупел на деревьях;

- в летнее время и сухую погоду поливать газоны, цветники, деревья и кустарники;

- не допускать вытаптывания газонов и складирования на них строительных материалов, песка, снега, мусора, сколов льда и иных предметов, влекущего уничтожение или повреждение газонов;

- новые посадки деревьев и кустарников, перепланировку зелёных насаждений с изменением сети дорожек и размещением садово-паркового оборудования и иных объектов производить только по дендроплану, согласованному с должностным лицом администрации муниципального образования, осуществляющее в установленном порядке полномочия в сфере экологии, со строгим соблюдением агротехнических условий;

5.3.5. При производстве строительных работ физические и юридические лица, их осуществляющие, обязаны:

- уведомить администрацию муниципального образования, о начальных и конечных сроках строительных работ в зоне зелёных насаждений не позднее чем за два дня до их предполагаемого начального и конечного сроков проведения;

- ограждать деревья, находящиеся на территории строительства, сплошными щитами высотой 2 м. Щиты располагать треугольником на расстоянии не менее 1,5 м от ствола дерева, а также устраивать деревянный настил вокруг ограждающего треугольника радиусом 0,5 м;

- при производстве замощений и асфальтировании проездов, площадей, дворов, тротуаров и т.п. оставлять вокруг дерева свободные пространства не менее 6 кв. м с последующей установкой железобетонной решётки или другого покрытия;

- при реконструкции и строительстве дорог, тротуаров и других сооружений в районе существующих насаждений не допускать изменения вертикальных отметок против существующих более 5 см при понижении или повышении их. В тех случаях, когда засыпка или обнажение корневой системы неизбежны, предусматривать соответствующие устройства для сохранения нормальных условий роста деревьев;

- не складировать строительные материалы и не устраивать стоянки машин и автомобилей на газонах, а также на расстоянии ближе 2,5 м от дерева и 1,5 м от кустарников. Складирование горючих материалов производится не ближе 10 м от деревьев и кустарников;

- подъездные пути и места для установки подъёмных кранов располагать вне зелёных насаждений и не нарушать установленные ограждения деревьев;

- работы в зоне корневой системы деревьев и кустарников производить ниже расположения основных скелетных корней (не менее 1,5 м от поверхности почвы), не повреждая корневую систему;

- сохранять верхний растительный грунт на всех участках нового строительства, организовать снятие его и буртование по краям строительной площадки. Забуртованный растительный грунт передавать

специализированным организациям для использования при озеленении этих или новых территорий, а также для улучшения малопродуктивных земель.

5.4. Снос зелёных насаждений

5.4.1. Снос зелёных насаждений муниципального образования разрешается в следующих случаях:

обеспечения условий для размещения объектов строительства на предоставленных в установленном законом порядке земельных участках, а также при проведении работ по благоустройству прилегающей к объекту строительства территории, за исключением случая, указанного в подпункте 5.4.12 настоящих Правил;

осуществления работ по ремонту, капитальному ремонту и/или реконструкции инженерных сетей;

предупреждения и ликвидации последствий аварийных и чрезвычайных ситуаций, в том числе предупреждения падения аварийных деревьев;

признании зелёного насаждения аварийно-опасным.

5.4.2. Снос, обрезку, пересадку деревьев и кустарников (за исключением деревьев и кустарников, находящихся на отведённых территориях индивидуальных жилых домов, в охранных зонах линейных объектов, а также аварийно-опасных деревьев, создающих угрозу жизни, здоровью и имуществу граждан) допускается производить только при наличии порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников, предоставляемого в соответствии с Порядком указанным в Приложении № 4 к настоящим Правилам.

5.4.3. К аварийно-опасным деревьям, создающим угрозу жизни, здоровью и имуществу граждан относятся:

1) деревья, утратившие свою механическую устойчивость (с наличием одной или более трещин, проникающих глубоко в ствол или полностью пронизывающих его; с наличием одной или более трещин сопровождающегося другими дефектами; с наличием отделяемых трещиной фрагментов достаточного размера, чтобы привести к падению дерева);

2) резко изменившие наклон ствола с полеганием к земной поверхности после воздействия экстремальных погодных условий;

3) сухостойные деревья;

4) деревья, произрастающие с нарушением нормативов, установленных приказом Минстроя России от 15.08.2018 № 520/пр «Об утверждении Изменения № 1 к СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».

5.4.4. Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников предоставляется в порядке, утверждённом муниципальным правовым актом.

5.4.5. Порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников предоставляется на основании заявления.

5.4.6. За всякое повреждение или самовольную вырубку зелёных насаждений, а также за непринятие мер охраны и халатное отношение к зелёным насаждениям, повлёкшее повреждение или гибель зелёных насаждений, виновные лица возмещают вред, причинённый зелёным насаждениям, в размере, исчисленном в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2018 № 1730 «Об утверждении особенностей возмещения вреда, причинённого лесам и находящимся в них природным объектам вследствие нарушения лесного законодательства».

5.4.7. Собственники зелёных насаждений, а также лица, ответственные за содержание зелёных насаждений, ведут учёт сноса, обрезки, пересадки зелёных насаждений, а также вновь создаваемых компенсационных насаждений на отведённых и прилегающих, а также подведомственных территориях.

5.4.8. Средства от компенсации за снос муниципальных зелёных насаждений используются для формирования и содержания зелёного фонда территории (создания новых либо восстановления существующих объектов зелёного фонда).

5.4.9. Твёрдолиственные породы деревьев (дуб) и хвойные породы (сосна, в том числе кедровая, ель, лиственница, пихта) с диаметром ствола более 70 см (возрастом 150 лет и более) сносу, пересадке не подлежат, сохраняются для последующих поколений с целью создания и сохранения великовозрастных деревьев, за исключением сухих, усыхающих и аварийно-опасных деревьев, создающих угрозу жизни, здоровью и имуществу граждан.

5.4.10. Право на снос зелёных насаждений возникает со дня вручения (направления) письменного разрешения на их снос (порубочного билета).

5.4.11. Снос, пересадка, реконструкция зелёных насаждений осуществляется с соблюдением требований санитарно-гигиенических нормативов, документов территориального планирования муниципального образования, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории муниципального образования. При сносе зелёных насаждений не должны нарушаться права и охраняемые законом интересы других лиц.

5.4.12. Снос деревьев, имеющих мемориальную, историческую или уникальную эстетическую ценность, статус которых закреплён в установленном порядке, и видов древесной и кустарниковой растительности, занесённых в Красную книгу, а также расположенных на особо охраняемых природных территориях местного значения – запрещён.

**Раздел 6. ПРАВИЛА РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
В ТОМ ЧИСЛЕ УСТАНОВКИ УКАЗАТЕЛЕЙ
С НАИМЕНОВАНИЯМИ УЛИЦ И НОМЕРАМИ ДОМОВ, ВЫВЕСОК**

6.1. Установка рекламных конструкций

6.1.1. Размещение рекламных конструкций осуществляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области, настоящими Правилами, иными муниципальными правовыми актами на территории Ульяновской области.

Порядок содержания рекламных конструкций устанавливается постановлением главы администрации муниципального образования.

Рекламные конструкции, размещаемые на территории муниципального образования, должны быть безопасны, спроектированы, изготовлены и установлены в соответствии с требованиями технических регламентов, строительных норм и правил, государственных стандартов, требованиями к конструкциям и их размещению, в том числе на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, иными установленными требованиями, а также не нарушать внешний архитектурно-художественный облик муниципального образования и обеспечивать соответствие эстетических характеристик информационных конструкций стилистике объекта, на котором они размещаются.

6.1.2. Размещение рекламных конструкций на отдельных территориях (улиц, кварталов, районов), в отношении которых муниципальным образованием утверждена архитектурно-художественная концепция, осуществляется в соответствии с данной концепцией.

Размещение информационных конструкций на зданиях осуществляется в соответствии с паспортом фасадов зданий.

6.2. Отдельные требования к размещению информационных конструкций

6.2.1. Информационные конструкции должны быть выполнены из прочных, трудногорючих материалов, стойких к коррозии, с учётом местных климатических условий. Не рекомендуется изготовление информационных конструкций с использованием баннерной ткани.

6.2.2. Информация, размещаемая в витрине, может содержать:

а) собственное или фирменное наименование (если таковое имеется) организации, индивидуального предпринимателя, его зарегистрированные товарные знаки;

б) сведения о реализуемых товарах и оказываемых услугах, в том числе образцы товарной продукции;

в) изобразительные элементы, раскрывающие профиль деятельности организации, индивидуального предпринимателя и соответствующие его фирменному наименованию;

г) элементы декоративного оформления;

д) оформление, размещаемое к праздничным дням.

Витрина должна иметь подсветку в тёмное время суток.

6.2.3. Информационные ценовые стелы АЗС могут содержать сведения о наименовании (фирменное наименование, коммерческое обозначение) автозаправочной станции, видах, экологических классах реализуемого ими топлива и ценах на него, предоставляемых услугах, системах оплаты.

6.2.4. Информационные конструкции не должны препятствовать целевому использованию, техническому обслуживанию и содержанию зданий, строений, сооружений, создавать помехи для прохода пешеходов, уборки улиц и тротуаров, нарушать целостность стиля архитектурного пространства прилегающих территорий, зданий, строений, сооружений.

6.2.5. Информационные конструкции не должны иметь сходство с дорожными знаками или иным образом угрожать безопасности движения автомобильного, железнодорожного, водного, воздушного транспорта.

6.2.6. Информационные конструкции по своим габаритам и композиционно должны вписываться в геометрию фасада здания, сохраняя его декоративные элементы, шрифт должен быть читаемым.

6.2.7. Не допускается доминирование крупных поверхностей ярких насыщенных цветов, броское полихромное решение информационных конструкций, использование сильных контрастов, разрушающих единство архитектурного фона, доминирование больших поверхностей белого и чёрного. Предпочтительные цвета фона настенных и консольных информационных конструкций – оттенки серого, графит, тёмно-зелёного, темно-коричневого цвета, соответствующие цветовому решению фасадов здания, сооружения, строения.

6.2.8. Не допускается установка информационных конструкций:

а) на стационарных и временных оградах парков, скверов, садов и на территории парков, скверов, улиц набережных, садов;

б) на оградах и фасадах зданий на территории муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, за исключением вывесок;

в) на ограждениях крылец;

г) на знаках дорожного движения, их опорах или любых иных приспособлениях, предназначенных для регулирования дорожного движения;

д) на ограждениях и иных конструктивных элементах балконов и лоджий многоквартирных домов;

е) являющихся источниками шума, вибрации, мощных световых, электромагнитных и иных излучений и полей вблизи жилых помещений.

6.2.9. Не допускается установка информационных конструкций в пределах угла обзора водителя с расстояния 50 м до стоп линии.

6.2.10. Установка информационных конструкций в границах зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории муниципального образования, а также на фасадах или части фасадов зданий, являющихся объектами культурного наследия, осуществляется при наличии согласования управления по охране объектов культурного наследия Ульяновской области.

На объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) предпочтительно устанавливаются информационные конструкции с использованием сдержанной цветовой гаммы, в том числе натурального цвета материалов: металл, камень, дерево.

6.2.11. Запрещено размещение на информационных конструкциях информационных материалов, не относящихся к данным информационным конструкциям.

6.3. Размещение информационных материалов

6.3.1. Размещение плакатов, объявлений, листовок, афиш, печатных сообщений (материалов), изображений, вывесок и надписей (далее – информационный материал) разрешается только в специально отведённых местах.

6.3.2. Под специально отведёнными местами понимаются информационные щиты, доски, стенды, стойки, тумбы и другие устройства, предназначенные для размещения (расклеивания, вывешивания) информационного материала, установленные (размещённые) в соответствии с законодательством физическими и юридическими лицами, на которых информационный материал размещается (расклеивается, вывешивается) на основании договора с указанными лицами.

6.3.3. В случае самовольного размещения информационного материала организация работ по его удалению с объектов, расположенных на территории муниципального образования (фасадов зданий и сооружений, магазинов, опор контактной сети, наружного освещения и других объектов), осуществляется собственниками данных объектов, организациями, эксплуатирующими данные объекты.

6.3.4. Собственники и владельцы протяжённых или удалённых объектов, таких как опоры электросетей, контактных сетей, освещения, рекламных конструкций и т.п., обязаны регулярно (не реже одного раза в неделю) проводить осмотр имущества и осуществлять его очистку от объявлений и других материалов информационного и агитационного характера; допускается оборудование объектов приспособлениями, препятствующими размещению объявлений и других материалов информационного и агитационного характера.

6.3.5. Очистка остановочных павильонов наземного общественного транспорта от объявлений и других материалов информационного и агитационного характера производится одновременно с уборкой территории.

6.3.6. Запрещается:

- размещение рекламной и иной информации путём непосредственного нанесения на опоры электросетей, контактных сетей, освещения, деревья, остановочные павильоны наземного общественного транспорта, ограждения дорог и тротуаров, тротуарные покрытия, внешние поверхности зданий, строений, сооружений, ограждений и на другие, не предназначенные для этих целей, места декоративно-художественного и (или) текстового изображения (методом покраски, наклейки и иными методами);

- окраска и покрытие декоративными плёнками остекления витрин, входных узлов, окон (за исключением жилых помещений) и т.п.;

- крепление баннерной ткани, баннерной сетки и аналогичных материалов непосредственно к зданиям, строениям, сооружениям, ограждениям без использования жёстких конструкций;

- нанесение собственниками (владельцами) на фасады и ограждения зданий и сооружений изображения (граффити), мозаики и орнамента, содержащей рекламную информацию, в том числе ссылки на конкретные товары, товарные знаки, знаки обслуживания, средства индивидуализации юридических и физических лиц.

6.3.7. Допускается нанесение собственниками (владельцами) на фасады и ограждения зданий и сооружений изображений (граффити), мозаики

и орнамента, не содержащей рекламную информацию, представляющих собой законченные художественные композиции, дополняющие архитектурный облик объекта. Место размещения и эскиз композиции должны быть согласованы с администрацией муниципального образования в порядке, предусмотренном правовым актом администрации муниципального образования.

6.4. Размещение знаков адресации (указателей с наименованиями улиц и номерами домов)

6.4.1. На жилых и нежилых зданиях размещаются знаки адресации. Под знаками адресации понимаются унифицированные элементы городской ориентирующей информации, обозначающие наименования улиц, номера домов, корпусов, подъездов и квартир в них.

Основными видами знаков адресации являются:

- номерные знаки, обозначающие наименование улицы и номер дома;
- в случае размещения на угловых домах – названия пересекающихся улиц;
- указатели названия улицы, площади, обозначающие, в том числе, нумерацию домов на участке улицы, в квартале.

6.4.2. Номерные знаки размещаются:

- на лицевом фасаде – в простенке с правой стороны фасада;
- на улицах с односторонним движением транспорта – на стороне фасада, ближней по направлению движения транспорта;
- у арки или главного входа – с правой стороны или над проёмом;
- на дворовых фасадах – в простенке со стороны внутриквартального проезда;
- при длине фасада более 100 м – на его противоположных сторонах;
- на оградах и корпусах промышленных предприятий – справа от главного входа, въезда.

6.4.3. Размещение номерных знаков должно отвечать следующим требованиям:

- высота от поверхности земли – 2,5-3,5 м (в районах современной застройки - до 5 м);
- размещение на участке фасада, свободном от выступающих архитектурных деталей;
- привязка к вертикальной оси простенка, архитектурным членениям фасада;
- единая вертикальная отметка размещения знаков на соседних фасадах;
- отсутствие внешних заслоняющих объектов (деревьев, построек).

6.4.4. Указатели наименования улицы, площади с обозначением нумерации домов на участке улицы, в квартале размещаются:

- у перекрёстка улиц в простенке на угловом участке фасада;
- при размещении рядом с номерным знаком – на единой вертикальной оси над номерным знаком.

6.4.5. Таблички с указанием номеров подъездов и квартир в них размещаются над дверным проёмом, на импосте заполнения дверного проёма (горизонтальная табличка) или справа от дверного проёма на высоте 2,0-2,5 м (вертикальная табличка).

6.4.6. Собственники (владельцы) жилых и нежилых зданий обязаны контролировать наличие и техническое состояние знаков адресации; обеспечивать своевременную замену знаков в случае изменения топонимики, снятие и сохранение знаков в период проведения ремонтных работ на фасадах зданий и сооружений, установку и замену осветительных приборов; поддерживать надлежащий внешний вид, периодически очищать знаки; регулировать условия видимости знаков (высоту зелёных насаждений).

Установить предельные размеры адресных табличек (улица, номер дома, квартира):

- для таблички на частный дом - минимальный размер 500 x 180 мм, максимальный размер - 800 x 300 мм;

- для таблички на многоквартирный дом - минимальный размер 700 x 350 мм, максимальный размер - 1050 x 350 мм.

6.4.7. Запрещается:

- размещение номерных знаков и указателей на участках фасада, плохо просматривающихся со стороны транспортного и пешеходного движения, вблизи выступающих элементов фасада или на заглублённых участках фасада, на элементах декора, карнизах, воротах;

- размещение рядом с номерными знаками выступающих вывесок, консолей, а также наземных объектов, затрудняющих их обозрение;

- произвольное перемещение знаков адресации с установленного места.

Раздел 7. ПРАВИЛА РАЗМЕЩЕНИЯ И СОДЕРЖАНИЯ ДЕТСКИХ И СПОРТИВНЫХ ПЛОЩАДОК, ПЛОЩАДОК ДЛЯ ВЫГУЛА ЖИВОТНЫХ, ПАРКОВОК (ПАРКОВОЧНЫХ МЕСТ), МАЛЫХ АРХИТЕКТУРНЫХ ФОРМ

7.1. Детские площадки

7.1.1. Детские площадки предназначаются для игр и активного отдыха детей разных возрастов: младшего дошкольного (до 3 лет), дошкольного (до 7 лет), младшего и среднего школьного возраста (7-12 лет) и могут быть организованы в виде отдельных площадок для разных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам.

7.1.2. Для детей и подростков (12-16 лет) могут быть организованы спортивно-игровые комплексы (микроскалодромы, велодромы и т.п.)

и оборудованы специальные места для катания на самокатах, роликовых досках и коньках.

7.1.3. Детские площадки необходимо изолировать от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, гостевых стоянок, площадок для установки мусоросборников, участков постоянного и временного хранения автотранспортных средств.

7.1.4. При проектировании детских площадок необходимо предусматривать, что подходы к ним не должны обустроиваться со стороны автомобильных дорог, подъездных путей.

7.1.5. При реконструкции детских площадок во избежание травматизма необходимо предотвращать наличие на территории площадки выступающих корней или нависающих низких веток, остатков старого, срезанного оборудования (стойки, фундаменты), находящихся над поверхностью земли, не заглублённых в землю металлических перемычек.

7.1.6. При реконструкции прилегающих территорий детские площадки необходимо изолировать от мест ведения работ и складирования строительных материалов.

7.1.7. Обязательный перечень элементов благоустройства на детской площадке включает: мягкие виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование.

7.1.8. Установка и ремонт детских площадок осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных действующими законодательством Российской Федерации, документами в области стандартизации.

7.1.9. Для сопряжения поверхностей площадки и газона следует применять садовые бортовые камни со скошенными или закруглёнными краями.

7.1.10. На всех видах детских площадок не допускается применение растений с ядовитыми плодами и (или) с колючками.

7.1.11. Площадки спортивно-игровых комплексов необходимо оборудовать стендом с правилами поведения на площадке и пользования спортивно-игровым оборудованием.

7.2. Спортивные площадки

7.2.1. Спортивные площадки предназначаются для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения, их необходимо проектировать в составе территорий жилого и рекреационного назначения, участков спортивных сооружений.

7.2.2. Проектирование спортивных площадок необходимо вести в зависимости от вида специализации площадки.

7.2.3. Минимальное расстояние от границ спортплощадок до окон жилых домов необходимо принимать от 20 до 40 м в зависимости от шумовых характеристик площадки. Комплексные физкультурно-спортивные площадки для детей дошкольного возраста (на 75 детей) необходимо устанавливать площадью не менее 150 кв. м, школьного возраста (100 детей) – не менее 250 кв. м.

7.2.4. Обязательный перечень элементов благоустройства на спортивной площадке включает: мягкие или газонные виды покрытия, спортивное оборудование, озеленение и ограждение площадки.

7.2.5. Озеленение необходимо размещать по периметру площадки, высаживая быстрорастущие деревья на расстоянии от края площадки не менее 2 м.

7.2.6. Площадки необходимо оборудовать сетчатым ограждением высотой 2,5-3 м, а в местах примыкания спортивных площадок друг к другу – высотой не менее 1,2 м.

7.3. Площадки для выгула животных

7.3.1. Площадки для выгула животных размещаются на территориях общего пользования, за пределами санитарной зоны источников водоснабжения первого и второго поясов.

7.3.2. Размеры площадок для выгула животных, размещаемых на территориях жилого назначения, должны быть 400-600 кв. м. Расстояние от границы площадки до окон жилых и общественных зданий должно составлять не менее 25 м, а до участков образовательных организаций, детских, спортивных площадок, площадок отдыха – не менее 40 м.

7.3.3. Перечень элементов благоустройства территории на площадке для выгула собак включает: различные виды покрытия, ограждение, не менее одной скамьи и одной урны, осветительное оборудование и информационные конструкции. Необходимо предусматривать периметральное озеленение.

7.3.4. Покрытие поверхности части площадки, предназначенной для выгула собак, должно иметь выровненную поверхность, обеспечивающую хороший дренаж, не травмирующую конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное), а также быть удобным для регулярной уборки и обновления. Поверхность части площадки, предназначенной для владельцев собак, следует проектировать с твёрдым или комбинированным видом покрытия (плитка, утопленная в газон, и др.). Подход к площадке должен быть оборудован твёрдым видом покрытия.

7.3.5. Ограждение площадки, как правило, следует выполнять из лёгкой металлической сетки высотой не менее 1,5 м. Расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землёй не должно позволять животному покинуть площадку или причинить себе травму.

7.3.6. На территории площадки должен быть предусмотрен информационный стенд с правилами пользования площадкой.

7.3.7. Озеленение рекомендуется проектировать из периметральных плотных посадок высокого кустарника в виде живой изгороди или вертикального озеленения.

7.4. Парковки (парковочные места)

7.4.1. На территории муниципального образования «Старомайновское городское поселение» возможно размещение следующих видов парковок (парковочных мест): кратковременного и длительного хранения автомобилей, уличные (в виде парковок на проезжей части, обозначенных разметкой), внеуличные (в виде карманов и отступов от проезжей части), гостевые (на участке жилой застройки), для хранения автомобилей населения (микрорайонные, районные), приобъектные (у объекта или группы объектов).

Парковки (парковочные места) должны соответствовать требованиям, установленным в Федеральном законе от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

7.4.2. Расстояние от границ парковок (парковочных мест) до фасадов жилых и общественных зданий определяется в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25.09.2007 № 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03

«Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов». На площадках приобъектных автостоянок и парковок долю мест для автомобилей инвалидов необходимо проектировать согласно СП 59.13330.2016 «Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», утверждённому приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14.11.2016 № 798/пр.

7.4.3. Не допускается проектировать размещение площадок автостоянок в непосредственной близости от остановок общественного транспорта.

7.4.4. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадках автостоянок включает: твёрдые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, разделительные элементы, осветительное и информационное оборудование (информационные щиты и знаки).

7.4.5. Покрытие площадок необходимо проектировать аналогично покрытию транспортных проездов к ним.

7.4.6. Сопряжение покрытия площадки с проездом необходимо выполнять в одном уровне без укладки бортового камня, с газоном.

7.4.7. Разделительные элементы на площадках выполняются в виде разметки согласно ГОСТ Р 52289-2004. Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств, озеленённых полос, контейнерного озеленения.

7.4.8. Использование уличных автостоянок, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования, осуществляется с соблюдением требований, установленных настоящими Правилами, на бесплатной основе, если иное не предусмотрено правовым актом администрации муниципального образования, устанавливающим порядок создания и использования указанных уличных автостоянок.

7.5. Малые архитектурные формы

7.5.1. Малые архитектурные формы являются дополнительными элементами благоустройства территорий.

7.5.2. При наличии паспорта объекта благоустройства общественной территории все малые архитектурные формы, размещаемые на такой территории, должны соответствовать требованиям данного паспорта.

7.5.3. К размещению малых архитектурных форм предъявляются следующие требования:

а) соответствие характеру архитектурного и ландшафтного окружения элементов благоустройства территории;

б) высокие декоративные и эксплуатационные качества материалов, их сохранность на протяжении длительного периода с учётом неблагоприятного воздействия внешней среды;

в) эстетичность, функциональность, прочность, надёжность, безопасность конструкции.

7.5.4. Малые архитектурные формы не должны мешать передвижению пешеходов, проезду инвалидов и детских колясок.

7.5.5. Скамьи (стационарные, переносные, встроенные) в необходимом количестве должны быть установлены на площадках для отдыха, придомовых площадках, детских игровых площадках, на участках основных пешеходных коммуникаций.

7.5.6. Скамьи должны устанавливаться в основном на твёрдые виды покрытия или фундамент, который не должен выступать над поверхностью земли. На детских игровых площадках и площадках для отдыха допускается установка скамей на мягкие виды покрытий.

7.5.7. В случае если поверхность скамьи выполнена из дерева, она должна быть обработана материалами, обеспечивающими её водоустойчивость.

7.6. Площадки для установки контейнеров для накопления твёрдых коммунальных отходов (контейнерные площадки)

7.6.1. Количество размещаемых площадок, контейнеров, бункеров, накопителей должно соответствовать нормативам накопления твёрдых коммунальных отходов. Наличие таких площадок необходимо предусматривать в составе территорий и участков любого функционального назначения, где могут накапливаться твёрдые коммунальные отходы.

Порядок накопления (в том числе отдельного накопления) твердых коммунальных отходов на территории Ульяновской области определяется Постановлением Правительства Ульяновской области № 91-П от 03.03.2017.

7.6.2. Расстояние от контейнерных и (или) специальных площадок до многоквартирных жилых домов, индивидуальных жилых домов, детских игровых и спортивных площадок, зданий и игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи должно быть не менее 20 метров, но не более 100 метров; до территорий медицинских организаций в городских населенных пунктах не менее 25 метров устанавливается в соответствии с требованиями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.3.3648-20».

Устанавливать контейнеры на проезжей части, тротуарах, газонах, в арках зданий запрещается.

7.6.3. Контейнерные площадки должны иметь покрытие, аналогичное покрытию транспортных проездов, оборудованы удобными подъездными путями для специализированного автотранспорта; ограждение с трёх сторон, высотой не менее 1,2 м, с бункером или накопителем для крупногабаритных отходов.

Уклон покрытия площадки должен составлять 5-10 промилле в сторону проезжей части, чтобы не допускать застаивания воды и скатывания контейнера.

7.6.4. Сопряжение площадки с прилегающим проездом осуществляется в одном уровне, без укладки бордюрного камня, с газоном - садовым бортом или декоративной стенкой высотой 1,0-1,2 м.

7.6.5. Озеленение необходимо производить кустарниками и (или) деревьями с высокой степенью фитонцидности, густой и плотной кроной. Высота свободного пространства над уровнем покрытия площадки до кроны должна составлять не менее 3,0 м.

7.6.6. Контейнерные площадки и установленные на них контейнеры должны находиться в технически исправном состоянии (быть окрашены и без дефектов, мешающих их эксплуатации); иметь сведения о сроках удаления отходов, наименовании организации, выполняющей данную работу, и контактах лица, ответственного за качественную и своевременную работу по содержанию площадки и своевременное удаление отходов, маркировку с указанием кода контейнерной площадки в единой общегородской автоматизированной системе обработки информации по учёту твёрдых коммунальных отходов, образующихся на территории муниципального образования.

Контейнерные площадки снабжаются информацией, предостерегающей владельцев автотранспорта о недопустимости загромождения подъезда специализированного автотранспорта, разгружающего контейнеры.

7.6.7. Администрации муниципального образования «Старомайнский район» определить места и порядок сбора и вывоза строительных отходов, крупногабаритного мусора, веток и кустарника, а также отходов I – II класса (отработанных ртутьсодержащих ламп, термометров, батареек и пр.).

Раздел 8. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕШЕХОДНЫХ КОММУНИКАЦИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ, ТРОТУАРОВ, АЛЛЕЙ, ДОРОЖЕК, ТРОПИНОК

Пешеходные коммуникации обеспечивают пешеходные связи и передвижения на территории муниципального образования. К пешеходным коммуникациям относятся: тротуары, аллеи, дорожки, тропинки.

При создании и благоустройстве пешеходных коммуникаций на территории муниципального образования следует обеспечивать: минимальное количество пересечений с транспортными коммуникациями, непрерывность системы пешеходных коммуникаций, возможность безопасного, беспрепятственного и удобного передвижения людей, включая инвалидов и маломобильные группы населения, высокий уровень благоустройства и озеленения.

Перед проектированием пешеходных тротуаров следует составить карту фактических пешеходных маршрутов со схемами движения пешеходных маршрутов, соединяющих основные точки притяжения людей. По результатам анализа состояния открытых территорий в местах концентрации пешеходных потоков рекомендуется выявить ключевые проблемы состояния городской среды, в т.ч. старые деревья, куски арматуры, лестницы, заброшенные малые архитектурные формы. При необходимости организовывается общественное обсуждение.

При планировочной организации пешеходных тротуаров необходимо предусматривать беспрепятственный доступ к зданиям и сооружениям инвалидов и маломобильных групп населения.

Исходя из схемы движения пешеходных потоков, по маршрутам выделяют участки по следующим типам:

- 1) образованные при проектировании квартала, района и созданные, в том числе застройщиком;

2) стихийно образованные вследствие движения пешеходов по оптимальным для них маршрутам и используемые постоянно;

3) стихийно образованные вследствие движения пешеходов по оптимальным для них маршрутам и неиспользуемые в настоящее время.

В составе комплекса работ по благоустройству следует проводить осмотр действующих и заброшенных пешеходных маршрутов, инвентаризацию бесхозных вещей.

В случае выявления потребности в более высоком уровне безопасности и комфорта для пешеходов на уже сложившихся пешеходных маршрутах возможно, с учётом общественного мнения и согласовывая с органами власти, организовывать перенос пешеходных переходов и создавать искусственные препятствия для использования пешеходами опасных маршрутов.

Проектирование пешеходных тротуаров следует осуществлять с минимальным числом пересечений с проезжей частью дорог и пересечений массовых пешеходных потоков.

Покрытие пешеходных дорожек необходимо предусматривать удобным при ходьбе и устойчивым к износу.

Пешеходные дорожки и тротуары в составе активно используемых общественных пространств следует предусматривать шириной, позволяющей избежать образования толпы.

Пешеходные маршруты необходимо обеспечивать необходимыми элементами благоустройства (скамейки, урны, малые архитектурные формы), освещением, озеленять.

При планировании пешеходных маршрутов следует создавать места для кратковременного отдыха (скамейки и пр.) для маломобильных групп населения.

Основные пешеходные коммуникации направлены на обеспечение связи жилых, общественных, производственных и иных зданий с остановками общественного транспорта, учреждениями культурно-бытового обслуживания, рекреационными территориями, а также связь между основными пунктами тяготения в составе общественных зон и объектов рекреации.

Необходимо производить оснащение устройствами бордюрных пандусов всех точек пересечения основных пешеходных коммуникаций с транспортными проездами, в том числе некапитальных нестационарных сооружений, при создании пешеходных коммуникаций лестниц, пандусов,

мостиков рекомендуется соблюдение равновеликой пропускной способности указанных элементов.

Перечень элементов благоустройства территории на территории основных пешеходных коммуникаций включает: твёрдые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, скамьи (на территории рекреаций).

При организации объектов велосипедной инфраструктуры необходимо создавать условия для обеспечения безопасности, связности, прямолинейности, комфортности.

Раздел 9. ОБУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕСПРЕПЯТСТВЕННОГО ПЕРЕДВИЖЕНИЯ ПО УКАЗАННОЙ ТЕРРИТОРИИ ИНВАЛИДОВ И ДРУГИХ МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ

9.1. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению инвалидов и маломобильных групп населения:

9.1.1. При проектировании благоустройства зон общественной и жилой застройки, улично-дорожной сети, объектов социально-культурной сферы необходимо предусматривать доступность городской среды для инвалидов и маломобильных групп населения, включая оснащение их техническими средствами и оборудованием, способствующими передвижению инвалидов и маломобильных групп населения.

Планировка и обустройство объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания без приспособления для беспрепятственного доступа к ним и использования их инвалидами и другими маломобильными группами населения не допускается согласно СП 59.13330.2016 «Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», утверждённому приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14.11.2016 № 798/пр.

9.1.2. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению инвалидов и маломобильных групп населения, осуществляется в соответствии с проектной документацией при строительстве, а также при выполнении капитального ремонта и реконструкции объектов и элементов благоустройства.

9.1.3. Объекты и элементы благоустройства не должны препятствовать свободному доступу инвалидов и маломобильных групп населения к жилым, общественным зданиям, объектам социально-культурной сферы, территориям рекреационного назначения.

Раздел 10. УБОРКА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ, В ЗИМНИЙ ПЕРИОД

10.1. Обеспечение санитарного состояния территории муниципального образования

10.1.1. Чистота на территории муниципального образования обеспечивается посредством уборки от мусора, грязи, пыли, снега, льда.

10.1.2. Уборка территории муниципального образования осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами, а также правовыми актами администрации муниципального образования.

10.1.3. Физические и юридические лица обязаны обеспечивать своевременную и качественную уборку отведённых и прилегающих территорий в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами и иными муниципальными правовыми актами.

Организация уборки иных территорий осуществляется отраслевым (функциональными), территориальными органами управления администрации муниципального образования в соответствии с установленными полномочиями в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

10.1.4. Правообладатели зданий, строений, сооружений промышленного, производственного назначения, а также помещений в них обязаны создавать защитные зелёные полосы, ограждать жилые кварталы от указанных промышленных, производственных объектов, благоустраивать и содержать в исправности и чистоте выезды из указанных объектов на улицы.

10.1.5. Правообладатели инженерных сетей обязаны содержать охранную зону инженерных сетей в чистоте.

10.1.6. На территории муниципального образования запрещается размещать отходы в местах, не предусмотренных территориальной схемой обращения с отходами.

10.1.7. На территориях общего пользования муниципального образования запрещается сжигание отходов.

10.1.8. Вывоз отходов осуществляется способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

10.1.9. Для предотвращения засорения территорий общего пользования лица, ответственные за их уборку, обязаны устанавливать специально предназначенные для сбора отходов ёмкости малого размера (урны, баки).

10.1.10. Уборка территорий автомагистралей, скоростных автомобильных дорог, автомобильных дорог первой категории проводится в ночное время с 23 часов до 7 часов, а в случае обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайные ситуации, стихийные бедствия) – круглосуточно.

10.1.11. Уборка придомовых территорий, дворовых территорий, мест массового пребывания людей (включая территории рынков, торговые зоны) производится в течение рабочего дня.

10.1.12. Вывоз скола асфальта при проведении дорожно-ремонтных работ производится лицами, проводящими работы: на автомагистралях – незамедлительно (в ходе работ), на остальных автомобильных дорогах и на придомовых, дворовых территориях – в течение суток.

10.1.13. Уборка отходов от сноса (обрезки) зелёных насаждений осуществляется организациями, производящими работы по сносу (обрезке) данных зелёных насаждений.

Вывоз отходов от сноса (обрезки) зелёных насаждений производится в течение рабочего дня – с территорий вдоль автомагистралей, скоростных автомобильных дорог, автомобильных дорог первой категории и в течение суток – с территорий вдоль автомобильных дорог иных придомовых территорий.

Упавшие деревья удаляются правообладателем отведённой (прилегающей) территории немедленно – с проезжей части автомобильных дорог, тротуаров, от токонесущих проводов, фасадов зданий, строений и сооружений жилого, промышленного и производственного назначения, а с других территорий – в течение 6 часов с момента обнаружения.

В зимний период при температуре ниже – 10 °С работы по фрезерованию и корчёвке пней не проводятся.

10.1.14. Работы по уборке придомовых, дворовых территорий проводятся в объёме не менее установленного минимальным перечнем услуг и ра-

бот, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290, и с учётом утверждённой собственниками помещений в многоквартирных домах периодичности оказания услуг и выполнения работ.

10.2. Особенности уборки территории

муниципального образования в весенне-летний период

10.2.1. Весенне-летний период уборки устанавливается с 16 апреля по 31 октября (далее – весенне-летний период) включительно. В случае наступления особо неблагоприятных условий погоды сроки корректируются администрацией муниципального образования.

10.2.2. Уборка территории муниципального образования в весенне-летний период предусматривает мойку, полив, подметание, вывоз естественного мусора со дворов, межквартальных проездов, остановок общественного транспорта, создание чистоты на тротуарах и площадях, очистку водопропускной системы поверхностных вод (лотков, труб, канав).

10.2.3. Поливочные краны для мойки и поливки из шлангов дворовых территорий должны быть оборудованы в каждом домовладении и содержаться в исправном состоянии (состоянии, обеспечивающем возможность их функционального использования, в том числе не должны иметь повреждений, протекать).

10.2.4. Тротуары и остановки общественного транспорта должны убираться в часы наименьшего движения пешеходов и минимального скопления пассажиров.

10.3. Особенности уборки территории

муниципального образования в осенне-зимний период

10.3.1. Осенне-зимний период уборки устанавливается с 1 ноября по 15 апреля (далее – осенне-зимний период) включительно. В случае наступления особо неблагоприятных условий погоды сроки начала

и окончания осенне-зимней уборки территории муниципального образования корректируются администрацией муниципального образования.

10.3.2. Организации, отвечающие за уборку территории муниципального образования, в срок до 01 октября должны обеспечить наличие противогололёдных материалов и специализированной техники в количестве, необходимом для надлежащего выполнения соответствующих работ в осенне-зимний период.

10.3.3. Ответственность за подготовку мест для приёма снега возлагается на администрацию муниципального образования «Старомайнский район».

10.3.4. Устройство, содержание и ликвидация мест складирования снега обеспечивается организациями, осуществляющими содержание дорог. После таяния снега места, где производилось складирование снега, должны быть очищены от мусора и благоустроены.

10.3.5. Уборка тротуаров, пешеходных дорожек, дворовых территорий от снега должна осуществляться в следующем порядке:

а) очищение тротуаров, пешеходных дорожек, дворовых территорий от снега;

б) в течение 3 часов после очищения – распределение на тротуарах, пешеходных дорожках, дворовых территориях противогололёдных материалов в соответствии с требованиями «ГОСТ Р 56195-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания придомовой территории, сбор и вывоз бытовых отходов. Общие требования».

10.3.6. При уборке снега запрещаются:

а) перемещение в полосу отвода автомобильных дорог снега, счищаемого на территории внутриквартальных проездов, дворовых территорий, территорий организаций, строительных площадок, торговых объектов;

б) применение технической соли и жидкого хлористого кальция в чистом виде в качестве противогололёдного материала на тротуарах, посадочных площадках, остановках общественного транспорта, в парках, скверах, дворах и прочих пешеходных и озеленённых зонах;

в) роторная переброска и перемещение загрязнённого снега, снега, смешанного с противогололёдными материалами, а также скола льда на газоны, цветники, кустарники, клумбы и другие зелёные насаждения.

10.3.7. Подходы к подъездам и проезды, дорожки, крышки люков колодцев, пожарные гидранты, лестничные сходы, крыльца к зданиям

и сооружениям, садовые скамьи, урны и прочие элементы благоустройства, а также пространство перед ними и с боков, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.

10.3.8. Тротуары и лестничные сходы мостов, иные лестничные сходы должны быть очищены на всю ширину до покрытия от свежевыпавшего или уплотнённого снега (снежно-ледяных образований). Участки тротуаров и дворов, покрытые уплотнённым снегом, следует убирать в сроки, установленные «ГОСТ Р 56195-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания придомовой территории, сбор и вывоз бытовых отходов. Общие требования», Методическими рекомендациями по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, утверждённым письмом Министерства транспорта Российской Федерации от 17.03.2004 № ОС-28/1270-ис.

Стребание скола (собранного уплотнённого снега) должно производиться одновременно со скалыванием или немедленно после него. Скол складывается в месте складирования снега.

10.3.9. При уборке снега в парках, лесопарках, садах, скверах, бульварах и других зелёных зонах допускается временное складирование снега, не содержащего химических реагентов, на заранее подготовленные для этих целей площадки при условии обеспечения сохранности зелёных насаждений и обеспечении оттока талых вод.

10.3.10. Снег, счищаемый с придомовых территорий и внутриквартальных проездов, разрешается складировать на придомовых территориях в местах, не препятствующих свободному проезду автотранспорта и движению пешеходов. Не допускается складирование на проезжей части дороги и повреждение зелёных насаждений при складировании снега.

10.3.11. Складирование снега на придомовых территориях должно предусматривать отток талых вод.

10.3.12. Организации, осуществляющие управление и (или) эксплуатацию жилищного фонда, правообладатели зданий, строений, сооружений должны осуществлять сброс снега с крыш по мере необходимости, не допуская накопление снега слоем более 30 см (в случае оттепели – не более 10 см). При этом время сброса снега должно быть согласовано с организацией, выполняющей механизированную уборку улично-дорожной сети. Кровли, карнизы, водосточные трубы и другие элементы фасадов зданий, строений, сооружений, выходящих на участки территории муниципального образования, являющиеся местами прохода (проезда) населения муниципального образования, следует очищать от наледи и сосулек незамедлительно при выявлении, не допуская случаев самопроизвольного обрушения.

10.3.13. Очистка крыш зданий от снега, льда со сбросом осуществляется силами собственника здания, на территории многоквартирных домов – управляющими организациями и допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращённого в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли, а также плоских кровель, должен производиться на внутренние придомовые территории.

Сбросу снега должно предшествовать заблаговременное оповещение граждан, обязательное ограждение мест производства работ, обеспечивающее безопасность движения пешеходов, транспортных средств, сохранность деревьев, кустарников, и др. Сброшенный с крыш зданий снег и лёд должны убираться в течение двух часов с момента завершения работ по их сбросу.

10.3.14. Снег вывозится собственными силами либо по договору со специализированной организацией на специальные места, определённые для складирования снега на территории муниципального образования соответствующим нормативно-правовым актом.

10.4. Особенности уборки автомобильных дорог

в весенне-летний период

10.4.1. В весенне-летний период автомобильные дороги должны убираться от пыли, мусора, грязи. Не допускается вынос и складирование грунта на дорогах.

10.4.2. Проезжая часть и тротуары должны быть полностью очищены от всякого вида загрязнений и промыты водой. Участки автомобильных дорог, обозначенные дорожной разметкой, должны быть постоянно очищены от песка и мусора.

10.4.3. Подметание проезжей части, дорожной разметки лотковых зон автомобильных дорог осуществляется с предварительным увлажнением дорожных покрытий.

10.4.4. Улицы с повышенной интенсивностью движения, нуждающиеся в улучшении микроклимата, в жаркое время должны поливаться. В полосе отвода автомобильных дорог не допускается засорение полосы мусором.

10.4.5. Уборка автомагистралей, скоростных автомобильных дорог производится с 23 часов до 6 часов утра. Уборка остальных автомобильных дорог, внутридворовых территорий, мест массового пребывания людей (привокзальные территории, территории рынков, торговых зон, пр.) производится в течение всего рабочего дня.

10.5. Особенности уборки автомобильных дорог в осенне-зимний период

10.5.1. В осенне-зимний период уборка проезжей части улиц и проездов осуществляется с применением специализированной техники и противогололёдных материалов в соответствии с требованиями настоящих Правил, технологии производства работ.

10.5.2. Процесс снегоочистки предусматривает следующие этапы: выдержку (период от начала снегопада до внесения противогололёдных материалов в снег, продолжительность которого зависит от интенсивности снегопада и температуры воздуха и должна исключать возможность образования на дорожном покрытии снежно-ледяных накатов), обработку покрытий противогололёдными материалами, интервал, сгребание и сметание снега.

10.5.3. После завершения механизированного подметания проезжая часть должна быть полностью очищена от снежного наката.

10.5.4. Снег с дорожных покрытий удаляется путём сгребания и подметания плужно-щёточными снегоочистителями. Технологические маршруты плужно-щёточных снегоочистителей должны совпадать с маршрутами распределителей противогололёдных материалов. Цикл сгребания и подметания снега с проезжей части (при продолжающемся снегопаде) повторяется с интервалом 2-6 часов, в зависимости от способа обработки (типа противогололёдного материала), температуры воздуха и интенсивности снегопада.

После окончания снегопада должно производиться завершающее сгребание и подметание проезжей части плужно-щёточными снегоочистителями.

10.5.5. При образовании на краю проезжей части значительного снежного вала после прохождения колонны плужно-щёточных снегоочистителей (скола после работы автогрейдерной техники) необходимо в течение 3-х часов производить раздвигание вала на:

- а) перекрёстках;
- б) остановках общественного транспорта;
- в) пешеходных переходах;
- г) площадках для стоянки и остановки транспортных средств;

д) въездах на внутриквартальные проезды, территории общественных зданий и организаций.

10.5.6. Перемещение (раздвигание) снежного вала осуществлять по ходу движения транспорта на расстояние:

а) на перекрёстках – 5-10 м за перекрёсток с обеспечением треугольника видимости;

б) на остановках общественного транспорта – на 15-20 м;

в) на пешеходных переходах – 1-2 м;

г) на площадках для стоянки и остановки транспортных средств – на всю длину площадки для стоянки и остановки транспортных средств;

д) на въездах и выездах на внутриквартальные проезды, территории общественных зданий и организаций – с учётом обеспечения треугольника видимости.

10.5.7. В случае получения от метеорологической службы муниципального образования заблаговременного предупреждения об угрозе возникновения массового гололёда обработка автомобильных дорог, мостовых сооружений производится до начала выпадения осадков.

10.5.8. Распределение противогололёдных материалов:

1) В период интенсивного снегопада (1-3 мм/ч) к распределению материалов приступать через 15-20 минут после начала снегопада. При слабом снегопаде (0,5-1 мм/ч) распределение материалов начинать через 30-45 минут после начала снегопада.

2) Обработку проезжей части осуществлять в соответствии с маршрутными картами в следующем порядке: спуски-подъёмы, кривые малого радиуса, перекрёстки, заездные карманы остановочных пунктов общественного транспорта, места торможения перед светофорными объектами и пешеходными переходами, места по заявкам граждан, направленным в Единую дежурно-диспетчерскую службу муниципального образования.

10.5.9. Формирование снежных валов не допускается:

1) на пересечениях всех дорог, улиц и проездов в одном уровне;

2) на тротуарах;

3) ближе 5 метров от пешеходного перехода;

4) ближе 20 метров от остановки общественного транспорта;

5) на участках дорог, оборудованных транспортными ограждениями или повышенным бордюром.

10.5.10. Ширина снежных валов у края проезжей части дороги не должна превышать 1,5 м, валы снега должны быть подготовлены к погрузке в самосвалы.

10.5.11. Устройство разрывов в валах снега перед въездами во дворы, внутриквартальные проезды должно выполняться сразу же после выполнения механизированного подметания проезжей части по окончании очередного снегопада организациями, осуществляющими механизированную уборку.

10.5.12. Уборка магистральных дорог скоростного движения, магистральных улиц общегородского значения непрерывного движения производится с 23 часов до 6 часов утра. Уборка остальных автомобильных дорог, внутридворовых территорий, мест массового пребывания людей (привокзальные территории, территории рынков, торговых зон, пр.) производится в течение всего рабочего дня.

10.6. Содержание домашних животных и птиц

10.6.1. При содержании домашних животных их владельцам необходимо соблюдать следующие правила:

10.6.2. На территории муниципального образования «Старомайнское городское поселение» для содержания домашних животных и птиц используются земельные участки, находящиеся в собственности или пользовании владельцев личных подсобных хозяйств, при хорошо огороженной территории. Допускается выгул и выпас животных и птиц под надзором собственника в процессе выгула и на привязи.

Не допуская их перемещение на участки, не предназначенные для этих целей. Запрещается оставлять животных и птиц в режиме безнадзорного выгула на улицах рабочего поселка, а также в местах или в условиях, при которых ими может быть осуществлена погрыва чужих угодий и насаждений, их повреждение и уничтожение, а также могут быть созданы помехи движению транспортных средств на автомобильных дорогах общего пользования.

10.6.3. Не допускать загрязнения тротуаров, дворов, улиц, проездов, парков и других общественных пространств, продуктами жизнедеятельности домашних животных и птиц. Собственники животных обязаны обеспечить немедленно уборку указанных мест от продуктов жизнедеятельности.

10.6.4. Владельцам собак необходимо соблюдать общие требования к содержанию животных согласно статье 9 главы 3 Федерального закона

«Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 27.12.2018 № 498-ФЗ.

К общим требованиям к содержанию собак и кошек их владельцами относятся в том числе:

- обеспечение надлежащего ухода за животными;
- обеспечение своевременного оказания животным ветеринарной помощи и своевременного осуществления обязательных профилактических ветеринарных мероприятий в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих отношения в области ветеринарии;
- принятие мер по предотвращению появления нежелательного потомства у животных;

10.6.5. В случае невозможности его дальнейшего содержания, владелец животного обязан передать его новому владельцу или в приют для животных, которые могут обеспечить условия содержания такого животного.

10.6.6. Содержание домашних животных должно отвечать требованиям статьи 13 Федерального закона «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 27.12.2018 № 498-ФЗ, а именно:

- соблюдение общих требований к содержанию животных, а также прав и законных интересов лиц, проживающих в многоквартирном доме, в помещениях которого содержатся домашние животные (собаки, кошки).
- обеспечение животным условий, соответствующие ветеринарным нормам и правилам, а также с учетом соблюдения санитарно-эпидемио-логических правил и нормативов.
- обеспечение безопасности граждан, животных, сохранности имущества физических лиц и юридических лиц при выгуле домашних животных.

10.6.7. При выгуле домашнего животного, особенно собаки, необходимо:

1) исключать возможность свободного, неконтролируемого передвижения животного при пересечении проезжей части автомобильной дороги, помещениях общего пользования многоквартирных домов, во дворах таких домов, на детских и спортивных площадках;

2) обеспечивать уборку продуктов жизнедеятельности животного в местах и на территориях общего пользования;

3) выгул потенциально опасной собаки без намордника и поводка независимо от места выгула запрещается, за исключением случаев, если потенциально опасная собака находится на огороженной территории, принадлежащей владельцу потенциально опасной собаки на праве собственности или ином законном основании. О наличии этой собаки должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на данную территорию.

10.7. Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев

10.7.1. Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев осуществляется в соответствии с требованиями статьи 18 Федерального закона от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Мероприятия при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев включают в себя:

1) отлов животных без владельцев, в том числе их транспортировку и немедленную передачу в приюты для животных;

2) содержание животных без владельцев в приютах для животных в соответствии с частью 7 статьи 16 Федерального закона от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

3) возврат потерявшихся животных их владельцам, а также поиск новых владельцев поступившим в приюты для животных животным без владельцев;

4) возврат животных без владельцев, не проявляющих немотивированной агрессивности, на прежние места их обитания после проведения мероприятий, указанных в пункте 2 настоящей части;

5) размещение в приютах для животных и содержание в них животных без владельцев, которые не могут быть возвращены на прежние места их обитания, до момента передачи таких животных новым владельцам или наступления естественной смерти таких животных.

10.7.2. При отлове животных без владельцев должны соблюдаться следующие требования:

1) стерилизованные животные без владельцев, имеющие неснимаемые или несмываемые метки, отлову не подлежат, за исключением животных без владельцев, проявляющих немотивированную агрессивность в отношении других животных или человека;

2) животные, имеющие на ошейниках или иных предметах сведения об их владельцах, передаются владельцам;

3) применять вещества, лекарственные средства, способы, технические приспособления, приводящие к увечьям, травмам или гибели животных, не допускается;

4) индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие отлов животных без владельцев, несут ответственность за их жизнь и здоровье;

5) индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие отлов животных без владельцев, обязаны вести видеозапись процесса отлова животных без владельцев и бесплатно представлять по требованию

уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации копии этой видеозаписи;

б) индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие отлов животных без владельцев, обязаны представлять сведения об объеме выполненных работ в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

3. Осуществлять отлов животных без владельцев в присутствии детей не допускается, за исключением случаев, если животные без владельцев представляют общественную опасность.

4. Физические лица и юридические лица обязаны сообщать о нахождении животных без владельцев, не имеющих неснимаемых и несмываемых меток, на территориях или объектах, находящихся в собственности или пользовании таких лиц, в Администрацию муниципального образования «Старомайнский район», к уполномоченному должностному лицу осуществлять организацию мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, и обеспечивать доступ на указанные территории или объекты представителям организации, осуществляющей отлов животных без владельцев.

5. Содержание отловленных животных без владельцев в местах и пунктах временного содержания животных, не являющихся приютами для животных, не допускается.

6. При возврате животных без владельцев на прежние места их обитания индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие возврат животных без владельцев, обязаны вести видеозапись процесса возврата животных без владельцев и бесплатно представлять по требованию уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации копии этой видеозаписи.

7. Порядок осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев устанавливается уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

Раздел 11. ОРГАНИЗАЦИЯ СТОКОВ ЛИВНЁВЫХ ВОД

11.1. Сток ливневых вод на территории муниципального образования допускается в систему ливневой канализации (при наличии). Сток ливневых вод на территории муниципального образования осуществляется естественным образом, через водопропускную систему поверхностных вод (лотков, труб, канав). Сток ливневых вод в водный объект (за исключением

естественных стоков ливневых вод с территорий общего пользования рекреационного назначения) может осуществляться только после их очистки в соответствии с требованиями санитарных норм.

11.2. Содержание систем водоотведения, смотровых колодцев, водоотводящих сооружений обеспечивают их владельцы в соответствии с требованиями государственных стандартов.

11.3. Не допускается засорение систем водоотведения, через водопропускную систему поверхностных вод (лотков, труб, канав) ограничивающее их пропускную способность.

11.4. Профилактическое обследование систем водоотведения, через водопропускную систему поверхностных вод и их очистка производятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

11.5. При организации стока воды со скатных крыш через водосточные трубы надлежит:

не нарушать поверхность отмостки зданий, поверхность фасадов при размещении труб на стенах здания, обеспечивать герметичность стыковых соединений и требуемую пропускную способность, исходя из расчётных объёмов стока воды;

не допускать высоты свободного падения воды из выходного отверстия трубы более 200 мм;

предусматривать в местах стока воды из трубы на основные пешеходные коммуникации наличие водоотводного канала либо твёрдого покрытия с уклоном не менее 0,5 % в направлении водоотводных лотков, либо устройство лотков в покрытии;

предусматривать устройство дренажа в местах стока воды из трубы на газон или иные мягкие виды покрытия.

11.6. Водоотводящие устройства наружных стен (фасадов) должны находиться в технически исправном состоянии и обеспечивать беспрепятственный отвод атмосферных вод с крыш зданий.

11.7. Организация стоков ливневых вод на предприятиях осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Раздел 12. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

12.1. Земляные работы – производство на уровне ниже верхнего слоя грунта работ, связанных со вскрытием, разработкой, перемещением грунта (почвы) любым способом, с нарушением целостности покрытий, элементов озеленения, забивкой и погружением опор (свай), сооружений, ремонтом, обслуживанием подземных и надземных инженерных коммуникаций, а также отсыпка территорий грунтом.

Проведение земляных работ осуществляется в соответствии с требованиями СП 45.13330.2017 «СНиП 3.02.01-87 Земляные сооружения, основания и фундаменты», утверждённого Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.02.2017 № 125/пр «Об утверждении СП 45.13330.2017 «СНиП 3.02.01-87 Земляные сооружения, основания и фундаменты», СП 42.13330 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», утверждённого Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1034/пр «Об утверждении СП 42.13330 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве.

Часть 2. Строительное производство», утверждёнными Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 17.09.2002 № 123 «О принятии строительных норм и правил Российской Федерации «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство. СНиП 12-04-2002».

Земляные работы на территории муниципального образования проводятся только при наличии разрешения на проведение земляных работ, выданного администрацией муниципального образования (далее – уполномоченный орган).

Разрешение на проведение земляных работ выдаётся собственникам (законным владельцам) земельных участков, коммуникаций, инженерных сооружений (колодцев, тепловых камер и т.п.), расположенных на проезжей части, тротуарах, газонах, разделительных полосах, или эксплуатирующим организациям – физическому или юридическому лицу (далее – заявитель).

12.2. Для получения разрешения на проведение земляных работ заявитель обращается в уполномоченный орган с заявлением о выдаче разрешения на проведение земляных работ. Заявление составляется в произвольной форме с указанием места производства земляных работ, ориентировочного объёма работ и даты начала и окончания выполнения земляных работ.

12.3. Срок выдачи и действия разрешения на проведение земляных работ:

решение о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ, а также решение об отказе в таком предоставлении принимаются уполномоченным органом в срок не более чем 10 рабочих дней со дня поступления заявления в уполномоченный орган.

Срок действия разрешения на проведение земляных работ включает в себя срок проведения земляных работ и срок восстановления нарушенного

благоустройства в месте производства земляных работ.

12.4. Разрешение на проведение земляных работ выдаётся на основании следующих документов (за исключением случаев ликвидации аварийных ситуаций):

- а) заявление на проведение земляных работ;
- б) проект проведения работ, строительства, ремонта, реконструкции коммуникаций;
- в) календарный график производства работ и полного восстановления нарушенного дорожного покрытия, зелёных насаждений и других объектов благоустройства;
- г) временная схема организации дорожного движения при производстве работ на проезжих частях дорог, согласованная с Управлением государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД России по Ульяновской области;
- д) масштабированная схема (ситуационный план) места производства работ;
- е) акт, определяющий порядок и объёмы восстановления объектов благоустройства после выполнения работ;
- ж) приказ о назначении должностного лица, ответственного за производство работ и соблюдение техники безопасности (для юридических лиц);
- з) документ, удостоверяющий личность заявителя – физического лица либо личность и полномочия представителя физического лица.

12.5. Особенности оформления разрешений на проведение земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций.

12.5.1. При ликвидации аварийных ситуаций и необходимости немедленно приступить к проведению земляных работ, исполнитель работ вправе приступить к ликвидации аварии незамедлительно, обеспечив присутствие представителей организаций, эксплуатирующих инженерные сети и коммуникации.

12.5.2. Для оформления разрешения на проведение земляных работ в случаях аварийных ситуаций исполнитель работ обязан представить в уполномоченный орган заявление на проведение земляных работ и гарантийное обязательство производителя работ по восстановлению нарушенного благоустройства, в течение суток с момента начала проведения земляных работ при аварийной ситуации.

12.5.3. Уполномоченный орган выдаёт разрешение на проведение земляных работ в случаях аварийных ситуаций в течение одного рабочего дня. В случае проведения таких работ в выходные (праздничные) дни разрешение оформляется в первый рабочий день после выходного (праздничного) дня.

Отказ в выдаче разрешения на проведение земляных работ не допускается.

12.5.4. Земляные работы при ликвидации аварийных ситуаций должны быть выполнены в срок не более трёх суток.

12.6. В целях обеспечения требований безопасности исполнитель земляных работ обязан:

1) выставить необходимые дорожные знаки, обеспечивающие круглосуточную безопасность движения транспортных средств и пешеходов;

2) оградить место осуществления работ; на ограждении необходимо вывесить таблички форматом А1 с названием организации, производящей работы; сроком окончания работ; указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, ответственного за проведение работ, его номеров телефонов; наименованием (фамилии, имени, отчества (при наличии) и местом нахождения заказчика земляных работ с указанием его почтового адреса и номеров телефонов; фамилии, имени, отчества (при наличии) руководителя заказчика работ (если заказчиком работ является организация); номера и даты выдачи разрешения; наименования уполномоченного органа с указанием его почтового адреса и номеров телефонов;

3) в тёмное время суток обозначить выставленные ограждения красными световыми сигналами;

4) устроить подъезды и подходы к ближайшим к месту проведения работ зданиям и сооружениям, в том числе надлежащей прочности мостики через траншеи.

12.7. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на проведение земляных работ являются:

1) представлен не полный пакет документов, указанных в пункте 12.4 настоящих Правил;

2) земельный участок находится вне территории муниципального образования.

Отказ в выдаче разрешения на проведение земляных работ не препятствует повторной подаче заявления о выдаче разрешения на проведение земляных работ в порядке, предусмотренном пунктом 12.2 настоящих Правил.

12.8. Проведение земляных работ, кроме аварийных ситуаций, на магистральных дорогах с ноября по апрель запрещается.

Раздел 13. ПРАЗДНИЧНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

13.1. При подготовке к праздничным дням администрация муниципального образования обеспечивает:

1) разработку оформления праздника, в том числе логотипа мероприятия, и руководства к использованию такой символики, содержащего примеры её использования, рекомендации, являющиеся основой для графического оформления внешних и внутренних документов, презентаций, раздаточной, рекламной и сувенирной продукции, интерьерных и экстерьерных решений, уличных конструкций и других дизайнерских продуктов, используемых для оформления мероприятий, приуроченных к празднованию. К руководству прилагается ссылка с электронными оригинал-макетами, оптимизированными для последующего воспроизведения и тиражирования третьими лицами (региональные организации, рекламные агентства, СМИ, типографии);

2) размещение таких символики и руководства на официальном сайте органа местного самоуправления. Символика праздника может быть использована организациями всех форм собственности, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования в рамках подготовки к празднованию.

13.2. Размещение и демонтаж праздничного оформления территории муниципального образования производятся в сроки, установленные администрацией муниципального образования.

13.3. Администрация муниципального образования организует размещение государственных флагов на фасадах зданий, праздничное оформление улиц, магистралей, фасадов зданий, витрин.

13.4. Организации, общественные объединения, физические лица при проведении и после проведения массовых мероприятий (праздники, концерты, праздничные презентации, спортивно-массовые мероприятия и др.) должны обеспечить чистоту и порядок в местах проведения массовых мероприятий.

Раздел 14. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ГРАЖДАН И ОРГАНИЗАЦИЙ В РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

14.1. Формы участия граждан и организаций в процессе благоустройства

14.1. Для выполнения работ по уборке, благоустройству и озеленению территории муниципального образования на добровольной основе могут привлекаться граждане и организации.

Администрация муниципального образования в целях уборки территории муниципального образования не менее одного раза в год в весенний период организовывает субботники с привлечением граждан и организаций всех организационно-правовых форм.

14.2. Собственники зданий (помещений в них) и сооружений имеют право участвовать в мероприятиях по проектированию благоустройства, размещению элементов благоустройства, содержанию объектов благоустройства и элементов благоустройства наряду с иными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

Формами участия являются:

1) самостоятельное благоустройство территории, в том числе озеленение;

2) участие в конкурсе на лучший проект благоустройства (далее - конкурс) с последующей передачей его для реализации в администрацию муниципального образования;

3) направление предложений по благоустройству в администрацию муниципального образования;

4) накопление средств собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) на специальных счетах для участия в финансировании мероприятий муниципальных программ, предусматривающих благоустройство дворовых территорий.

5) осуществление общественного контроля в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

14.2. Способы информирования граждан и организаций

о проектах благоустройства, реализуемых на территории муниципального образования

Информирование граждан и организаций о проектах благоустройства реализуемых на территории Ульяновской области, осуществляется следующими способами:

1) обеспечение сбора информации, «онлайн» участия и регулярного информирования о ходе проекта на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) взаимодействие со средствами массовой информации, охватывающими потенциальные аудитории проекта;

3) вывешивание афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту благоустройства, а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах, в холлах наиболее посещаемых объектов;

4) информирование жителей через образовательные организации, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся;

5) индивидуальные приглашения граждан лично, по электронной почте или по телефону;

6) установка интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора анкет, установка стендов для сбора предложений по благоустройству в местах пребывания большого количества людей;

7) использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ.

14.3. Выявление общественного мнения

Для выявления общественного мнения о проектах благоустройства реализуемых на территории муниципального образования «Старомайнское городское поселение», могут использоваться следующие инструменты: проведение голосований, анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

Отчёты о проведении указанных мероприятий и их видеозапись размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления Ульяновской области.

Раздел 15. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ СОБЛЮДЕНИЯ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

15.1. Контроль соблюдения настоящих Правил осуществляется должностными лицами администрации муниципального образования, уполномоченными на составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных нормативно правовым актом муниципального образования и Кодексом Ульяновской области об административных правонарушениях.

При осуществлении контроля указанные должностные лица осуществляют проверку поступившей к ним информации о нарушении гражданами, должностными лицами, юридическими лицами настоящих Правил, в том числе, при возможности, осуществляют фото или видео фиксацию нарушений настоящих Правил.

15.2. В случае выявления нарушения гражданами, должностными лицами, юридическими лицами настоящих Правил должностными лицами администрации муниципального образования, уполномоченными на составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных нормативно правовым актом муниципального образования и Кодексом Ульяновской области об административных правонарушениях указанные должностные лица возбуждают дела об административных правонарушениях и составляют соответствующие протоколы об административных правонарушениях.

15.3. Наложение административного взыскания не освобождает виновных лиц от обязанности устранения допущенных им правонарушений и возмещения ущерба в полном объёме.

**ПОРЯДОК ВЫЯВЛЕНИЯ, ЭВАКУАЦИИ И ХРАНЕНИЯ
БРОШЕННЫХ, БЕСХОЗЯЙНЫХ, РАЗУКОМПЛЕКТОВАННЫХ
ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАРОМАЙНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

1. Общие положения

1.1. Порядок выявления, эвакуации и хранения брошенных, бесхозных, разукomплектованных транспортных средств на территории муниципального образования «Старомайнское городское поселение» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях организации благоустройства территории муниципального образования «Старомайнское городское поселение», исключения потенциальной террористической угрозы, обеспечения первичных мер пожарной безопасности.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

брошенное транспортное средство - транспортное средство, имеющее признаки, аналогичные признакам брошенной вещи в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

бесхозное транспортное средство - транспортное средство, имеющее признаки, аналогичные признакам бесхозной вещи в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

разукomплектованное транспортное средство - транспортное средство, на котором отсутствуют основные узлы и агрегаты, кузовные детали (капот, крышка багажника, двери, какая-либо из частей транспортного средства), стекла, колеса, включая сгоревшие, в состоянии, при котором невозможна его дальнейшая эксплуатация по конструктивным, техническим критериям или критериям безопасности, которые устанавливаются нормативно-технической документацией, а также Перечнем неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств.

1.3. Выявление, учет, эвакуацию и хранение брошенных, бесхозных, разукomплектованных транспортных средств организует Администрация муниципального образования «Старомайнский район» в лице утвержденных

постановлением Администрации муниципального образования «Старомайнский район» должностных лиц (далее - Уполномоченный орган).

1.5. Транспортировка и хранение брошенных, бесхозных транспортных средств осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Старомайское городское поселение».

2. Выявление и эвакуация брошенных, бесхозных, разукomплектованных транспортных средств

2.1. Выявлению и эвакуации подлежат брошенные, бесхозные транспортные средства, расположенные на земельно-почвенном покрове, на газоне, цветнике, детской или спортивной площадке, в арках зданий, на тротуарах, на обочинах автомобильных дорог общего пользования, в границах территории аллеи, бульвара, парка, сада или сквера, находящейся за пределами обустроенной или приспособленной и используемой для движения людей и (или) транспортных средств полосы земли или поверхности искусственного сооружения, если это действие не связано с осуществлением деятельности по созданию или эксплуатации соответствующих объектов или территорий, выполнением аварийных или иных неотложных работ на объектах жизнеобеспечения населения и не содержит признаков административных правонарушений, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, разукomплектованные транспортные средства - независимо от места их расположения, кроме специально отведенных для стоянки мест.

2.2. Выявление брошенных, бесхозных, разукomплектованных транспортных средств (далее - транспортные средства) осуществляется Уполномоченным органом самостоятельно, а также на основании сведений, поступивших:

от органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных), территориальных органов муниципального образования «Старомайское городское поселение»;

от органов государственной власти Ульяновской области;

от органов государственной власти Российской Федерации;

из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

из обращений граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц.

2.3. В течение трех рабочих дней со дня поступления сведений, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, Уполномоченный орган обеспечивает выезд на предполагаемое место расположения транспортного средства с

составлением акта осмотра транспортного средства по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку, схемы местоположения транспортного средства, а также фотофиксацией транспортного средства.

2.4. Непосредственно при выявлении транспортного средства в акте осмотра транспортного средства указываются:

дата и время составления акта осмотра транспортного средства;

сведения о местоположении транспортного средства;

сведения о транспортном средстве (марка, модель, цвет, государственный регистрационный знак (при наличии));

признаки отнесения транспортного средства к бесхозному, разукрупленному;

сведения о наличии видимых повреждений транспортного средства;

сведения о техническом состоянии транспортного средства и его комплектности (колеса, колпаки колес, антенна, зеркала, фары, щетки стеклоочистителя, пробка бензобака, аудио- и видеоаппаратура и иные вещи в салоне), определяемом визуально;

идентификационные данные (при наличии): VIN, номера кузова, шасси (рамы), двигателя, количество государственных регистрационных знаков;

сведения о лице, составившем акт (должность, инициалы, фамилия), его подпись.

2.4.1. В разделе «Дополнительные сведения» акта осмотра транспортного средства по мере поступления указываются сведения; об учете транспортного средства в органах ГИБДД, о собственнике (владельце) транспортного средства, информация о направлении уведомления, опубликовании (размещении) информации в соответствии с пунктами 2.5.1 и 2.5.2 настоящего Порядка и отметка о результатах уведомления, опубликования (размещения) информации, перечень документов, фотоматериалов, прилагаемых к акту, а также сведения о лице, внесшем дополнительные сведения (должность, инициалы, фамилия), его подпись.

2.4.2. К акту осмотра транспортного средства прилагаются:

схема местоположения транспортного средства;

документы, содержащие сведения, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка (при наличии);

копии запросов, направленных в ходе проведения мероприятий, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка;

документы, полученные в ходе проведения мероприятий, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка;

копия уведомления (с документом, подтверждающим его получение собственником), предусмотренного пунктом 2.5.1 настоящего Порядка, либо

копия публикации информационного сообщения, предусмотренного пунктом 2.5.2 настоящего Порядка;

фотоматериалы.

2.5. В течение 10 рабочих дней со дня составления акта осмотра транспортного средства Уполномоченный орган принимает меры к установлению собственника (владельца) транспортного средства, места регистрации транспортного средства и проживания (регистрации) собственника (владельца) транспортного средства, включая направление запросов в органы внутренних дел, ГИБДД и иные органы и организации.

2.5.1. В случае установления собственника (владельца) транспортного средства Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня установления собственника (владельца) обеспечивает направление по последнему известному адресу проживания (регистрации) собственника (владельца) транспортного средства уведомления по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку о необходимости своими силами и за свой счет эвакуировать (утилизировать) транспортное средство в случае прекращения его эксплуатации либо переместить транспортное средство в место, предназначенное для хранения транспортных средств.

В уведомлении собственник (владелец) транспортного средства предупреждается о том, что в случае невыполнения вышеуказанных действий в течение 10 календарных дней со дня получения уведомления транспортное средство будет в принудительном порядке эвакуировано на специализированную стоянку.

2.5.2. При невозможности установить собственника (владельца) транспортного средства Уполномоченный орган:

а) обеспечивает размещение в газете «Муниципальный вестник Заволжья» и (или) Старомайские известия», а также на официальном сайте администрации муниципального образования «Старомайский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационного сообщения с предложением собственнику (владельцу) транспортного средства в 10-дневный срок со дня размещения данного информационного сообщения принять меры, предусмотренные пунктом 2.5.1 настоящего Порядка. Информационное сообщение также размещается на транспортном средстве.

б) в случае непринятия собственником (владельцем) транспортного средства мер, предусмотренных подпунктом 2.5.1 пункта 2.5 настоящего раздела, по истечении 10-дневного срока со дня размещения информационного сообщения Уполномоченным органом совместно с сотрудником подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации осуществляется вскрытие транспортного средства с целью установления сведений о транспортном

средстве, государственного регистрационного номера, идентификационного номера (VIN), марки и (или) модели (коммерческого наименования), категории (подкатегории) транспортного средства, года выпуска, модели, номера, типа, мощности и рабочего объема двигателя, идентификационного номера основного компонента транспортного средства (кузова, рамы, кабины), номера шасси, цвета кузова (кабины), изготовителя с составлением соответствующего акта вскрытия. При проведении вскрытия осуществляются фото- и видеосъемка;

в) при обнаружении в транспортном средстве имущества, стоимость которого по предварительной оценке превышает три тысячи рублей, за исключением денег, оно подлежит оценке в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности. Оценка такого имущества осуществляется на основании договора о проведении его оценки;

г) в случае если собственник (владелец) не обращается за транспортным средством в течение трех месяцев со дня размещения в газете ", а также на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационного сообщения с предложением собственнику (владельцу) транспортного средства в 10-дневный срок со дня размещения информационного сообщения принять меры, предусмотренные подпунктом 2.5.1 пункта 2.5 настоящего раздела, транспортное средство, а также находящееся в нем имущество обращаются в собственность муниципального образования «Старомайнского городского поселения» путем обращения в суд иска о признании транспортного средства бесхозным и обращении его в муниципальную собственность. С соответствующим иском в суд обращается отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования «Старомайнский район», наделенный полномочиями по распоряжению муниципальным имуществом муниципального образования «Старомайнского городского поселения».

После передачи транспортного средства в муниципальную собственность отраслевой (функциональный) орган администрации, наделенный полномочиями по распоряжению муниципальным имуществом, принимает решение об утилизации транспортного средства в случае его ненадлежащего состояния.

Транспортировку транспортного средства к месту утилизации, документальное оформление утилизации и снятие транспортного средства с регистрационного учета осуществляет Уполномоченный орган.

2.6. Уполномоченный орган организует ведение журнала учета брошенных, бесхозных, разукomплектованных транспортных средств (далее - Журнал), в который вносятся следующие сведения:

дата внесения записи о транспортном средстве;

дата поступления в Уполномоченный орган сведений о транспортном средстве;

дата направления собственнику (владельцу) транспортного средства уведомления в соответствии с пунктом 2.5.1 настоящего Порядка либо дата размещения информационного сообщения в соответствии с пунктом 2.5.2 настоящего Порядка;

дата вскрытия транспортного средства;

дата и номер акта осмотра транспортного средства;

дата эвакуации транспортного средства на специализированную стоянку с указанием ее местоположения.

2.7. В течение месяца с даты внесения записи о транспортном средстве в Журнал Уполномоченный орган организует эвакуацию транспортного средства на специализированную стоянку для хранения.

2.8. В течение трех рабочих дней со дня эвакуации транспортного средства на специализированную стоянку Уполномоченный орган обеспечивает размещение информации о транспортном средстве, переданном на хранение на специализированную стоянку (марка, модель, государственный регистрационный номер, местоположение транспортного средства до эвакуации на специализированную стоянку), на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Возврат транспортного средства собственнику (владельцу), возмещение убытков

3.1. Транспортное средство возвращается собственнику (владельцу) при предъявлении им правоустанавливающих документов на указанное транспортное средство на основании акта приема-передачи по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3.2. В течение пяти рабочих дней со дня обращения собственника (владельца) транспортного средства за возвратом транспортного средства лицо, осуществившее эвакуацию и хранение транспортного средства, определяет совокупную стоимость затрат на эвакуацию и обеспечение хранения транспортного средства и предъявляет счет собственнику (владельцу) транспортного средства.

3.3. При оплате собственником (владельцем) транспортного средства предъявленного счета лицо, осуществившее эвакуацию и хранение транспортного средства, в течение пяти рабочих дней со дня поступления денежных средств в бюджет «Старомайновское городское поселение» выдает транспортное средство его собственнику (владельцу).

Приложение № 1

к Порядку

АКТ
ОСМОТРА ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА N _____

"__" _____ 20__ г. "__" часов "__" минут

В соответствии с Порядком выявления, эвакуации и хранения брошенных, бесхозных, разукomплектованных транспортных средств на территории муниципального образования "Старомайнское городское поселение",
уполномоченным _____ должностным _____ лицом

(наименование Уполномоченного органа)

по адресу: _____

(местоположение транспортного средства)

выявлено транспортное средство, имеющее признаки брошенного, бесхозного, разукomплектованного, и подлежащее перемещению на хранение на специализированную стоянку.

Марка _____ и _____ модель _____ транспортного средства _____

цвет _____,
государственный _____ регистрационный _____ знак(при _____ наличии)

Транспортное средство имеет следующие признаки брошенного, бесхозного, разукomплектованного:

(указываются признаки, предусмотренные пунктом 2.1 Порядка)

Видимые _____ повреждения _____ транспортного средства _____

Сведения о техническом состоянии транспортного средства и его комплектности (колеса, колпаки колес, антенна, зеркала, фары, щетки стеклоочистителя, пробка бензобака, аудио- и видеоаппаратура и иные вещи в салоне) _____

(определяемые визуально)

идентификационные данные (при наличии): VIN, номера кузова, шасси, двигателя, количество государственных регистрационных знаков

Акт составил: _____

(должность, инициалы, фамилия, подпись уполномоченного должностного лица)

Дополнительные сведения:

Сведения об учете транспортного средства в органах ГИБДД

Сведения о собственнике (владельце) транспортного средства

Информация о направлении уведомления, размещении информационного

сообщения в соответствии с пунктами 2.5.1, 2.5.2 Порядка (нужное подчеркнуть):

- собственнику (владельцу) транспортного средства направлено уведомление
(пункт _____ 2.5.1 _____ Порядка)

_____ ;
(дата направления)

- информация размещена на транспортном средстве, и информационное сообщение размещено в газете, а также на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (пункт 2.5.2 Порядка)

(наименование, реквизиты газеты, ссылка на информационное сообщение на официальном сайте)

Отметка о результатах уведомления, размещения информационного сообщения в соответствии с пунктами 2.5.1, 2.5.2 Порядка. Собственником (владельцем) (нужное подчеркнуть):

транспортное средство перемещено, меры не приняты.

Приложение:

Дополнительные сведения внес " __ " _____ 20__ г.:

(должность, инициалы, фамилия, подпись уполномоченного должностного лица)

Приложение № 2
к Порядку

УВЕДОМЛЕНИЕ

Собственнику (владельцу)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ транспортного средства марки

_____ государственной регистрации

_____ (наименование Уполномоченного органа)

извещает Вас о том, что указанное транспортное средство имеет признаки

брошенного, бесхозного, разукomплектованного.

В соответствии с Порядком выявления, эвакуации и хранения брошенных,

бесхозных, разукomплектованных транспортных средств на территории

муниципального образования "Старомайновское городское поселение", в течение 10 дней с даты получения настоящего уведомления Вам надлежит своими силами и за свой счет эвакуировать (утилизировать) транспортное средство в случае

прекращения его эксплуатации или переместить в предназначенное для хранения транспортных средств место.

В случае невыполнения данных требований в течение 10 дней со дня получения настоящего уведомления транспортное средство будет в принудительном порядке эвакуировано на специализированную стоянку по адресу: Ульяновская область, _____

Телефон для справок _____.

"__" _____ 20__ года

(должность, подпись, инициалы, фамилия, лица, составившего уведомление)

Приложение № 3
к Порядку

АКТ

приема-передачи транспортного средства

"__" _____ 20__ г.

(наименование лица, осуществившего эвакуацию и хранение транспортно-
го средства) в лице _____,

действующего на основании _____,

с одной стороны, и собственник (законный представитель собственника)

транспортного средства

зарегистрированный по адресу:

паспорт серии _____ N _____, выдан

с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

возвращает, а собственник (законный представитель собственника) получает со специализированной стоянки транспортное средство:

марка/модель _____

цвет _____

идентификационные данные (при наличии):

государственный регистрационный знак/количество

VIN _____

кузов N _____

двигатель N _____

шасси (рама) N _____

Правоустанавливающие документы:

Сведения о видимых повреждениях транспортного средства

(подпись) (подпись)

Определяемые визуально сведения о техническом состоянии транспортного

средства и его комплектности (колеса, колпаки колес, антенна, зеркала, фары, щетки стеклоочистителя, пробка бензобака, аудио- и видеоаппаратура и иные вещи в салоне)

Идентификационные номера автомобиля сверены, комплектность автомобиля проверена. Претензий, в том числе имущественных, стороны не имеют.

С актом осмотра транспортного средства собственник (законный представитель собственника) ознакомлен

(подпись)

Примечания:

(указываются дополнительные сведения по усмотрению собственника

(законного представителя собственника) транспортного средства)

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

(наименование лица, осуществившего эвакуацию и хранение транспортного средства)

Собственник (законный представитель собственника)

(инициалы, фамилия, подпись)

Приложение № 2
к Правилам благоустройства
от 21.04.2022 № 03

ПОРЯДОК

**ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ,
ОБЩЕСТВЕННЫХ ТЕРРИТОРИЙ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЖИЛЫХ
ДОМОВ И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ
ДЛЯ ИХ РАЗМЕЩЕНИЯ, НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАРОМАЙНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения инвентаризации дворовых территорий и общественных территорий, а также индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения (далее также - территории), на территории муниципального образования «Старомайнское городское поселение».

1.2. Целью проведения инвентаризации территории (далее также - инвентаризация) является оценка состояния сферы благоустройства дворовых территорий (с учетом их физического состояния) и общественных территорий (с учетом их физического состояния), индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, для включения указанных территорий (дворовых территорий, общественных территорий, индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения) Администрацией муниципального образования «Старомайнский район» в муниципальные программы формирования современной городской среды.

2. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке

Для целей настоящего Порядка используются следующие термины и понятия:

- благоустройство дворовых территорий, общественных территорий, индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, - это совокупность мероприятий, направленных на создание комфортной и привлекательной среды для деятельности человека, улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния территории. Благоустройство включает в себя работы по преобразованию территории с целью улучшения ее функциональности, экологического состояния и внешнего вида;

- дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами бла-

гоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам. Дворовая территория может включать в себя досуговую, физкультурно-оздоровительную и хозяйственно-бытовую зоны, в том числе дворовые проезды, парковочные места, тротуары и контейнерные площадки;

- общественная территория - участки, иные части территории муниципального образования, предназначенные преимущественно для размещения и обеспечения функционирования объектов массового посещения, в том числе объектов культуры, образования, обслуживания, торговли, досуга, спорта, туризма, здравоохранения, религиозных организаций, а также объектов административного, делового назначения, соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий);

- паспорт благоустройства территории - электронный документ установленной формы, содержащий инвентаризационные данные о дворовой или общественной территории и расположенных на ней элементах, проектные решения, выполняемые в рамках содержания территории и облагораживания территории, либо инвентаризационные данные об уровне благоустройства индивидуального жилого дома и земельного участка, предоставленного для его размещения.

3. Проведение инвентаризации территорий

3.1. Инвентаризация территорий проводится Администрацией муниципального образования «Старомайнский район» в соответствии с графиком проведения инвентаризации, утверждаемым утвержденным председателем комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий многоквартирных домов муниципального образования «Старомайское городское поселение» Старомайнского района Ульяновской области (далее - график).

3.2. График не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в местных средствах массовой информации и доводится до сведения товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, собственников помещений в многоквартирном доме, юридического лица, индивидуального предпринимателя, осу-

ществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом, путем письменного уведомления.

3.3. Информация о датах проведения инвентаризации размещается в местах, удобных для ознакомления собственниками помещений в многоквартирном доме (на досках объявлений, размещенных во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом), общественных местах, на территории индивидуальной жилой застройки не менее чем за пять рабочих дней до дня начала проведения инвентаризации.

Собственники индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, оповещаются через почтовую рассылку.

3.4. Инвентаризация осуществляется комиссией по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий многоквартирных домов муниципального образования «Старомайнское городское поселение» Старомайнского района Ульяновской области (далее - Комиссия). Состав Комиссии утвержден постановлением Администрации муниципального образования «Старомайнский район» от 10.10.2017 № 524. Задачи, функции и порядок организации работы Комиссии прописаны и утверждены в постановлении Администрации муниципального образования «Старомайнский район» от 17.10.2017 № 535 «Об утверждении Положения о комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий многоквартирных домов муниципального образования «Старомайнское городское поселение» Старомайнского района Ульяновской области»

3.5. В ходе проведения инвентаризации необходимо определить границы дворовой и общественной территорий. При определении границ территории целесообразно учитывать границы сформированных земельных участков, стоящих на кадастровом учете, а также границы участков, предусмотренных проектами межевания территории.

3.6. При определении границ дворовой территории не допускается пересечение границ с другими территориями или установление границ, приводящее к образованию бесхозных объектов.

3.7. В случае примыкания внутриквартального проезда только к одной дворовой территории, инвентаризация которой проводится, внутриквартальный проезд включается в состав данной дворовой территории.

3.8. В случае образования новой дворовой территории, общественной территории, разделения существующей дворовой территории или общественной территории на несколько территорий, объединения нескольких дворовых территорий или общественных территорий инвентаризация осуществляется в порядке, установленном настоящим разделом.

3.9. По результатам проведения инвентаризации дворовых территорий оформляется паспорт благоустройства дворовой территории по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. По результатам проведения инвентаризации общественных территорий оформляется паспорт благоустройства общественной территории по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. По результатам проведения инвентаризации индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, оформляется паспорт благоустройства индивидуального жилого дома и земельного участка, предоставленного для его размещения, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3.10. К паспорту благоустройства территории (далее также - паспорт) в обязательном порядке прилагается пояснительная записка. Сведения, которые должны быть указаны в пояснительной записке, определяются правовым актом органа местного самоуправления.

3.11. Паспорт не является основанием для оформления земельных отношений.

3.12. Паспорт оформляется комиссией в течение 15 календарных дней со дня проведения инвентаризации и утверждается главой муниципального образования в течение 7 дней календарных дней со дня оформления паспорта.

4. Порядок актуализации паспорта благоустройства территории

4.1. Актуализация паспорта осуществляется не реже одного раза в 5 лет, а также после проведения работ по благоустройству территорий в рамках реализации программы по формированию современной городской среды, предусматривающих:

- изменение дорожно-тропиночной сети;
- появление новых элементов благоустройства (установка скамеек, урн, пандусов; устройство тротуаров и мусорных контейнеров, водоотводных сооружений; устройство и оборудование детских и (или) спортивных площадок, иных площадок);
- озеленение территорий, не предусмотренных паспортом;
- иные изменения.

4.2. Актуализация паспорта осуществляется в порядке, предусмотренном для его оформления.

5. Результаты проведения инвентаризации

5.1. По результатам инвентаризации:

- формируется адресный перечень всех дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству исходя из минимального перечня работ по благоустройству;
- формируется адресный перечень всех общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству;
- формируется перечень индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, подлежащих благоустройству не позднее последнего года реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» в соответствии с требованиями утвержденных в муниципальном образовании правил благоустройства.

5.2. По результатам инвентаризации индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, органом местного самоуправления заключается соглашение с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об их благоустройстве в соответствии с требованиями, утвержденными в Правилах благоустройства муниципального образования «Старомайнское городское поселение».

Приложение № 1
к Порядку

Форма

ПАСПОРТ ИНВЕНТАРИЗАЦИОННЫЙ

(благоустройства дворовой территории)

по благоустройству № _____ от _____

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Адрес многоквартирного дома (МКД):

2. Управляющая (обслуживающая) организация МКД (наименование, юридический адрес, телефон):

3. Составитель паспорта: (наименование инвентаризационной комиссии муниципального образования, ФИО секретаря Комиссии)

--

4. Сведения о МКД и дворовой территории:

№ п/п	Материал стен МКД	Этажность МКД	Количество подъездов в МКД	Количество жилых и нежилых помещений в МКД	Количество проживающих в МКД граждан, чел.	Общая площадь дворовой территории, кв.м	В том числе			
							Площадь застройки МКД, кв.м	Площадь Проездов, тротуаров, площадок (общ) кв.м.	Площадь плоскостных сооружений (общ.) (площадок), кв.м	Площадь озелененных участков, кв.м.

1. Схема дворовой территории

--

Экспликация:	Условные обозначения:
--------------	-----------------------

1.1. Экспликация к схеме

А. Сооружения:

№ п/п	Наименование	Кол-во, единиц	Площадь, кв.м	Вид покрытия	Вид и перечень элементов (оборудования)	Потребность в благоустройстве		
						устройство, ремонт, замена (указать)	кол-во единиц	площадь, кв.м
	Детская площадка							
	Спортплощадка							
	Площадка для отдыха							
	Контейнерная площадка							
	Автостоянка							
	Площадка выгула животных							
	Иные сооружения							

Б. Дорожно тропиночная сеть:

№ п/п	Наименование	Площадь, кв.м	Вид покрытия	Вид и перечень элементов (оборудования)	Потребность в благоустройстве		
					устройство, ремонт, замена (указать)	Площадь, кв.м	Размеры, м.
	Проезды						
	Тротуары						
	Пешеходные дорожки						
	Лестницы						
	Отмостки						
	Специальные дорожки (велодорожка)						
	Элементы благоустройства территорий по приспособлению для маломобильных групп населения: пандусы, съезды						
	Иные варианты сети						

В. Малые архитектурные формы и элементы благоустройства:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Текущее наличие	Вид покрытия	Потребность в благоустройстве	
					Устройство (установка), ремонт, замена (указать)	кол-во
	Светильники					
	Скамьи					
	урны					
	Цветочницы					
	Контейнеры					
	Декоративные скульптуры					
	Элементы благоустройства территорий по при-					

	способлению для маломобильных групп населения: опорные поручни, специальное оборудование на детских и спортивных площадках					
	Иное оборудование					

Г. Сведения о проведении ремонтных работ за 2020 – 2021 год:

№ п/п	Наименование работ	Дата проведения работ	Характеристика (объем)

Потребность в благоустройстве дворовой территории

Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Код	Потребность в благоустройстве		Потребность в финансировании, тыс. руб.
				устройство	замена	
1	Асфальтирование	кв. м				

	ва- ние дво- ро- вой терр ито- рии (про- ез- ды вну- три дво- ро- вой терр ито- рии)	М .				
2	Осв еще ние дво- ро- вой терр ито- рии (све- тил- ьни- ки)	е д .				
3	Уст ано- вка ска- ме- ек	е д .				
4	Уст ано- вка урн	е д .				
ВСЕГО						

Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий

№ п/п	Наименование	Единицы измерения	Код	Потребность в благоустройстве		Потребность в финансировании, тыс. руб.
				устройство	замена	
1	Оборудование детских площадок и (или) спортивных площадок (комплексов)	ед./кв.м				
2	Оборудование	ед./кв.м				

	ав- то- моб иль ных стоя нок	. М				
3	Озе ле- не- ние терр ито рий	к в . М .				
4	Обо ру- до- ва- ние конт ей- нер ных пло щад ок	е д ./ к в . М				
ВСЕГО						

Приложение № 2
к Порядку

Форма

ПАСПОРТ ИНВЕНТАРИЗАЦИОННЫЙ (благоустройства
общественной территории) по благоустройству №
от

Общие сведения

1. Адрес объекта:

2. Составитель паспорта: (наименование инвентаризационной комиссии муниципального образования, ФИО секретаря Комиссии)

3. Сведения об общественной территории (в м²):

№ п/п	Общая площадь общественной территории, м ²	В том числе		
		Площадь проездов, тротуаров, площадок (общ.), м ²	Площадь сооружений (общ.) (площадок), м ²	Площадь озеленённых участков, м ²

1. Схема общественной территории

Экспликация:	Условные обозначения:

А. Сооружения:

№ п/п	Наименование	Кол-во, единиц	Площадь, кв.м	Вид покрытия	Оборудование	Потребность в благоустройстве	
						Замена, ремонт, реконструкция (указать)	Стоимость работ, тыс.руб.
	Детская площадка						
	Спортплощадка						
	Площадка для отдыха						
	Контейнерная площадка						
	Автостоянка						
	Площадка выгула животных						
	Иные сооружения						

Б. Дорожно тропиновая сеть:

№ п/п	Наименование	Площадь, кв.м	Размеры, м.	покрытие	Потребность в благоустройстве	
					Замена, ремонт, реконструкция (указать)	Стоимость работ, тыс.руб.
	Проезды					
	Тротуары					
	Пешеходные дорожки					
	Лестницы					
	Отмостки					
	Специальные дорожки (велодорожка)					
	Элементы благоустройства территорий по приспособлению для маломобильных групп населения: пандусы, съезды					

Иные варианты сети					
--------------------	--	--	--	--	--

В. Малые архитектурные формы и элементы благоустройства:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Потребность в благоустройстве	
				Замена, ремонт, реконструкция (указать)	Стоимость работ, тыс.руб.
	Светильники				
	Скамьи				
	урны				
	Цветочницы				
	Контейнеры				
	Декоративные скульптуры				
	Элементы благоустройства территорий по приспособлению для маломобильных групп населения: опорные поручни, специальное оборудование на детских и спортивных площадках				
	Иное оборудование				

Потребность в благоустройстве общественной территории

№ п/п	Вид объекта благоустройства (общественной территории)	Площадь кв.м.	Состояние (уд./неуд)(кратко описать проблемы)	Потребность в благоустройстве	
				Замена, ремонт, реконструкция (указать)	Стоимость работ, тыс.руб.
	Площадь				
	Парк				
	Набережная				
	Сквер				
	Пешеходная зона				
	Многофункциональные спортивно-игровые площадки				
	Иной вид объекта об-				

	щественной территории				
--	-----------------------	--	--	--	--

Приложение № 3
к Порядку

Форма

<p>ПАСПОРТ благоустройства индивидуального жилого дома и земельного участка, предоставленного для его размещения</p> <p>Дата составления паспорта _____</p> <p>Номер паспорта _____</p> <p>Наименование объекта _____</p> <p>Адрес объекта _____</p> <p>Классификационный код _____</p> <p>(по функциональному назначению земель)</p> <p>1. Общие сведения об индивидуальном жилом доме и земельном участке, предоставленном для его размещения</p>

№ п/п	Виды сведений	Сведения о территории
1.	Адрес расположения земельного участка и индивидуального жилого дома	
2.	Кадастровый номер земельного участка	
3.	Кадастровый номер индивидуального жилого дома	
4.	Вид права на земельный участок	
5.	Площадь земельного участка (кв. м)	

--	--	--

2. Характеристика элементов благоустройства

N п/п	Сведения об элементах благоустройства	Отметка о наличии или отсутствии элементов бла- гоустройства (+/-)	Примечание
1.	<p>Наличие дорожного покрытия пешеходных дорожек:</p> <ul style="list-style-type: none"> - асфальтовое; - щебеночное; - гравийное; - плитами (плитками); - грунтовое улучшенное; - каменное; - прочее 		
2.	Наличие освещения территории		
3.	<p>Наличие озеленения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - газоны; - кустарники; - деревья; - цветочное оформление; - прочее 		
4.	<p>Наличие элементов благоустройства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - беседки; - скамейки; 		

- игровые (спортивные) формы;		
- урны;		
- прочее		

3. Уровень благоустройства индивидуального жилого дома и земельного участка, предоставленного для его размещения

Наименование (адрес)	Уровень благоустройства (низкий, средний, высокий)	Заключение (требуется благоустройство; не требуется благоустройства; требуется частичного благоустройства)

Предложения, касающиеся проведения работ по благоустройству индивидуального жилого дома и земельного участка, предоставленного для его размещения, по видам работ:

Дата проведения инвентаризации " __ " _____ 20__ г.

Ф.И.О., наименование должностей и подписи членов инвентаризационной комиссии:

_____	_____	_____
(организация, должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(организация, должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(организация, должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(организация, должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Правилам благоустройства
от 21.04.2022 № 03

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОРУБОЧНОГО БИЛЕТА И (ИЛИ)
РАЗРЕШЕНИЯ НА ПЕРЕСАДКУ ДЕРЕВЬЕВ И КУСТАРНИКОВ**

1. Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников а рамках муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос древесно-кустарниковой и (или) травянистой растительности, плодородного (поверхностного) слоя почвы, расположенных на территории муниципального образования «Старомайнское городское поселение» осуществляется на территории муниципального образования «Старомайнское городское поселение» уполномоченным органом утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Старомайнский район» при условии определения правилами благоустройства, обязанности получения порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников заинтересованными лицами для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства либо для целей, не связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе в целях:

- 1.1. удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;
- 1.2. обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;
- 1.3. организации парковок (парковочных мест);
- 1.4. проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;
- 1.5. предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

2. Процедура предоставления разрешения (порубочного билета) и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

2.1. Процедура предоставления (разрешения) порубочного билета осуществляется на территории муниципального образования «Старомайнское городское поселение» в случае удаления (сноса) деревьев и кустарников в целях их уничтожения, повреждения или выкапывания, влекущего прекращение их роста, гибель или утрату;

2.2. Процедура предоставления разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется на территории муниципального образования

«Старомайновское городское поселение» в случае выкапывания деревьев и кустарников и последующей их посадки на другой территории на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

3. Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется до удаления деревьев и кустарников, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 1 пункта 1 настоящего Порядка. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 1 настоящего Порядка, предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников может осуществляться после удаления деревьев и кустарников.

4. Физическое и юридическое лицо, заинтересованное в получении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников (далее - заявитель), самостоятельно или через уполномоченного им представителя подает в уполномоченный орган заявление по форме, предусмотренной приложением к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

4.1. копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица, а также доверенность, подтверждающая полномочия представителя;

4.2. правоустанавливающий документ на земельный участок, на котором находится (находятся) предполагаемое(ые) к удалению дерево (деревья) и (или) кустарник (кустарники), включая соглашение об установлении сервитута (если оно заключалось);

4.3. разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута в случае, если соответствующий земельный участок не был предоставлен заявителю и отсутствует соглашение об установлении сервитута (в случае если удаление (пересадка) дерева (деревьев) и (или) кустарника (кустарников) осуществляется для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства) (предоставляется в целях строительства);

4.4. разрешение на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства (в случае если удаление (пересадка) дерева (деревьев) и (или) кустарника (кустарников) осуществляется для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства);

4.5. предписание органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора в случае, если удаление дерева (деревьев) и (или) кустарника (кустарников) предполагается в соответствии с предписа-

нием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

4.6. документ (информация, содержащаяся в нем), свидетельствующий об уплате восстановительной стоимости, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка;

4.7. схема благоустройства и озеленения земельного участка, на котором находится (находятся) предполагаемое(ые) к удалению дерево (деревья) и (или) кустарник (кустарники), с графиком проведения работ по такому удалению и (или) их пересадке, работ по благоустройству и озеленению. Требования к схеме благоустройства земельного участка устанавливаются правилами благоустройства (в случае если удаление (пересадка) дерева (деревьев) и (или) кустарника (кустарников) осуществляется для строительства (реконструкции) объекта капитального строительства);

4.8. схема размещения предполагаемого(ых) к удалению дерева (деревьев) и (или) кустарника (кустарников) (ситуационный план).

Не допускается требовать с заявителя представления иных документов, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

5. Документы и информация, указанные в частях 2 - 4, 6 пункта 5 настоящего Порядка, запрашиваются уполномоченным органом в органах государственной власти и местного самоуправления, в распоряжении которых они находятся, если заявитель не представил такие документы и информацию самостоятельно.

6. Решение о предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников принимается уполномоченным органом в течение 20 календарных дней со дня регистрации уполномоченным органом заявления о предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников и в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения по выбору заявителя выдается на руки или направляется заявителю заказным письмом с приложением документов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 5 настоящего Порядка.

7. Процедура предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников осуществляется после оплаты восстановительной стоимости за снос зеленых насаждений, за исключением случаев:

1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

- 2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;
- 3) пересадки деревьев и кустарников;
- 4) проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;
- 5) при работах, финансируемых за счет средств консолидированного бюджета Российской Федерации.

Платой является восстановительная стоимость, зачисляемая на бюджетный счет муниципального образования. Порядок определения восстановительной стоимости определяется муниципальным правовым актом.

8. Заявитель при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства по собственной инициативе вправе предоставить правоустанавливающие документы на земельный участок, разрешение на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства.

В случае если указанные в настоящем пункте документы заявителем не представлены, то они запрашиваются органом местного самоуправления в организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия.

9. Основаниями для отказа в предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников являются:

- 1) обращение в орган, не уполномоченный на принятие решения о предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников;
- 2) непредставление документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;
- 3) отсутствие у заявителя оснований по использованию земли или земельного участка, на которых согласно заявлению предполагается удаление (пересадка) деревьев и (или) кустарников;
- 4) удаление (пересадка) деревьев и (или) кустарников не требует предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников в соответствии с настоящим Порядком;
- 5) получение порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников предполагается для целей, не предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;
- 6) предлагаемые заявителем к сносу (произрастающие в естественных условиях) объекты растительного мира, занесенные в Красную книгу Российской Федерации и (или) Красную книгу Ульяновской области;

7) неоплата восстановительной стоимости в случае, когда ее оплата требуется в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

Отказ в предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников по основаниям, не предусмотренным настоящим пунктом, не допускается.

10. В решении об отказе в предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников должно быть указано основание такого отказа, предусмотренное пунктом 9 настоящего Порядка.

11. Основанием для аннулирования порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников является заявление лица, получившего порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников.

В случае аннулирования порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников уполномоченный орган, выдавший порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об аннулировании посредством проставления соответствующей отметки на порубочном билете и (или) разрешении на пересадку деревьев и кустарников.

Приложение № 1
к Порядку

Руководителю уполномоченного органа	
	(наименование руководителя и уполномоченного органа)
	для юридических лиц: наименование, место нахождения,
	ОГРН, ИНН <1>
	для физических лиц: фамилия, имя и (при наличии) отчество,
	дата и место рождения, адрес места жительства (регистрации)
	реквизиты документа, удостоверяющего лич-

	НОСТЬ	
	(наименование, серия и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)	
	номер телефона,	
	факс, почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи	
ЗАЯВЛЕНИЕ		
о предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников <2>		
<p>Прошу предоставить порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников (указать нужное) для удаления деревьев и кустарников на следующем земельном участке/на земле, государственная собственность на которую не разграничена (указывается нужное), в целях строительства (реконструкции) на данном земельном участке (земле)/цель, не связанная со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства: удаления аварийных, больных деревьев и кустарников/обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий/организации парковок (парковочных мест)/проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах/предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части (указывается нужное).</p>		
Кадастровый номер земельного участка:		(если имеется).
Местоположение земельного участка:		
<p>(указывается адрес земельного участка; адрес земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет; в отношении участка земли, государственная собственность на которую не разграничена, указываются координаты характерных точек границ территории).</p>		
Площадь земельного участка (земли)		КВ. М.
<p>(указывается площадь земельного участка (земли); площадь земельного участка ука-</p>		

зывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет).		
Приложения:		
1)		
2)		
3)		
4)		
Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. <3>		
(подпись)		(фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица,
		наименование должности подписавшего лица либо указание
		на то, что подписавшее лицо является представителем
(для юридических лиц)		по доверенности)

<1> ОГРН и ИНН не указываются в отношении иностранных юридических лиц.

<2> Здесь и далее указание на выдачу разрешения на пересадку деревьев и кустарников предусматривается в форме заявления в случае, если в соответствии с утвержденными муниципальным правовым актом правилами благоустройства территории соответствующего муниципального образования.