

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"СТАРОМАЙНСКИЙ РАЙОН" УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2012

№ 523

Экз. № _____

р.п. Старая Майна

Об утверждении Порядка оказания
социальной помощи отдельным кате-
гориям граждан муниципального об-
разования «Старомайнский район»

В соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях оказания социальной помощи отдельным категориям граждан Администрация муниципального образования «Старомайнский район» постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания социальной помощи отдельным категориям граждан муниципального образования «Старомайнский район» (приложение 1).
2. Создать комиссию по рассмотрению вопросов оказания социальной помощи отдельным категориям граждан муниципального образования «Старомайнский район» утвердив её состав (приложение 2).
3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Старомайнский район» от 21.06.2010 № 422 «О комиссии по рассмотрению вопросов об оказании единовременной адресной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в муниципальном образовании «Старомайнский район».
4. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления социального развития Администрации муниципального образования «Старомайнский район» Цепцова Н.Ю.

Исполняющий обязанности
Главы Администрации
муниципального образования
«Старомайнский район»



О.А.Болдырев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению
Администрации
муниципального образования
«Старомайнский район»
от 28.08.2012 № 523

ПОРЯДОК
оказания социальной помощи отдельным категориям граждан
муниципального образования «Старомайнский район»

Настоящий Порядок регулирует организационные, правовые основы оказания социальной помощи отдельным категориям граждан муниципального образования «Старомайнский район» (далее по тексту - район).

Статья 1. Нормативная правовая основа Порядка

Порядок разработан на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», Законом Ульяновской области от 30.11.2004 № 088-ЗО «О государственной социальной помощи в Ульяновской области», Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учёта доходов и расчёта среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи», Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчёте среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

Статья 2. Действие настоящего Порядка

Действие настоящего Порядка распространяется на граждан, постоянно или временно зарегистрированных на территории района.

Статья 3. Цели и задачи настоящего Порядка

Основной целью настоящего Порядка является обеспечение эффективной поддержки малоимущих семей, одиноко проживающих граждан, граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации путём оказания различных видов социальной помощи.

Задачами настоящего Порядка являются:

- установление принципов оказания социальной помощи;
- определение категорий населения, нуждающихся в помощи;
- установление прав граждан и условий для получения социальной помощи.

Статья 4. Основные понятия

В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- 1) социальная помощь - предоставление малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счёт средств бюджета района социальных выплат;
- 2) доход семьи (одиноко проживающего гражданина) - денежные доходы всех членов семьи, а также доходы от принадлежащего на праве собственности имущества;
- 3) среднедушевой доход семьи - общий совокупный доход, приходящийся в среднем на каждого члена семьи;
- 4) семья - лица, связанные родством и (или) свойством, совместно проживающие на одной жилой площади, ведущие хозяйство и оплачивающие коммунальные услуги по единому лицевого счёту;
- 5) малоимущая семья (одиноко проживающий гражданин) - семья (гражданин), среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного постановлением Правительства Ульяновской области, в соответствии с федеральным законодательством по основным социально- демографическим группам на душу населения;
- 6) лицо, находящееся в трудной жизненной ситуации, - лицо, попавшее в трудную жизненную ситуацию вследствие пожара, стихийных бедствий или жизненной необходимости финансовых затрат. Обстоятельства возникновения трудной жизненной ситуации определяются на основании сведений, указанных в заявлении на оказание помощи, представленных документов, акта обследования материально-бытового положения.

Статья 5. Основные принципы оказания социальной помощи

Основными принципами оказания социальной помощи являются:

1) заявительный принцип - оказание социальной помощи на основе обращения по заявлению гражданина в письменной форме от себя лично (для малообеспеченных одиноко проживающих граждан) или от имени всей семьи, а также опекуна, попечителя, другого законного представителя гражданина;

2) принцип адресного назначения социальной помощи с учётом индивидуальной нуждаемости и среднедушевого дохода семьи.

Статья 6. Категории населения, нуждающиеся в социальной помощи

Право на получение социальной помощи имеют:

- 1) малоимущие семьи (малоимущие одиноко проживающие граждане);
- 2) лица, занимающиеся бродяжничеством;
- 3) лица, освобождённые из мест лишения свободы;
- 4) лица, попавшие в трудную жизненную ситуацию (пожар, стихийные бедствия, дорогостоящее лечение, др.);
- 5) инвалиды I группы, страдающие почечной недостаточностью, для поездки на системный гемодиализ.

Статья 7. Право на социальную помощь, её виды, размер и периодичность оказания

Социальная помощь оказывается проживающим или пребывающим на территории муниципального образования «Старомайский район» малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам (далее - семьи и одиноко проживающие граждане) и иным категориям граждан, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ульяновской области.

Для граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию (стихийное бедствие, пожар, обвал или разрушение имущества, последствия аварий, утрата жизненно необходимого имущества, дорогостоящее лечение) и инвалидов I группы, страдающих почечной недостаточностью, для поездки на системный гемодиализ - социальная помощь оказывается независимо от дохода.

Обстоятельства возникновения трудной жизненной ситуации определяются на основании сведений, указанных в заявлении на оказание социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам и акта обследования их материально-бытовых условий.

Социальная помощь оказывается в следующих видах:

- 1) определенный размер денежных выплат;
- 2) денежная помощь на приобретение продуктов для питания детей 1-го года жизни;

3) единовременное денежное пособие для лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию;

4) денежная помощь на дополнительное питание и проезд беременным женщинам.

Размер социальной помощи устанавливается индивидуально в каждом конкретном случае.

Минимальный размер социальной помощи на семью (одиноко проживающего гражданина) не может быть менее 100 рублей.

Максимальный размер социальной помощи не может превышать размера величины прожиточного минимума, установленного Правительством Ульяновской области на день подачи заявления, на каждого члена семьи.

Социальная помощь может оказываться единовременно или ежемесячно на определенный срок (при обращении инвалидов I группы, страдающих почечной недостаточностью, для поездки на системный гемодиализ). При последующем обращении социальная помощь оказывается на заявительной основе 1 раз в год.

Статья 8. Порядок назначения социальной помощи

Социальная помощь предоставляется на основании решения Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании социальной помощи отдельным категориям граждан за счёт средств бюджета района (далее - Комиссия) на основании личного заявления одного из взрослых членов семьи (родителей, опекунов) или одиноко проживающего гражданина с указанием сведений о составе семьи, месте пребывания (проживания, регистрации), доходах каждого члена семьи (дохода одиноко проживающего гражданина) и имуществе, принадлежавшем им (ему) на праве собственности. Перечень документов, необходимых для оформления социальной помощи, Порядок исчисления дохода семьи при назначении социальной помощи, указаны в приложениях 1, 2 к настоящему Порядку.

Заявление на оказание социальной помощи подаётся в письменном виде в Администрацию муниципального образования «Старомайский район».

Сведения, указанные в заявлении, подтверждаются документами (их заверенными копиями). За достоверность сведений, указанных в заявлении и прилагаемых документах, несут ответственность заявитель и организация, выдавшая документ.

Заявление с приложенными документами, с резолюцией Главы Администрации муниципального образования «Старомайский район» поступает в Комиссию.

Комиссия изучает представленные документы и принимает решение об оказании социальной помощи и её размере, или об отказе в оказании социаль-

ной помощи, или назначает дополнительную проверку представленных заявителем сведений.

Решение Комиссии заносится в протокол, который подписывается всеми членами Комиссии, участвовавшими в заседании.

Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений.

Подготовку материалов на заседание Комиссии, извещение заинтересованных лиц осуществляет секретарь Комиссии.

Заседание Комиссии правомочно, если на нём присутствует не менее половины её членов. В случае равенства голосов членов комиссии при принятии решения, преимущественное право голоса принадлежит председателю Комиссии.

На основании протокола заседания Комиссии в течение 5 дней готовится проект постановления Администрации муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области об оказании материальной помощи либо направляется письменное уведомление заявителю, за подписью председателя Комиссии, об отказе или о продлении срока принятия решения с указанием причин.

Уведомление о назначении социальной помощи направляется заявителю в течение 5 дней со дня вступления в силу постановления Администрации муниципального образования «Старомайнский район» Ульяновской области об оказании материальной помощи.

В случае, когда для принятия решения об оказании социальной помощи требуется дополнительная информация (обследование, данные) или представленные документы не отвечают требованиям настоящего Порядка, решение об оказании социальной помощи или отказе в ней комиссия принимает в срок не позднее 30 дней с момента подачи заявления и прилагаемых документов.

Статья 9. Отказ или ограничение в праве на получение дополнительной социальной помощи

Комиссия вправе отказать в назначении дополнительной социальной помощи в случае:

- предоставления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи, доходах, принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности;
- отсутствия документов, подтверждающих трудовую деятельность одного или обоих родителей, трудоспособных членов семьи, и отсутствия факта регистрации в центре занятости населения в качестве безработного;
- по результатам обследования материально-бытового положения заявителя.

Статья 10. Финансирование расходов

Финансирование расходов, связанных с назначением, оказанием социальной помощи, осуществляется из средств бюджета района на текущий финансовый год, предусмотренных на эти цели.

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для оформления социальной помощи

1. Заявление.
2. Паспорт, пенсионное удостоверение, документы, подтверждающие наличие льгот.
3. Справка о составе семьи и подсобном хозяйстве.
4. Копии свидетельств о расторжении брака, смерти (по необходимости).
5. Справка о доходах всех членов семьи за 3 месяца, предшествующих обращению (зарботная плата, пенсии, пособия, компенсации, алименты, субсидии и т.д.), если иное не предусмотрено нормативным правовым актом.
6. Копии трудовых книжек (по необходимости).
7. Документы, подтверждающие затраты по сути обращения (справки от врача, товарные, кассовые чеки и т.д.).
8. Справка налоговой инспекции о регистрации в качестве индивидуально-го предпринимателя (по необходимости).
9. Справка о регистрации в центре занятости населения (по необходимости).
10. Справка из учреждений образования о денежных средствах, выделяемых для воспитания детей в приемных семьях, семьях, где дети находятся под опекой (по необходимости).
11. Справка о денежных выплатах и других компенсациях гражданам, подвергшимся воздействию радиации: чернобыльцы и приравненные к ним лица (по необходимости).
12. Акт материально-бытового обследования (составляется при обращении заявителя и впоследствии подтверждается комиссионным обследованием специалистов органов социальной защиты или специалистами Администраций (городского) сельских поселений муниципального образования «Старомайнский район»).

ПОРЯДОК

исчисление дохода семьи
при назначении социальной помощи

1. При исчислении дохода в состав семьи включаются лица, связанные родством и (или) свойством, совместно проживающие на одной жилой площади, ведущие совместно хозяйство и оплачивающие жильё и коммунальные услуги по единому лицевого счёту.

В составе семьи не учитываются:

- военнослужащие, проходящие военную службу по призыву или обучающиеся в военном учреждении профессионального образования до заключения контракта о прохождении военной службы;
- лица, приговорённые к лишению свободы, находящиеся под арестом, на принудительном лечении по решению суда;
- лица (в т. ч. дети, подростки), находящиеся на полном государственном обеспечении.

В случае если по одному адресу проживают несколько семей (лиц), которые не имеют родственных отношений, или родственники, но имеют отдельные лицевые счета на оплату жилищно-коммунальных услуг и (или) ведут отдельное хозяйство (подтверждается актом обследования материально-бытового положения), доходы учитываются отдельно по каждой семье (лицу).

2. При расчёте среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи учитываются все виды доходов, полученные каждым членом семьи или одиноко проживающим гражданином в денежной и натуральной формах.

3. В доходе семьи или одиноко проживающего гражданина не учитываются:

- единовременные пособия, выплачиваемые при рождении ребёнка;
- ритуальные пособия, связанные с погребением;
- единовременные выплаты в качестве социальной поддержки отдельных категорий граждан, выплачиваемые из бюджетов всех уровней;
- денежные компенсации, предусмотренные для отдельных категорий граждан, не включённые в доход семьи в соответствии с действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку

4. Исчисление дохода осуществляется исходя из доходов семьи (одинок проживающего гражданина) за 3 месяца, предшествующих обращению за оказанием дополнительной социальной помощи.

Среднедушевой доход семьи (одинок проживающего гражданина) исчисляется при наличии всех необходимых документов.

Среднедушевой доход семьи определяется путём деления совокупной суммы всех членов семьи (одинок проживающего гражданина) за 3 месяца, предшествующих обращению на число всех членов семьи, количество месяцев в указанном расчётном периоде.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению
Администрации
муниципального образования
«Старомайнский район»
от 28.08.2012 № 523

СОСТАВ

Комиссии по рассмотрению вопросов об оказании социальной помощи отдельным категориям граждан за счёт средств бюджета муниципального образования «Старомайнский район»

Председатель комиссии:

Цепцов Н.Ю. - начальник Управления социального развития Администрации муниципального образования «Старомайнский район»

Заместитель председателя комиссии:

Новопольцева О.В. - начальник Управления Министерства труда и социального развития Ульяновской области по Старомайскому району (по согласованию)

Секретарь комиссии:

Жирнова И.А. - главный специалист отдела реализации социальных льгот ветеранов, инвалидов, семей с детьми отделения по Старомайскому району УОГКУ СЗН в г. Димитровграде (по согласованию)

Члены комиссии:

Андреева Л.А. - начальник отдела по делам несовершеннолетних Администрации муниципального образования «Старомайнский район»;

Глотова А.В. - консультант Отдела экономического мониторинга, планирования и прогнозирования Управления экономического развития, инвестиций и предпринимательства Администрации муниципального образования «Старомайнский район»;

- | | |
|----------------|--|
| Кузнецова Н.А. | - директор ОГКУ Центр занятости населения Старо-майнского района (по согласованию); |
| Молгачева С.Г. | - начальник Отдела назначения, перерасчета, выплаты и оценки пенсионных прав, застрахованных лиц УПФ (ГУ) в Старомайском районе (по согласованию); |
| Тимошина В.Е. | - начальник Управления финансов муниципального образования «Старомайнский район»; |
| Цызырова Г.Ф. | - председатель Совета ветеранов войны и труда муниципального образования «Старомайский район» (по согласованию). |
-