

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"СТАРОМАЙНСКИЙ РАЙОН" УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.07.2025

№ 624

Экз. № \_\_\_\_\_

р.п. Старая Майна

**Об утверждении порядка оказания единовременной материальной помощи членам семей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины**

В соответствии со статьёй 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации муниципального образования «Старомайнский район» от 19.12.2024 № 1233 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Старомайнский район» «Повышение качества жизни населения на территории муниципального образования «Старомайнский район», Уставом муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области, в целях оказания помощи семьям военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, Администрация муниципального образования «Старомайнский район» постановляет:

1. Утвердить прилагаемый порядок оказания единовременной материальной помощи членам семей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании - Муниципальное образование «Старомайнский район» ([stmaina.gosuslugi.ru](http://stmaina.gosuslugi.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
Главы Администрации  
муниципального образования  
«Старомайнский район»

А.Н.Измайлов

**УТВЕРЖДЁН**

постановлением  
Администрации  
муниципального образования  
«Старомайнский район»

от 28.07.2025 № 624

**ПОРЯДОК**

**оказания единовременной материальной помощи членам семей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины**

1. Настоящий порядок оказания единовременной материальной помощи членам семей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины (далее-Порядок) определяет механизм оказания единовременной материальной помощи членам семей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, являвшихся гражданами Российской Федерации и постоянно проживавших на территории Старомайнский района Ульяновской области на дату гибели (смерти) (далее соответственно - единовременная материальная помощь, погибший (умерший), специальная военная операция, Росгвардия).

2. Оказание единовременной материальной помощи осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области и муниципального образования «Старомайнское городское поселение» Старомайнского района Ульяновской области в рамках реализации муниципальной программы «Повышение качества жизни населения на территории муниципального образования «Старомайнский район», утверждённой постановлением Администрации муниципального образования «Старомайнский район» от 19.12.2024 № 1233 «Об утверждении муниципальной про-

граммы муниципального образования «Старомайнский район» «Повышение качества жизни населения на территории муниципального образования «Старомайнский район».

3. Единовременная материальная помощь предоставляется на организацию и проведение поминального обеда после проведения похорон погибшего (умершего) в размере фактических расходов на проведение поминального обеда, но не более 30 000 (Тридцати тысяч) рублей.

4. Членами семьи погибшего (умершего), имеющими право на получение единовременной материальной помощи, являются следующие граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Старомайнского района Ульяновской области:

1) супруга (супруг), состоящая (состоящий) в зарегистрированном браке по состоянию на день гибели (смерти) погибшего (умершего);

2) родители погибшего (умершего);

3) несовершеннолетние дети погибшего (умершего), дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, лица, находившиеся на иждивении погибшего (умершего);

4) лица, признанные фактически воспитывавшими и содержавшими погибшего (умершего) в течение не менее пяти лет до достижения им совершеннолетия.

5. Для получения единовременной материальной помощи член семьи погибшего (умершего) из числа лиц, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, либо законный представитель несовершеннолетнего ребёнка (детей) (далее - заявитель), или его представитель подаёт (непосредственно или почтовым отправлением) в Управление социального развития Администрации муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области (далее - уполномоченный орган) заявление об оказании единовременной материальной помощи (далее - заявление), по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

Одновременно с заявлением подаются следующие документы:

1) документы, удостоверяющие личности заявителя и других членов семьи погибшего (умершего), из числа лиц, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя, и копии документов, подтверждающих полномочия представителя заявителя (в случае представления заявления представителем заявителя);

3) документ, подтверждающий расходы на проведение поминального обеда.

4) сведения с места прохождения военной службы(службы) погибшим (умершим), подтверждающие гибель (смерть) погибшего (умершего) в результате участия в специальной военной операции, а также соответствие погибшего (умершего) категории лиц, члены семей которых имеют право на единовременную материальную помощь;

5) свидетельство о смерти погибшего (умершего) - при наличии такового.

Заявление подаётся одним из членов семьи погибшего (умершего) по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

По собственной инициативе заявителем (представителем заявителя) в дополнение к документам, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, в уполномоченный орган могут быть поданы:

1) документы, подтверждающие принадлежность заявителя и других членов семьи к членам семьи погибшего (умершего) (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении, свидетельство об усыновлении (удочерении), судебный акт, иные документы);

2) документы (сведения), подтверждающие факт постоянного проживания на территории Старомайнского района Ульяновской области на дату его гибели (смерти);

3) документы (сведения), подтверждающие факт постоянного проживания членов семьи погибшего (умершего) на территории Старомайнского района Ульяновской области.

6. Уполномоченный орган:

1) принимает поданные заявителем (представителем заявителя) заявление и документы;

2) заверяет их, оригиналы документов возвращает заявителю (представителю заявителя) (при личном обращении);

3) регистрирует заявление и документы в журнале входящих документов в порядке очерёдности в день их представления.

При направлении заявления и документов, предусмотренных настоящим Порядком, посредством почтового отправления документы представляются в копиях, заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении единовременной материальной помощи являются:

1) отсутствие у заявителя права на получение единовременной материальной помощи;

2) представление заявителем или его представителем документов, содержащих сведения, которые противоречат сведениям, полученным в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

3) представление заявителем или его представителем документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, которые заявитель или его представитель должен представить в уполномоченный орган самостоятельно, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в них, а также в представленном заявлении неполных и (или) недостоверных сведений.

8. Решение о назначении и предоставлении выплаты или решение об отказе в её назначении и предоставлении формируется в результате обработки сведений, содержащихся в заявлении и копиях документов или электронных документах, а также сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, принимается уполномоченным органом не позднее 8 рабочих дней со дня регистрации заявления в информационной системе уполномоченного органа, но не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения сведений и фиксируется подписанием соответствующего решения усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа в информационной системе уполномоченного органа.

Сведения о назначении заявителю выплаты не позднее 1 рабочего дня, следующего за днём принятия решения о назначении и предоставлении выплаты, передаются уполномоченным органом посредством использования информационной системы уполномоченного органа в автоматическом режиме в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

8) Основанием для приостановления процедуры предоставления выплаты является предоставление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, не в полном объёме. Уполномоченный орган уведомляет заявителя о приостановлении процедуры предоставления выплаты в течение 3 календарных дней со дня принятия такого решения с указанием оснований приостановления по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Процедура предоставления выплаты приостанавливается до получения необходимых документов, но не более чем на 10 календарных дней со дня регистрации заявления об оказании единовременной материальной помощи. Основанием для возобновления предоставления выплаты является получение уполномоченным органом полного пакета документов, установленных пунктом 5 настоящего Порядка.

9. Информирование заявителя о результате рассмотрения заявления осуществляется уполномоченным органом в день принятия уполномоченным органом соответствующего решения посредством направления заявителю уведомления о результате рассмотрения заявления.

В случае принятия решения об отказе в назначении и предоставлении выплаты в уведомлении о результате рассмотрения заявления указываются обстоя-

ательства, являющиеся основаниями для принятия такого решения, и порядок его обжалования.

Способ получения уведомления о результате рассмотрения заявления заявитель выбирает самостоятельно при представлении заявления.

10. Администрация муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области в течении 10 рабочих дней со дня принятия постановления о выделении средств осуществляет перечисление единовременной материальной помощи на счёт заявителя, указанный в заявлении.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку оказания единовременной материальной помощи членам семей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины

Главе Администрации муниципального образования  
«Старомайнский район» Ульяновской области

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя (представителя))

паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем и когда выдан)

СНИЛС \_\_\_\_\_  
проживающего(щей) по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес проживания)

контактный телефон \_\_\_\_\_  
(номер)

Заявление  
об оказании единовременной материальной помощи

В соответствии с Порядком оказания единовременной материальной помощи членам семей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народ-

ной Республики и Украины, утверждённым постановлением Администрации муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее - Порядок), прошу оказать единовременную материальную помощь членам семьи погибшего (умершего)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество погибшего (умершего), дата рождения, дата смерти)

\_\_\_\_\_ супруге(у), отцу, матери, сыну, дочери, (указать нужное)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные паспорта, адрес проживания)

Прошу перечислить единовременную материальную помощь на счёт

\_\_\_\_\_ (номер счёта)

открытый в \_\_\_\_\_ (наименование кредитной организации)

на имя \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(дата) (подпись)

Подтверждаю своё согласие на обработку указанных в заявлении персональных данных.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(дата) (подпись)

Заявление и документы в количестве \_\_\_\_\_ шт. приняты.

\_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку оказания единовременной материальной помощи членам семей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины

Кому: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
проживающему(ей) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## Уведомление

о приостановлении оказания единовременной материальной помощи членам семей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины

На Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ о предоставлении государственной услуги сообщаем, что в соответствии с п. 8 Порядка оказания единовременной материальной помощи членам семей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, предоставление единовременной выплаты услуги приостановлено до \_\_\_\_\_ (не более 10 дней с момента регистрации заявления о предоставлении выплаты) в связи с предоставлением неполного пакета документов.

После предоставления документов, предусмотренных п.5 Порядка оказания единовременной материальной помощи членам семей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины о принятом решении Вы будете извещены дополнительно.

---

Должность и ФИО уполномоченного лица | Подпись |

---