

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПРИБРЕЖНЕНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
СТАРОМАЙНСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

05.02.2024

№ 09

Экз. № \_\_\_\_\_

с.Прибрежное

**О закладке и ведении новых похозяйственных  
книг учета личных подсобных хозяйств на 2024 - 2028 годы**

В соответствии со ст. 8 Федерального закона от 07.07.2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», Федеральным законом Российской Федерации № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления», Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.09.2022 N 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг», и в целях учета личных подсобных хозяйств на территории муниципального образования «Прибреженское сельское поселение» Старомайнского района Ульяновской области, Администрация муниципального образования «Прибреженское сельское поселение» постановляет:

1. Организовать на территории муниципального образования «Прибреженское сельское поселение» закладку новых похозяйственных книг учета личных подсобных хозяйств, сроком на пять лет на 2024- 2028 годы в электронной форме с использованием комплексной информационной системы сбора и обработки бухгалтерской и специализированной отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей, формирования сводных отчетов, мониторинга, учета, контроля и анализа субсидий на поддержку агропромышленного комплекса.

2. Ежегодно, по состоянию на 1 января путем сплошного обхода личных подсобных хозяйств и опроса членов личных подсобных хозяйств в период с 10 января по 15 февраля осуществлять сбор сведений, указанных в книгах.

3. Записи в похозяйственные книги производить на основании сведений, предоставляемых на добровольной основе главой личного подсобного хозяйства или иными членами личного подсобного хозяйства.

4. При ведении похозяйственных книг необходимо обеспечить конфиденциальность информации, предоставляемую гражданами, ведущими хозяйство, её сохранность и защиту в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Ответственными за ведением похозяйственных книг в установленном порядке и их сохранность назначить администратора Администрации муниципального образования «Прибреженское сельское поселение» Фадееву Марию

Викторовну, военно-учетного работника муниципального образования «Прибрежненское сельское поселение» Тямгину Оксану Александровну.

6. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании – Администрация муниципального образования «Старомайнский район» (stmaina.com).

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.

Глава Администрации  
муниципального образования  
«Прибрежненское сельское поселение»

Е.В. Погодина